

CÀRRECS I PERSONAL**UNIVERSITATS CATALANES****UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA****RESOLUCIÓ 1534/2021, de 30 de novembre, per la qual es convoquen concursos públics per a la contractació de professorat agregat.**

D'acord amb la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre d'universitats (LOU), modificada per la Llei 4/2007, de 12 d'abril; la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya (LUC); el Conveni Col·lectiu per al Personal Docent i Investigador de les Universitats Públiques Catalanes; els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya; l'Acord núm. 60/2015 del Consell de Govern i per l'Acord 114/2015 del Consell de Govern pel qual s'aprova l'esmena a l'Acord 60/2015.

D'acord amb l'Oferta d'ocupació pública de Personal Docent i Investigador de l'any 2017 (venciment prorrogat per Real Decreto-Ley 23/2020, de 23 de juny) i de l'any 2018, amb caràcter permanent, de la Universitat Politècnica de Catalunya.

En aplicació de l'Acord del Consell de Govern CG/2021/01/28, de 25 de febrer, i de l'Acord del Consell de Govern CG/2021/05/03, de 9 de novembre pel qual s'aprova la convocatòria de concursos de la categoria de professorat Agregat.

I en ús de les atribucions que tinc conferides segons els que estableixen els Estatus d'aquesta universitat.

RESOLC:

Primer i únic. Convocar 2 places a concurs de professorat agregat, reservades a investigadores o investigadors que hagin finalitzat el Programa Ramón y Cajal i hagin obtingut el certificat I3, d'acord amb les bases específiques que figuren a l'annex I d'aquesta convocatòria.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, les persones interessades poden presentar demanda davant el Jutjat Social corresponent, en el termini de dos mesos a comptar des de la publicació de la resolució, d'acord amb el que disposa l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la Jurisdicció Social.

Barcelona, 30 de novembre de 2021

Daniel Crespo

Rector

ANNEX I

Bases específiques de la Resolució 1534/2021

Preàmbul

Aquesta convocatòria de concursos de professorat agregat es fa a l'empara del que disposa l'article 207 dels

CVE-DOGC-A-21336070-2021

Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya; la Oferta Pública d'Ocupació del Personal Docent i Investigador amb caràcter permanent per a l'any 2017 i 2018, i de l'Acord del Consell de Govern CG/2021/01/28, de 25 de febrer, i de l'Acord del Consell de Govern CG/2021/05/03, de 9 de novembre, pels quals s'aprova la convocatòria de concursos de la categoria de professorat agregat

La Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, a l'article 46, defineix la figura de professorat agregat com el professorat contractat doctor, contractat per la universitat, amb una provada capacitat docent i investigadora.

1. Normes generals

1.1 Aquesta convocatòria es regeix pel que disposen els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya; l'Acord núm. 60/2015 del Consell de Govern, l'Acord 114/2015 del Consell de Govern pel qual s'aprova l'esmena a l'Acord 60/2015, l'Acord del Consell de Govern CG/2019/07/41, de 11 de desembre, pel qual s'aprova la normativa reguladora de l'acreditació de la desvinculació acadèmica, i l'Acord núm. 154/2011 del Consell de Govern de la Universitat Politècnica de Catalunya, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de la UPC.

1.2 El procediment de desenvolupament dels concursos es regeix per:

- La Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 40/2015, de 1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic. la legislació general de funcionaris civils de l'Estat i, en particular, l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

- La Llei 26/2010, de 14 de desembre, de règim jurídic i de procediment i de les administracions públiques de Catalunya.

1.3 El contracte és de règim laboral amb caràcter permanent i amb dedicació a temps complet.

1.4 En la realització del concurs s'han de garantir els principis d'igualtat d'oportunitats dels aspirants, de mèrit i capacitat i publicitat.

1.5 La comissió de selecció disposarà d'un mes per a la realització del concurs a partir del dia següent de la publicació de la llista definitiva de persones admeses i excloses.

1.6 El perfil de la vacant, la composició de la comissió i els criteris de valoració són els que consten a l'annex II i III d'aquestes bases.

1.7 Els dies amb consideració d'inhàbil, a l'efecte d'aquestes bases, són els que es troben publicats a la [seu electrònica](#).

1.8 D'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, amb la publicació de les resolucions a la pàgina web de la UPC <https://concursospdi.upc.edu>, a l'apartat de "Convocatòria de concursos > Concursos PDI laboral permanent > Resolució 1534/2021", i al tauler d'anuncis de la comissió habilitat en aquesta pàgina, es considera que s'ha fet de manera oportuna la notificació a les persones interessades i s'inicien els terminis per a possibles reclamacions o recursos.

2. Requisits de les persones candidates

a) Poden participar en aquesta convocatòria persones de qualsevol nacionalitat. L'acreditació d'aquesta s'ha de fer amb els documents corresponents mitjançant certificats de les autoritats competents del país d'origen, traduïts a alguna de les dues llengües oficials de la UPC, català o castellà.

b) Tenir l'edat mínima exigida per la normativa vigent.

c) Tenir la capacitat funcional necessària per complir amb les funcions corresponents al professorat universitari.

d) No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les Administracions Públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les Comunitats Autònomes, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial, per a l'accés al cos o escala de funcionari, o per exercir funcions similars a les quals exercien en el cas del personal laboral, en el qual hagués estat separat o inhabilitat. En el cas de ser nacional d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat o en situació equivalent ni haver estat sotmès a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els

CVE-DOGC-A-21336070-2021

mateixos termes l'accés a l'ocupació pública.

e) Les persones aspirants han de tenir un nivell lingüístic que assegurï la competència del professorat per participar amb adequació i correcció en les situacions comunicatives que requereixen les tasques acadèmiques, de manera que quedin garantits els drets lingüístics dels estudiants.

f) Tenir el títol de doctor o doctora. En el cas que el títol no hagi estat expedit per una universitat espanyola o reconegut en el país, serà necessari que hagi estat homologat amb els de caràcter oficial a Espanya.

g) Disposar de l'acreditació de recerca de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU) o equivalent previst a la llei per poder ser contractat com a professor agregat o professora agregada.

h) Acreditar almenys tres anys d'activitat docent i de recerca, o prioritàriament de recerca postdoctoral.

i) Acreditar dos anys d'activitat docent o investigadora, predoctoral o postdoctoral, o de transferència de tecnologia o de coneixements, en situació de desvinculació acadèmica de la universitat convocant, en els termes previstos a l'Acord del Consell de Govern [CG/2019/07/41](#), de 11 de desembre, pel qual s'aprova la normativa reguladora de l'acreditació de la desvinculació acadèmica.

j) Estar en possessió del certificat I3 del personal docent i investigador del sistema universitari espanyol.

k) Haver finalitzat el Programa Ramon y Cajal. Els aspirants acreditaran aquest requisit mitjançant un document de l'entitat on s'hagi dut a terme el Programa Ramon y Cajal.

Els requisits establerts s'han de complir en el moment de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds i s'han de mantenir fins a la contractació.

3. Sol·licituds

3.1 Les sol·licituds per a prendre part en aquesta convocatòria s'han d'adreçar al rector de la Universitat Politècnica de Catalunya.

3.2 En aplicació de l'article 14.3 de la Llei 39/2015, de l'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, tenint en compte el col·lectiu específic, la sol·licitud s'haurà de realitzar electrònicament mitjançant el [formulari normalitzat](#) disponible a la seu electrònica.

Els aspirants hauran d'indicar en la sol·licitud una adreça de correu electrònic a efectes de comunicació. Correspon a les persones candidates garantir la vigència de l'adreça electrònica facilitada en la sol·licitud, la seva consulta i la definició dels paràmetres per evitar que els correus tramesos siguin rebutjats o tractats de forma inadequada impedit la correcta comunicació.

El període de presentació de sol·licituds finalitza el 31 de gener de 2022.

3.3. Els aspirants hauran d'abonar a la Universitat Politècnica de Catalunya, en concepte de drets d'inscripció, la taxa de 69,25€ per concurs. Sobre aquest import s'aplicarà les reduccions:

- 30% a les persones membres de famílies monoparentals i de famílies nombroses de categoria general. Sent l'import a abonar de 48,50€

- 50% a les persones membres de famílies nombroses de categoria especial. Sent l'import a abonar de 34,65€

L'ingrés o transferència bancària haurà de ser efectuat en el compte corrent IBAN ES96 2100 3648 9925 0000 1536 de CaixaBank (Codi SWIFT: CAIXESBB) -concursos i oposicions- indicant el nom i cognoms, el DNI i el codi de la plaça a la qual es desitja concursar. La falta d'abonament d'aquesta taxa durant el termini de presentació d'instàncies no és esmenable, la qual cosa determinarà l'exclusió de l'aspirant. En cap cas, la realització de l'ingrés suposarà la substitució del tràmit de presentació dintre del termini i en la forma escaient de la sol·licitud.

3.4 Amb la sol·licitud per concurs s'haurà d'adjuntar els següents documents:

a) Còpia del document nacional d'identitat, el passaport o la targeta d'identitat.

b) Còpia de l'acreditació de recerca o recerca avançada si es disposa, de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU) o acreditació equivalent a la categoria de professorat agregat.

c) Còpia dels documents que acreditin el compliment de la base 2 h).

d) Còpia del document de declaració de desvinculació acadèmica, base 2 i), d'acord amb el model normalitzat

CVE-DOGC-A-21336070-2021

publicat a la pàgina web de la convocatòria.

e) Còpia del títol de doctor o doctora o de la homologació corresponent.

f) Còpia certificat acreditatiu de la superació del programa I3.

g) Còpia dels documents que acreditin que la persona compleix el que disposa la base 2 k). En cas que la persona hagi realitzat el programa Ramón i Cajal a la Universitat Politècnica de Catalunya no serà necessari adjuntar cap documentació.

h) Còpia del document que acrediti l'ingrés de la taxa d'inscripció. En el cas d'aplicar-se reduccions i/o exempcions establertes legalment, presentar el document que certifiqui el motiu.

i) Historial acadèmic i professional, en format lliure.

j) Projecte docent i investigador. El projecte docent s'elaborarà sobre una matèria d'un mínim de 5 i un màxim de 12 crèdits ECTS.

k) Si es disposa, certificat de l'avaluació positiva de l'activitat acadèmica de l'entitat en la qual hagi prestat serveis de conformitat amb plans d'avaluació aprovats degudament. Si es personal de la Universitat Politècnica de Catalunya i ha superat un programa d'Estabilització, no caldrà que aporti aquest document, el Servei de PDI – concursos PDI enviarà a la comissió el certificat corresponent.

En cas de ser personal de la Universitat Politècnica de Catalunya i es disposi dels documents, no caldrà que es presenti còpia dels documents dels apartats a), b) i e). Aquest fet es farà constar a l'apartat d'observacions de la sol·licitud telemàtica.

4. Admissió d'aspirants

4.1 En un màxim de 10 dies hàbils, després de finalitzar el termini de presentació de sol·licituds, el rector dicta una resolució, en què declara aprovada la relació provisional de persones admeses i excloses i n'indica, si s'escau, la causa de l'exclusió.

Contra aquesta resolució, les persones interessades poden presentar una reclamació davant del rector, en el termini de 10 dies naturals a comptar de l'endemà de la data de publicació.

4.2 En el cas que els aspirants exclosos no esmenin dins del termini assenyalat els defectes que, en cada cas, n'han motivat l'exclusió, es considera que han desistit de la sol·licitud i, per tant, l'exclusió esdevé definitiva.

4.3 L'administració de la Universitat pot esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a instància de part, els errors materials i de fet que es produeixen en el procediment.

4.4 Quan finalitza el termini de presentació de reclamacions i un cop ha finalitzat el període per resoldre-les, si s'escau, el rector dicta i publica una resolució en què aprova la relació definitiva de les persones candidates admeses i excloses.

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, les persones interessades poden presentar demanda davant el Jutjat Social corresponent, en el termini de dos mesos a comptar des de la publicació de la resolució, d'acord amb el que disposa l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la Jurisdicció Social.

4.5 La relació provisional i definitiva d'admesos i exclosos es publica al web de la universitat, d'acord amb la base 1.8 d'aquestes bases.

5. Comissions d'accés

5.1. El nomenament dels membres es efectiu mitjançant la present resolució.

5.2 La designació dels membres de les comissions d'accés es realitza en compliment del que disposa l'Acord 60/2015 del Consell de Govern.

5.3 Les normes de funcionament intern de la comissió d'accés s'ajusten al que es disposa a la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

5.4 Els membres de la comissió de selecció tenen el deure de guardar el degut sigil i confidencialitat respecte dels assumptes que conegui, així com les dades de caràcter personal o qualsevol informació que faci referència

a persones físiques identificades o identificables.

5.5. Els membres de la comissió de selecció que no siguin professorat de la UPC tenen dret a percebre assistències i/o indemnitzacions pel seu servei. Corresponen al secretari o secretària de la CAP les actuacions administratives i la seva gestió econòmica, si n'hi ha, amb l'ajuda del personal administratiu de la mateixa universitat.

5.6 A l'efecte de comunicacions i altres incidències, les comissions d'accés tenen la seu al Servei de PDI – concursos PDI, planta 3 de l'edifici Vèrtex, plaça Eusebi Güell, 6, 08034 Barcelona. Es poden enviar per correu electrònic a l'adreça concursos.pdi.apo@upc.edu. A l'assumpte s'hi ha d'especificar "Concursos PDI laboral permanent".

5.7 Als membres de les comissions els són aplicables els supòsits d'abstenció i recusació establerts als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de 1 de octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic En el cas que hi concorrin els motius d'abstenció, les persones interessades han d'abstenir-se d'actuar en el procediment i ho comunicarà al superior immediat, qui resoldrà el precedent.

5.8 El president o presidenta ha de convocar als actes de la comissió al membre del PDI de la UPC designat per l'òrgan de representació sindical d'aquesta universitat, que tindrà una de les categories establertes a l'apartat 6.2a del l'Acord núm. 60/2015 del Consell de Govern. Aquest membre té la potestat de participar amb veu i sense vot en tot el procés.

5.9 Les comissions poden comptar amb l'assessorament tècnic. Aquest assessor, si s'escau, és designat pel vicerector de Personal Docent i Investigador i pot intervenir sense vot en la forma o el moment que estableixi la comissió.

5.10 La constitució de la comissió exigeix la presència de la totalitat dels membres titulars. Els membres titulars que no concorren en aquest acte són cessats i són substituïts pel membre suplent corresponent. Una vegada constituïda la comissió, la comissió ha d'actuar durant tot el procés com a mínim amb 3 membres.

6. Desenvolupament del concurs

6.1 D'acord amb el que estableix l'article 209.1 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya, la valoració de la comissió d'accés es basa en el principi de mèrit acadèmic i l'adequació a les necessitats docents i de recerca de la Universitat

6.2 La Universitat garanteix la igualtat d'oportunitats de les persones amb discapacitat i adopta les mesures que cal per adaptar-se a les necessitats específiques d'aquestes persones pel que fa a l'accés, d'acord amb la legislació que hi és aplicable.

6.3 Constitució de la comissió d'accés.

El president o presidenta, amb consulta prèvia a la resta dels membres de la comissió, comunica, amb una antelació suficient, la data, l'hora i el lloc previstos per a l'acte de constitució de la comissió. Aquest acte es pot fer telemàticament.

La data de constitució de la comissió es publica al web de la UPC d'acord amb la base 1.8 i no pot ser anterior a la de la publicació de la relació definitiva de persones admeses i excloses.

En l'acte de constitució la comissió estableix els aspectes específics que seran valorats d'acord amb els criteris de valoració establerts, i les puntuacions mínimes per superar la primera i segona fase, la puntuació dels mèrits i el calendari per al desenvolupament del concurs. Aquesta informació serà publicada a pàgina web de la convocatòria, d'acord amb la base 1.8.

6.4 El concurs es desenvolupa en les següents fases:.

6.4.1 Primera fase: anàlisi i avaluació dels mèrits.

Aquesta primera fase és eliminatòria i es pot fer telemàticament.

Aquesta prova es valora com APTA/E o NO APETA/E i la puntuació mínima per superar-la ha estat establerta en l'acte de constitució.

La comissió valora els historials acadèmics i professionals i l'adequació del projecte docent i investigador aportats per assolir el perfil i donar resposta a les necessitats exposades a la convocatòria de la plaça.

En el termini màxim establert per la comissió, els membres de la comissió elaboren individualment un informe

CVE-DOGC-A-21336070-2021

raonat de cada persona candidata, aquest informe té caràcter auxiliar en la conformació de la voluntat de la comissió, i una llista prioritzada de les persones candidates per ordre d'idoneïtat.

Una vegada finalitzat aquest termini, tenint en compte els informes, les llistes prioritzades i els criteris establerts, la comissió elabora, per consens, un informe únic i motivat de les persones candidates, en el qual han d'especificar si superen (APTA/E) o no la primera fase (NO APTA/E), indicant la valoració obtinguda de forma desglossada d'acord amb els criteris acordats en la primera fase.

Aquesta prova té caràcter eliminatori i, si la comissió considera que cap persona candidata té els mèrits adequats, es proposa al rector que no s'efectuï la provisió del concurs, que queda vacant.

El resultat de la primera fase i el calendari d'actuació, en què s'especifica el lloc, el dia i l'hora en què es durà a terme la segona prova, es fa públic a la pàgina web de la convocatòria, d'acord amb la base 1.8.

La segona fase s'ha d'iniciar com a mínim 2 dies hàbils després de la publicació del resultat de la primera fase i el calendari d'actuació.

6.4.2 Segona fase: prova de selecció

La persona candidata s'ha de presentar el dia i l'hora fixats al calendari d'actuació en el lloc establert per dur a terme la prova de selecció. Si no s'hi presenta a l'hora assenyalada, disposa d'una segona convocatòria després de 15 minuts. Les persones que no es presenten es consideren no presentades i excloses del procés de selecció.

La prova presencial és pública i té una durada màxima d'1 hora i 30 minuts. Consisteix en la defensa de l'historial acadèmic i professional i del projecte docent i investigador presentat, seguit de l'exposició d'una lliçó o d'un tema, elegit per la persona concursant, que ha de tenir relació amb les activitats docents especificades a la convocatòria de la plaça. La comissió pot formular en tot moment les qüestions que consideri oportunes. Es valora, entre altres aspectes, la motivació de la seva trajectòria, la qualitat del discurs en la presentació i en el debat amb la comissió i les capacitats docents en l'exposició de la lliçó. En la valoració final s'hauran de tenir en compte també els aspectes docents, de recerca i de gestió universitària fonamentats en el perfil i l'objecte de la convocatòria.

Aquesta prova es valora fins a un màxim de 10 punts i la puntuació mínima per superar-la és establerta per la comissió d'accés.

Finalitzada la prova de selecció, la comissió elabora un informe raonat de cada persona candidata sobre la prova realitzada, en el qual n'avalua la idoneïtat amb referència al contracte objecte del concurs, indicant la valoració obtinguda de forma desglossada d'acord amb els criteris acordats per a la segona fase.

En el desenvolupament d'aquesta convocatòria, els membres de la comissió podran decidir participar en aquesta fase de forma presencial o telemàtica, excepte un membre de la mateixa que haurà de participar de forma presencial amb els candidats i candidates. De forma general, correspon al secretari o secretària, la participació presencial en aquesta fase, si bé la comissió podrà acordar que sigui un altre membre de la comissió qui participi presencialment.

Els membres de les comissions que participin telemàticament, sinó disposen de signatura electrònica, podran signar, cadascun, en una còpia dels documents que hagin de ser signats per la totalitat dels membres, tenint la mateixa validesa que si haguessin signat tots els membres en el mateix document, si disposen de signatura electrònica no caldrà enviar còpia dels documents signats de forma manuscrita.

6.4.3 Valoració dels mèrits

Als aspirants que superin la segona fase, se'ls afegirà la puntuació dels mèrits, amb un màxim de 3 punts, d'acord amb:

- Acreditació de recerca o recerca avançada emesa per l'AQU Catalunya. Fins a 1 punt
- Avaluació positiva de l'activitat acadèmica certificada per l'entitat en la qual hagi prestat serveis de conformitat amb plans d'avaluació aprovats degudament. Fins a 2 punts. (Si ha superat l'avaluació acadèmica prevista en els plans d'estabilització del professorat a temps complet a la Universitat Politècnica de Catalunya, la valoració és de 2 punts.)

6.5 La comissió pot sol·licitar en qualsevol moment, la documentació que certifiqui els mèrits esmentats en l'historial acadèmic i professional.

6.6 Proposta de contractació

Una vegada finalitzada la prova de selecció i la valoració dels mèrits, i a la vista dels informes, la comissió

CVE-DOGC-A-21336070-2021

elabora una proposta ordenada per ordre decreixent de puntuació de les persones que han superat la segona fase i la proposta de contractació de la persona situada en primer lloc.

Contra el resultat de la proposta de contractació, les persones candidates poden presentar una reclamació davant el rector, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar de la publicació d'aquesta proposta a la pàgina web de la UPC, d'acord amb la base 1.8.

Un cop admesa a tràmit la reclamació, se suspèn la contractació fins que es resol.

Tal com estableix l'article 78.1 dels Estatuts de la Universitat, la Comissió d'Apel·lació s'encarrega de valorar les reclamacions contra les propostes de les comissions d'accés i ratifica o no la proposta reclamada.

Posteriorment, el rector dicta una resolució congruent amb el que indica la Comissió d'Apel·lació, que podrà ser recorreguda d'acord amb el que s'indiqui a la mateixa.

Si no hi ha cap persona que es consideri apta, el concurs es declara vacant. La resolució amb la declaració de la vacant serà publicada al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i podrà ser recorreguda en els termes previstos en la mateixa la resolució.

7. Adjudicació del contracte

7.1 Finalitzat el termini de reclamacions o una vegada resolta aquestes, si escau, es publica al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya la resolució d'adjudicació del contracte de la persona proposada per contractar.

7.2 Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, les persones interessades poden presentar demanda davant el Jutjat Social corresponent, en el termini de dos mesos a comptar des de la publicació de la resolució, d'acord amb el que disposa l'article 69.2 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la Jurisdicció Social.

8. Acreditació de requisits i formalització del contracte

8.1 El Servei de Personal contactarà amb la persona adjudicatària del contracte per tal que presenti la documentació necessària.

Com a norma general, la data d'inici de contracte ha de coincidir amb l'inici d'un quadrimestre acadèmic (febrer/setembre), excepte acord entre la persona seleccionada i l'òrgan convocant.

En cas que no es pugui formalitzar el contracte per causa imputable a la persona proposada per contractar, es revocarà l'adjudicació, sense perjudici de la responsabilitat en què hagin pogut incórrer les persones candidates en cas de falsedat, i es procedirà a contractar a la següent persona proposada que hagi superat el concurs.

8.2 Segons el que disposa l'apartat 4 de l'Acord 154/2011 del Consell de Govern, s'ha de presentar l'acreditació del coneixement suficient de català per qualsevol dels mitjans previstos als articles 5 o 6 del Decret 128/2010, de 14 de setembre.

No obstant això, per tal de potenciar i afavorir la captació i retenció de talent, i prèvia sol·licitud de la persona interessada, el rector pot eximir de forma temporal el requisit de coneixements lingüístics, com a màxim fins a dos anys a comptar de la data de signatura del contracte o del nomenament.

8.3 Quan la persona proposada procedeixi de països no comunitaris ha de complir els requisits legislatius necessaris per contractar-la i afiliar-la.

8.4 En cap cas la persona guanyadora no pot iniciar la seva activitat si prèviament no ha estat donada d'alta a la Seguretat Social i ha signat el contracte.

9. Dret d'accés a la documentació

La documentació que aportin els participants en el concurs està subjecta a l'article 26 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. Els documents que es lliurin han d'evitar informació que sigui innecessària per a la finalitat pretesa o que requereixi una especial protecció. En qualsevol cas, només es donarà accés a la informació si no entra en conflicte amb el dret fonamental a la protecció de dades de caràcter personal.

ANNEX II

DADES GENERALS DE LES PLACES

Denominació	PDI laboral permanent
Categoria plaça	PROFESSORAT AGREGAT
Dedicació	Temps complet
Retribució anual	38.698,28 € bruts/anuals
Durada del contracte	Permanent
Críteris de valoració	<p>A la primera fase és valorarà:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Historial acadèmic i professional - Adequació del projecte docent i investigador per assolir el perfil i donar resposta a les necessitats exposades a la convocatòria de la plaça. <p>A la segona fase es valorarà:</p> <ul style="list-style-type: none"> - La motivació de la seva trajectòria - La qualitat del discurs en la presentació i en el debat amb la comissió - Les capacitats docents en l'exposició de la lliçó. - Altres que especifiqui la comissió. <p>En la valoració final s'ha de tenir en compte també els aspectes docents, de recerca i de gestió universitària fonamentats en el perfil i l'objecte de la convocatòria.</p>
Puntuació de les fases i mèrits	<p>Primera fase: apte/apta o no apte/no apta; la puntuació mínima per superar-la serà establerta per la comissió d'accés</p> <p>Segona fase: puntuació màxima de 10 punts; la puntuació mínima per superar-la serà establerta per la comissió d'accés.</p> <p>Valoració dels mèrits: Als aspirants que superin la segona fase se'ls afegirà la puntuació dels mèrits, amb un màxim de 3 punts, d'acord amb:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acreditació de recerca o recerca avançada emesa per l'AQU Catalunya. Fins a 1 punt. - Avaluació positiva de l'activitat acadèmica certificada per l'entitat en la qual hagi prestat serveis de conformitat amb plans d'avaluació aprovats degudament. Fins a 2 punts. Si ha superat l'avaluació acadèmica prevista en els plans d'estabilització del professorat a temps complet a la Universitat Politècnica de Catalunya, la valoració és de 2 punts.)

ANNEX III

DADES ESPECÍFIQUES DE LES PLACES I MEMBRES DE LA COMISSIÓ D'ACCÉS

Categoria: 1 plaça de professor Agregat

Dedicació: temps complet

CVE-DOGC-A-21336070-2021

Contracte: Indefinit

Codi del lloc: 71024429

Oferta pública d'ocupació: 2017

Referència del concurs: AG-265/702

Unitat d'adscripció: 702 Dept. Ciència i Enginyeria de Materials

Àmbit de coneixement: Enginyeria Industrial

Àrea de coneixement: Ciència del Materials e Enginyeria Metal·lúrgica

Unitat de vinculació: Escola d'Enginyeria de Barcelona (EEBE), Escola Tècnica

Superior d'Enginyeria Industrial de Barcelona (ETSEIB)

Tasques a realitzar: Responsabilitat docent: redacció de programes i coordinació d'equips docents. Impartició de docència: activitats de docència, avaluació i elaboració de material de suport.

Totes són tasques associades a l'assignatura de biomaterials (Màster universitari en Enginyeria Biomèdica - ETSEIB) i materials naturals i biomaterials (Grau en Enginyeria de Materials - EEBE).

Participació en la recerca amb possible direcció de grups i projectes, relativa a Biomaterials, Biomecànica i Enginyeria de Teixits.

Direcció de tesis doctorals.

Direcció i coordinació universitària. Relacions externes.

Comissió de selecció: AG-265/702

Càrrec	Cognoms i nom	Cos/Cat	Universitat
Presidenta titular	GINEBRA MOLINS, MARIA PAU	CU	U. Politècnica de Catalunya
Secretari titular	JIMENEZ PIQUE, EMILIO	AG	U. Politècnica de Catalunya
Vocal primera titular	PEGUEROLES NEYRA, MARTA	AG	U. Politècnica de Catalunya
Vocal segon titular	GIL MUR, FRANCESC XAVIER	CU	U. Internacional de Catalunya
Vocal tercer titular	ALBERICIO PALOMERA, FERNANDO	CU	U. Barcelona
President suplent	MANERO PLANELLA, JOSE MARIA	CC	U. Politècnica de Catalunya
Secretària suplent	FARGAS RIBAS, GEMMA	AG	U. Politècnica de Catalunya
Vocal primera suplent	CANAL BARNILS, CRISTINA	AG	U. Politècnica de Catalunya
Vocal segon suplent	SALMERON SANCHEZ, MANUEL	Equiv. C	U. Glasgow
Vocal tercera suplent	GRANDAS SAGARRA, ANNA	CU	U. Barcelona

Categoria: 1 plaça de professor Agregat

Dedicació: temps complet

Contracte: Indefinit

CVE-DOGC-A-21336070-2021

Codi del lloc: 71024789

Oferta pública d'ocupació: 2018

Referència del concurs: AG-289/745

Unitat d'adscripció: 745 Dept. Enginyeria Agroalimentària i Biotecnologia

Àmbit de coneixement: Ciències i Enginyeries Biotecnològiques

Àrea de coneixement: Bioquímica i Biologia Molecular Unitat de vinculació: Escola d'Enginyeria Agroalimentària i de Biosistemes de Barcelona (EEABB)

Tasques a realitzar: Responsabilitat docent: redacció de programes i coordinació d'equips docents. Impartició de docència: activitats de docència, avaluació i elaboració de material de suport.

Totes són tasques associades a Biologia General (Grau en Enginyeria de Sistemes Biològics, Grau en Enginyeria de Ciències Agronòmiques, Grau en Enginyeria Alimentària), Biologia i Ecologia (Grau d'Enginyeria Ambiental), Ecologia i Sistemes de Gestió Ambiental (Grau en Enginyeria de Sistemes Biològics), Fotònica Aplicada (Màster KET4Food+Bio), Biologia Molecular i Eines Biotecnològiques (Grau en Enginyeria de Sistemes Biològics)

Participació en la recerca amb possible direcció de grups i projectes, relativa a Sistemes de microscòpia Òptica avançada aplicats a la biologia.

Direcció de tesis doctorals.

Direcció i coordinació universitària. Relacions externes.

Comissió de selecció: AG-289/745

Càrrec	Cognoms i nom	Cos/Cat	Universitat
President titular	ARTAL SORIANO, PABLO	CU	U. Múrcia
Secretari titular	SORRIBAS ROYO, FRANCESC X	TU	U. Politècnica de Catalunya
Vocal primera titular	ACOSTA PLAZA, EVA MARIA	CU	U. Santiago Compostela
Vocal segon titular	BUENO GARCIA, JUAN MANUEL	CU	U. Múrcia
Vocal tercer titular	RIPOLL LORENZO, JORGE	TU	U- Carlos III de Madrid
Presidenta suplent	PUJADES CORBI, CRISTINA	CU	U. Pompeu Fabra
Secretària suplent	MARTINEZ FRAIZ, ELENA	AG	U. Barcelona
Vocal primer suplent	COMAND RIFA, BRU	CU	U. Barcelona
Vocal segon suplent	ARTIGAS GARCIA, DAVID	CU	U. Politècnica de Catalunya
Vocal tercera suplent	ADELL CREIXELL, MARIA TERESA	AG	U. Barcelona

(21.336.070)