

**REGULACIÓ DE LES CONVOCATÒRIES DE PROVISIÓ DE PLACES DE
PROFESSORAT CONTRACTAT DOCTOR ACOLLIDES AL PROGRAMA
JAUME SERRA HÚNTER DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA**

Acord núm.211/2012 del Consell de Govern pel qual s'aprova la regulació de las convocatòries de provisió de places de professorat contractat doctor acollides al programa Jaume Serra Húnter de la Generalitat de Catalunya.

- Document proposta informat favorablement per la Comissió de Personal i Acció Social celebrada el dia 10/12/2012.
- Document aprovat pel Consell de Govern celebrat el dia 12/12/2012.

DOCUMENT CG 34/12 2012

**Vicerectorat de Personal Acadèmic
Barcelona 12 de desembre de 2012**



REGULACIÓ DE LES CONVOCATÒRIES DE PROVISIÓ DE PLACES DE PROFESSORAT CONTRACTAT DOCTOR ACOLLIDES AL PROGRAMA JAUME SERRA HÚNTER DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA

Antecedents

L'Acord 155/2012, de Consell de Govern de 5 de novembre, ha aprovat la convocatòria de places de PDI laboral acollides al programa Serra Húnter.

Procedeix ara regular el procediment de les convocatòries de provisió de les places corresponents.

Per tot això, atès l'article 206 dels Estatuts de la UPC, el Consell de Govern

ACORDA

1. Aprovar la regulació de les comissions d'Accés a les places de professorat contractat doctor acollides al programa Serra Húnter, tal i com consta a l'annex 1 d'aquest document. Les places convocades per Acord 155/2012 de Consell de Govern de 5 de novembre es regiran per l'establert en aquest acord, i s'exclou expressament l'aplicació de la disposició transitòria segona del procediment d'accés a cossos i categories de PDI permanent de la UPC, aprovat per Acord 66/2009, de Consell de Govern de 30 de març.
2. Aprovar les bases generals que regeixen la convocatòria de les places aprovades per Acord 155/2012, del Consell de Govern de 5 de novembre, tal i com consta a l'annex 2 d'aquest document, que seran formalitzades mitjançant la signatura per part dels rectors del corresponent conveni interuniversitari. A aquest efecte, als concursos d'accés de professorat acollits al programa Serra Húnter no els hi serà d'aplicació l'article 20 del procediment d'accés a cossos i categories de PDI permanent de la UPC, aprovat per Acord 66/2009, de Consell de Govern de 30 de març. Els concursos concrets es convocaran mitjançant resolució del rector o rectora, juntament amb les bases específiques. Aquestes bases específiques inclouran les dades corresponents a la plaça objecte de provisió, la relació de membres de la Comissió d'Accés (CAP), titular i suplent, amb indicació del lloc o adreça web on estigui disponible el currículum de cadascun dels membres.

Barcelona, 17 de desembre de 2012

ANNEX 1

La composició de les Comissions d'Accés a Places (CAP) es troba regulada per Acord 66/2009, del Consell de Govern de 30 de març. Aquesta regulació és compatible amb allò determinat sobre la selecció i avaluació del PDI als nous Estatuts de la UPC, aprovats per Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya núm. 43/2012, de 29 de maig (DOGC d'1 de juny de 2012), i, per tant manté plenament la seva vigència.

No obstant, és necessari introduir determinades adaptacions per tal de fer compatible la constitució de CAP que puguin jutjar els processos selectius de places acollides al programa Serra Húnter. Respecte d'aquestes convocatòries, i amb independència de la difusió que en faci el departament competent en matèria d'universitats de la generalitat de Catalunya, la UPC farà pública la convocatòria i tota la resta de documentació que escaigui generada durant el procés de selecció corresponent a les seves places, d'acord amb la normativa pròpia.

Així, doncs, l'article 5.2 de l'Acord 66/2009, del Consell de Govern de 30 de març, pel qual es regulen les Comissions d'Accés a Places (CAP), en quant a les convocatòries de processos selectius acollits al programa Serra Húnter, queda redactat de la següent manera:

Comissions d'Accés a Places (CAP)

La Comissió d'Accés és l'òrgan que ha de resoldre els concursos d'accés de professorat, aplicant i interpretant, si escau, les bases generals i específiques de la plaça i els criteris de valoració de la plaça objecte de concurs. Una mateixa CAP podrà jutjar diverses places de l'àmbit de coneixement corresponent. Les comissions d'accés es dissolen un cop resolt el concurs corresponent.

Les comissions d'accés estaran formades per cinc membres titulars i cinc membres suplents, nomenats pel rector o rectora, d'acord amb el procediment regulat en aquest article i a les bases generals i específiques de la convocatòria.

Per determinar els membres de les CAP, les unitats d'adscripció i de vinculació de la plaça objecte de concurs proposaran cadascuna cinc candidats o candidates a la CSAPDIU, entre els quals hi pot haver un màxim de dos persones externes a la UPC. Aquestes propostes, que inclouran una versió resumida dels *curriculum vitae* de les persones candidates, hauran de ser aprovades pels respectius òrgans col·legiats que determini el seu reglament. D'entre aquests candidats o candidates la CSAPDIU triarà un (i el seu suplent) entre els proposats per la unitat d'adscripció i un altre (i el seu suplent) entre els proposats per la unitat de vinculació. La CSAPDIU valorarà preferentment aquelles propostes que hagin estat consensuades per les unitats acadèmiques de la plaça objecte de concurs.

De la resta de membres de la Comissió, dos i els seus respectius suplents seran proposats per la direcció acadèmica del programa Serra Húnter i tindran, en qualsevol cas, la consideració de membres externs a la UPC. La CSAPDIU proposarà al Rector o Rectora candidatures a la presidència de les CAP, que serà nomenada de forma consensuada amb la direcció acadèmica del programa Serra Húnter.

La majoria de membres de les CAP tindran una categoria superior a la plaça convocada i la resta de membres, si escau, tindran una categoria igual o equivalent a la plaça convocada, excepte en el cas de convocatòries de selecció de professorat catedràtic contractat, on tots els membres tindran la categoria de professorat catedràtic o equivalent. En tot cas, almenys dos membres de la CAP hauran de pertànyer a l'àmbit de coneixement de la plaça o places objecte de concurs. La composició de la Comissió suplent també ha d'acomplir aquests requisits.

A les reunions de les CAP es pot incorporar, amb veu i sense vot, un membre del PDI de la Universitat designat per l'òrgan de representació sindical que correspongui al tipus de plaça i que tingui una categoria igual, equivalent o superior a la de la plaça.

En tots els casos es procurarà una composició equilibrada entre homes i dones, excepte que això no sigui possible per raons fundades i objectives degudament motivades. Els membres de les CAP hauran de complir els requisits establerts a la convocatòria específica, i els seus *curriculum vitae* seran públics de la manera i el lloc que determini la convocatòria específica.

Als membres de les CAP els seran d'aplicació els supòsits d'abstenció i recusació establerts als articles 28 i 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú (BOE de 27 de novembre de 1992), modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener (BOE de 14 de gener de 1999). En el cas que hi concorrin els motius d'abstenció a què es refereix l'apartat 2 de l'article 28 de la Llei 30/1992, les persones interessades han d'abstenir-se d'actuar en la Comissió i han de manifestar-ne el motiu. Quan es produeix la recusació a què es refereix l'article 29 de l'esmentada Llei 30/1992, la persona recusada manifesta l'endemà de la data de coneixement de la seva recusació si es dóna o no en el seu cas la causa al·legada. Si nega la causa de recusació, el vicerector o vicerectora competent en matèria de professorat, de comú acord amb la direcció acadèmica del programa Serra Húnter, resol per delegació del rector o rectora en el termini de tres dies hàbils, amb les comprovacions i els informes previs que consideri oportuns. Contra aquesta resolució no es pot presentar cap reclamació, sens perjudici que s'hi al·legui en interposar recursos posteriors.

El nomenament com a membre d'una comissió és irrenunciable per al personal de la UPC, llevat que hi concorri alguna causa justificada que n'impedeixi l'actuació com a membre. En aquest cas, l'apreciació de la causa al·legada correspon al vicerector o vicerectora competent en matèria de professorat, el qual ha de resoldre en el termini de cinc dies comptadors des de la recepció de la renúncia. En els casos d'abstenció, de recusació o de causa justificada que impedeixen l'actuació dels membres de la Comissió titular, aquests són substituïts pels suplents respectius. En el cas que també en el membre suplent concorri alguns dels supòsits d'impediment anteriorment mencionats, aquest és substituït correlativament d'entre els suplents del mateix cos o categoria i, si escau, es procedeix a efectuar un nou nomenament. En tot cas, la Comissió ha de complir les condicions de composició establertes en aquest article.

ANNEX 2

BASES GENERALS REGULADORES DELS PROCESSOS DE SELECCIÓ DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CONTRACTAT DINS DEL PLA SERRA HÚNTER

Primera. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte l'establiment d'una publicitat conjunta i la regulació dels processos de captació i selecció de personal docent i investigador contractat dins del Pla Serra Húnter convocats per les universitats públiques de Catalunya, que per a la convocatòria 2012 es detallen als Annexos I i II, i que en properes convocatòries s'acordaran entre les parts de forma oportuna.

Segona. Desenvolupament temporal

Aquest conveni té una vigència de 4 anys, de l'any 2012 al 2015 i podrà prorrogar-se si així ho acorden les parts.

Tercera. Parts del procés de publicitat i convocatòria

Els processos de captació i selecció de personal docent i investigador contractat dins del Pla Serra Húnter s'estructuraran en dues parts.

La primera part consistirà en una crida internacional per donar publicitat i anunciar les contractacions que les universitats volen oferir de forma conjunta. En aquest anunci s'explicitarà la categoria professional prevista dels contractes oferts i es determinarà un termini perquè les persones aspirants presentin les seves candidatures. En aquesta part s'informarà els aspirants de les acreditacions necessàries per concórrer a la convocatòria de les contractacions. Aquest anunci ha de ser efectuat amb antelació suficient per permetre la tramitació de les acreditacions corresponents abans de la convocatòria formal de les contractacions.

La segona part, que consisteix en el procés selectiu, d'accés als contractes oferts, s'obrirà amb la convocatòria formal de les contractacions. El concurs constarà de dues fases. La primera fase consistirà en l'anàlisi i avaluació dels mèrits específics dels aspirants, no requerirà la presència dels candidats, excepte que així es determini en la convocatòria específica de forma explícita, i tindrà caràcter eliminatori, mentre que la segona fase consistirà en una prova presencial en què s'avaluarà la idoneïtat dels candidats per optar al contracte objecte de concurs.

A. Primera part

Quarta. Candidatures

Les candidatures s'hauran d'enviar de forma telemàtica mitjançant el web del Pla (www.serrahunter.cat), dins del termini establert, d'acord amb el model que consta en aquesta pàgina. Concretament, caldrà adjuntar-hi els documents següents:

- a) Fotocòpia del document nacional d'identitat, del passaport o de la targeta d'identitat.
- b) Fotocòpia del títol de doctor o doctora, o resguard d'haver sol·licitat el títol.
- c) *Curriculum vitae* complet, en format lliure.
- d) Un document on s'especifiquin les 5 aportacions acadèmiques més valuoses de la persona sol·licitant (articles, llibres, patents...).
- e) Una breu descripció de la trajectòria docent (màxim 1 pàgina), d'acord amb el model que es troba a la pàgina web abans esmentada.
- f) Una declaració succinta dels seus interessos docents i de recerca en consonància amb l'àmbit del contracte ofert per als propers 5 anys. El document no excedirà les sis pàgines, d'acord amb el model que es troba a la pàgina web abans esmentada.
- g) Si està en possessió de l'acreditació de recerca, de l'acreditació de recerca avançada o de l'informe favorable, establerts als articles 47 i 49 de la LUC, o bé d'una altra acreditació per una agència de qualitat, també haurà d'aportar aquests documents.

Aquesta documentació serà traslladada pel director o directora del Pla Serra Húnter a les universitats corresponents, per als efectes que correspongui.

Cinquena. Anàlisi de les candidatures

El director acadèmic del Pla Serra Húnter, atesos els criteris generals establerts pel Consell Assessor del Pla i els perfils dels contractes oferts, analitzarà les candidatures presentades. A més, informarà els aspirants de les acreditacions necessàries per concórrer a la convocatòria de les contractacions i facilitarà als aspirants els tràmits per tal que obtinguin l'acreditació de recerca, o l'acreditació de recerca avançada, o l'informe favorable, establerts als articles 47 i 49 de la LUC, segons el cas.

B. Segona part

Sisena. Convocatòria dels concursos per a les contractacions

Les universitats aprovaran i publicaran les convocatòries específiques de les contractacions que volen oferir, que es regiran pel que disposa la normativa vigent, i fixaran de forma definitiva la categoria professional dels contractes que s'ofereixen, els barems específics de valoració de la primera fase de la convocatòria i les comissions de selecció, d'acord amb la clàusula novena d'aquest conveni.

Les convocatòries específiques, d'acord amb la normativa vigent, hauran de ser autoritzades prèviament per la Direcció General d'Universitats i s'hauran de publicar en un màxim de 6 mesos des de la finalització del termini establert per presentar les candidatures, al qual es refereix la clàusula quarta d'aquest conveni. En cas contrari, el procés de selecció es donarà per tancat, i en tot cas es tornarà a obrir a la següent convocatòria del Pla Serra Húnter.

Setena. Requisits dels candidats per ser admesos als concursos

Per ser admès a la convocatòria específica serà necessari complir els requisits següents:

- a) Podran participar en aquesta convocatòria les persones de qualsevol nacionalitat.
- b) Estar en possessió del títol de doctor homologat.
- c) Estar en possessió de l'acreditació corresponent, d'acord amb els articles 47 i 49 de la LUC, o de l'acreditació equivalent establerta per l'article 52 de la LOMLOU.
- d) I la resta de requisits que estableixi la normativa vigent.

Vuitena. Admissió d'aspirants

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan competent de cadascuna de les universitats convocants dictarà, en el termini màxim de vint dies hàbils, una resolució en què declararà aprovada la relació provisional de persones admeses i excloses, i indicarà, si s'escau, la causa d'exclusió, que es publicarà a la pàgina web de la universitat corresponent.

Les persones interessades podran presentar una al·legació davant de l'òrgan corresponent en el termini de deu dies naturals, a comptar de l'endemà de la data de publicació de la relació de persones admeses i excloses a la pàgina web de la universitat. Quan finalitzi el termini de presentació d'al·legacions i aquestes es resolguin, l'òrgan competent dictarà una resolució en què aprovarà la relació definitiva de les persones admeses i excloses, que es publicarà de la manera que s'ha establert anteriorment.

Novena. Comissió de selecció

Aquesta comissió serà nomenada pel rector/a de la universitat convocant i estarà integrada per acadèmics de reconegut prestigi. La comissió estarà formada per un president/a, escollit de comú acord pel rector/a i el director/a del Pla Serra Húnter, dos vocals proposats pel director/a i dos vocals proposats per la universitat; actuarà com a secretari/ària de la comissió un dels vocals proposats per la universitat. De comú acord, entre el director/a del Pla Serra Húnter i la universitat convocant, es proposaran els suplents per a cada comissió. Les universitats arbitraran els mecanismes interns necessaris per tal de facilitar la constitució i el funcionament d'aquestes comissions, atesos els seus estatuts o altra norma específica que la universitat dicti.

Amb caràcter general, els membres de la comissió hauran de disposar d'un nivell de reconeixement ampli dins del seu àmbit de coneixement, tant docent com investigador, amb

un nivell d'internacionalització important i, preferiblement, amb experiència i coneixement del sistema acadèmic, tant propi com internacional.

Els membres designats estaran en situació activa i aquells que prestin serveis a una universitat espanyola hauran d'acomplir els criteris següents:

- 1) Tenir un període de recerca acreditada equivalent a 3 trams de recerca equiparables amb els trams autonòmics o estatals, l'últim d'ells en actiu. Aquells membres que, a causa de la seva incorporació recent, o per altres raons degudament justificades, no acreditin 3 trams de recerca hauran de disposar de tots els trams possibles.
- 2) Tenir un període de docència acreditada equivalent a 2 o més trams de docència equiparables amb els trams autonòmics, l'últim d'ells en actiu, i corroborada amb valoracions positives en les enquestes dels estudiants, quan se'n disposi. Aquells membres que, a causa de la seva incorporació recent, o per altres raons degudament justificades, no acreditin 2 trams de docència autonòmics hauran de disposar de tots els trams possibles.
- 3) Tenir experiència en la direcció de projectes de recerca amb finançament competitiu i en la direcció de tesis doctorals, i haver-ne dirigit, de mitjana, almenys una per tram de recerca.
- 4) Per a contractes de professorat agregat i de lector/a, els membres de la comissió hauran de pertànyer, com a mínim, a les categories professionals de professorat agregat o de professor/a titular d'universitat (o equivalent, en el cas dels professors estrangers o investigadors d'altres institucions, nacionals o estrangeres), mentre que per a contractes de catedràtic/a hauran de ser tots catedràtics contractats o catedràtics d'universitat (o equivalent, en el cas dels professors estrangers o investigadors d'altres institucions, nacionals o estrangeres).

Per valorar l'experiència i el coneixement del sistema universitari, es valorarà, entre d'altres, el fet d'haver ocupat algun càrrec de gestió universitària, d'entre els recollits al Decret 405/2006, de 24 d'octubre, que estableix les retribucions addicionals del personal docent i investigador de les universitats públiques de Catalunya, per mèrits de gestió, o dels aprovats en la normativa interna de les universitats a l'empara del Decret esmentat, en els últims 6 anys, o formar part d'institucions acadèmiques o professionals de prestigi reconegut, tant de caràcter nacional com internacional.

Per als candidats a membres de la comissió amb una trajectòria acadèmica en altres països, es valorarà que tinguin mèrits equivalents als anteriors.

Per garantir l'objectiu del Pla Serra Húnter -que vol fomentar en les universitats públiques que el subscriuen la contractació de personal docent i investigador altament qualificat i amb mèrits homologables als dels estàndards internacionals-, els membres de la comissió hauran de tenir un coneixement suficient de la llengua anglesa, de tal manera que es garanteixi que poden formar part activa d'una comissió de selecció que també haurà de jutjar els mèrits de candidats estrangers.

Ateses les característiques específiques de l'àmbit de coneixement o la trajectòria professional del membre de la comissió proposat, se'l podrà eximir del compliment d'algun d'aquests

requisits, sempre que s'acrediti de forma raonada el compliment de criteris equivalents, que garanteixin la idoneïtat per formar part de la comissió de selecció.

Sempre que sigui possible, es procurarà la presència de professorat contractat en igualtat de condicions que el professorat funcionari i es tractarà de garantir la igualtat de gènere en les comissions de selecció.

La composició de la comissió es determinarà a la convocatòria específica. A més, els noms dels membres, així com els seus currículums, es publicaran a la pàgina web del Pla Serra Húnter i a les de les universitats convocants.

Desena. Fases de la convocatòria específica

La convocatòria específica es desenvoluparà en dues fases, cadascuna de les quals consta de dues etapes. Les etapes de la primera fase són: a) la constitució de la comissió i b) l'anàlisi i avaluació dels mèrits específics dels aspirants basant-se en la documentació aportada, que no requerirà la presència dels candidats, excepte que així es determini en la convocatòria específica de forma explícita, i que tindrà caràcter eliminatori; mentre que les etapes de la segona fase són: c) la prova de selecció i d) la proposta de contractació.

L'avaluació dels candidats es farà d'acord amb els criteris de valoració de l'activitat acadèmica d'alt nivell emprats internacionalment, i de la seva trajectòria professional, considerant especialment la significació i l'impacte de les publicacions científiques i tècniques i els projectes de recerca competitius aconseguits; la qualitat i el reconeixement de la docència exercida; les activitats de transferència de coneixement, els drets de propietat intel·lectual i patents registrades; la capacitat de lideratge; la mobilitat i projecció internacional i altres fites acadèmiques i professionals destacades de la persona candidata.

El temps transcorregut entre la publicació i la resolució de la convocatòria no podrà excedir els sis mesos. La comissió de selecció haurà de constituir-se en un termini no superior a tres mesos a comptar de l'endemà de la data de publicació d'aquesta convocatòria. Si transcorreguts aquests tres mesos la comissió de selecció no s'hagués pogut constituir es podrà sol·licitar, de forma raonada, al rector/a de la universitat convocant una pròrroga d'un mes del termini.

La comissió de selecció elaborarà, d'acord amb els criteris establerts anteriorment, una proposta de persones candidates que han superat la fase eliminatòria basant-se en els mèrits al·legats pels candidats. El nombre de persones que superen aquesta fase selectiva serà determinat per la mateixa comissió de selecció, tenint en compte el nombre de persones candidates i els seus mèrits acadèmics i podrà declarar-se deserta en el cas que no hi hagi cap persona adient a criteri de la comissió. Un cop finalitzada aquesta primera fase, es publicarà la corresponent resolució de persones candidates que l'han superat i s'obrirà la segona fase del procés de selecció, d'accés al contracte.

Els candidats que hagin superat la primera fase del procés seran convocats a la prova de selecció amb tres setmanes d'antelació. En aquesta convocatòria es determinarà el lloc, dia i hora per dur a terme la prova de selecció de cadascun dels candidats. Després de 15 minuts a partir de l'hora assenyalada inicialment, es procedirà a realitzar una segona convocatòria. Les persones candidates que no es presentin ni a la primera ni a la segona convocatòria, seran considerades no presentades i, per tant, seran excloses del procés de selecció. Abans de l'inici de la prova de selecció, la comissió podrà requerir als aspirants que aportin la documentació que certifiqui els mèrits esmentats en el seu *currículum vitae*, que preferiblement serà lliurada en format electrònic.

En la prova de selecció, que serà pública, les persones candidates efectuaran, durant un màxim d'una hora i mitja, una breu presentació personal seguida d'un seminari sobre el tema que considerin adient. A continuació la comissió formularà les qüestions que consideri oportunes a les persones candidates, tant sobre els mèrits aportats en el seu *currículum vitae*, com sobre el seminari impartit, o sobre qualsevol altre aspecte relacionat amb el contracte ofert i l'activitat prevista que desenvoluparà. Atenent a les característiques del Pla Serra Húnter, aquesta prova podrà realitzar-se en llengua anglesa.

Una vegada finalitzada la prova de selecció, la comissió elaborarà una proposta prioritzada de candidats que l'hagin superat i formularà una proposta de contractació, que serà publicada a les pàgines web del Pla Serra Húnter i de les universitats convocants. Els contractes de professorat oferts per les universitats respectives s'hauran d'adjudicar al candidat/a seleccionat per la comissió d'acord amb la seva priorització o hauran de quedar vacants, en cas que la comissió així ho estimi oportú.

Contra la proposta de la comissió, les persones candidates poden presentar reclamació davant del rector/a corresponent, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des de la publicació de la proposta. Admesa a tràmit la reclamació, se suspèn timerà el nomenament fins a la seva resolució. El director/a del Pla Serra Húnter serà informat de les reclamacions presentades.

Onzena. Acreditació de requisits i contractació

Les persones proposades per a cada contracte hauran de presentar en el registre de la universitat convocant, o per qualsevol dels mitjans previstos en l'article 38.4 de la LRJAP/ PAC, i en el termini de temps que determini dita universitat els documents que acreditin els requisits per poder ser contractats.

Si la persona proposada presenta la seva renúncia la comissió de selecció podrà proposar l'aspirant següent en ordre de puntuació, sempre que aquest hagi superat la prova de selecció.

Un cop comprovada la documentació el rector/a corresponent adjudicarà el contracte, d'acord amb la proposta de la comissió de selecció i la normativa vigent. Els candidats proposats subscriuran els contractes amb les universitats corresponents un cop publicada al web de la universitat i del Pla Serra Húnter la resolució d'adjudicació de la contractació, en el termini

màxim de 6 mesos a comptar de l'endemà de l'adjudicació de la contractació, prorrogable de mutu acord.

En el contracte que es subscriurà, es faran constar les següents clàusules addicionals, que haurà de complir el professor/a contractat/da en el si del Pla Jaume Serra Húnter:

1. La persona contractada serà avaluada específicament d'acord als seus mèrits acadèmics, en els termes que estableixi el Pla Jaume Serra Húnter.
2. La persona contractada haurà de mantenir actualitzat, amb caràcter anual, un resum d'un màxim de dues pàgines, dels aspectes més rellevants del seu *currículum vitae*, que autoritzarà que sigui publicada al web del Pla Serra Húnter.
3. La persona contractada haurà de signar tota la seva producció acadèmica i científica com a "Professor Serra Húnter", "Serra Húnter Fellow" o "Profesor Serra Húnter", depenen del cas.

Dotzena. Modificació i causes de resolució

El conveni podrà ser modificat per mutu acord de les parts mitjançant la subscripció del document d'addenda corresponent.

Són causes de resolució del conveni:

- a) El compliment del seu objecte.
- b) El mutu acord de les parts.
- c) L'incompliment de les seves clàusules i/o de la normativa aplicable.
- d) La denúncia per qualsevol de les parts amb una antelació mínima d'un mes a la data en la qual es vol formalitzar.
- e) Qualsevol altra prevista a la normativa vigent.

Tretzena. Vigència

Aquest conveni entra en vigor a partir de la seva signatura i finalitza la seva vigència quan les parts hagin acomplert la totalitat de les obligacions que s'hi preveuen.