

ANUNCI

PROCÉS DE SELECCIÓ

DIRECTOR/A DE L'ÀREA DE SERVEIS JURÍDICS I AVALUACIÓ DE RISCOS DE LA UPC

La Universitat Politècnica de Catalunya obre un procés selectiu per proveir la plaça de Director/a de l'Àrea de Serveis Jurídics i Avaluació de Riscos com a PERSONAL EVENTUAL.

Poden prendre part en el procés selectiu el personal funcionari de carrera, el personal laboral fix de la UPC i el personal extern a la UPC que en compleixi els requisits. La persona seleccionada, en el cas de ser personal de la UPC, quedarà en situació de serveis especials si es tracta de personal funcionari o en situació d'excedència forçosa si és personal laboral fix, en ambdós casos amb reserva de plaça durant la vigència del nomenament com a personal eventual.

PERFIL DE LA PLAÇA:

Requisits:

Titulació universitària superior, Graduats Universitaris, Màsters Universitaris Oficials, en Dret.

Competències organitzatives:

- Per delegació de la Gerència assumir la direcció i optimització dels serveis jurídics, servei de prevenció de riscos laborals i seguretat informàtica de la universitat, actuant d'enllaç en el seu àmbit amb la resta de l'organització i en el seguiment dels contractes amb proveïdors externs.
- Dissenyar i coordinar l'execució de les polítiques o estratègies del seu àmbit dins del marc de la Planificació de la Universitat per garantir l'assoliment dels objectius i resultats institucionals.
- Establir directrius i/o elaboració i coordinació de propostes i plans d'actuació dins el seu àmbit d'actuació
- Assessorar i donar resposta a les necessitats dels Òrgans de Govern en els aspectes relacionats amb el seu àmbit de responsabilitat per facilitar la presa de decisions.



- Dirigir el treball del personal adscrit a l'Àrea de Serveis Jurídics i Avaluació de Riscos.
- Planificar, distribuir, coordinar i supervisar el pressupost assignat a l'Àrea.
- Realitzar propostes per millorar el funcionament dels serveis de l'àmbit, la seva eficàcia i eficiència en el marc de la millora continuada dels processos.
- Representar a la UPC a organismes, comissions, ... per promoure les relacions i projectes i l'establiment de sinergies.
- Identificar i sol·licitar ajuts de les administracions i institucions pel finançament dels projectes d'interès.

Competències tècniques:

1. Experiència en la direcció de serveis Jurídics i la seva gestió operativa.
2. Experiència en la direcció de Serveis de Prevenció de Riscos Laborals i coneixement de les normatives que li són d'aplicació
3. Coneixement de les normatives de protecció de dades de caràcter personal i ciberseguretat.
4. Metodologia i tècniques de planificació estratègica i gestió per objectius. Avaluació i qualitat.
5. Tècniques de lideratge, direcció i comandament d'equips de treball.
6. Idiomes: català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.
7. Es valorarà la formació complementària en direcció estratègica, gestió de recursos humans i en legislació universitària.

Competències personals:

Lideratge i Direcció de persones, Planificació i Visió Estratègica, Comunicació i Negociació, Innovació i Solució de problemes.

PROCÉS DE CONVOCATÒRIA I SELECCIÓ

Les persones interessades hauran de formular la seva sol·licitud adreçada al Servei de Desenvolupament Professional i presentar-la al Registre General de la Universitat Politècnica de Catalunya, planta 0 de l'edifici Vèrtex, plaça Eusebi Güell, 6 08034 Barcelona, o a qualsevol dels Registres Públics de la UPC que podeu consultar a la pàgina <https://www.upc.edu/patrimoni/ca/registres-publics> o bé a través del Registre telemàtic de la UPC, que trobareu a la pàgina <https://seuelectronica.upc.edu/ca/tramits-i-serveis/cataleg-de-serveis-i-tramits>.

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de:

- **La seva trajectòria professional acreditada**, posant especial èmfasi en la direcció de projectes i en la direcció de persones i unitats/serveis Jurídics, de Prevenció de Riscos Laborals i de Seguretat Informàtica.
- La seva **motivació/expectatives** vers la plaça i el seu **projecte i visió de l'Àrea (estratègies, principals objectius, línies d'actuació,...)**.

El termini per a rebre les sol·licituds finalitza el dia 20 de març de 2018.

Es valorarà la defensa dels mèrits i capacitats professionals i l'adequació del perfil vers la plaça, en relació als requeriments, polítiques generals, necessitats i evolució de futur de l'àmbit específic en la UPC.

Un cop valorades les sol·licituds rebudes, es convocarà a les candidatures finalistes a la realització d'entrevistes personals per a completar i/o ampliar la informació i valorar les competències personals d'adequació al perfil de la plaça.

Barcelona, 12 de març de 2018

Gerent

Francesc Xavier Massó