



Plaça:	Tècnic/a		
Codi:	640-30		
Destinació:	Servei de Llengües i Terminologia		
Perfil genèric:	Tècnic/a de Gestió nivell 1 (F)		
Núm. RLT	70000128		
Escala:	A1	Nivell:	22
Comp. específic:	"O"	Jornada:	Partida

Perfil Específic

Perfil Específic

Competències Organitzatives:

Elaborar criteris lingüístics per al català i el castellà del llibre d'estil de la UPC. Produir i publicar continguts en format web i actualitzar els recursos lingüístics multilingües en format electrònic: guies de redacció, models de documents, vocabularis i terminologia tècnica, nomenclatura multilingüe de la UPC, etc.

Desenvolupar accions de comunicació sobre els serveis i recursos lingüístics de la UPC, principalment cap a l'estudiantat en relació amb la formació i l'acreditació d'idiomes: elaboració de notícies, continguts per al web, disseny de bàners, fullets i difusió a través de les xarxes socials: Twitter, Instagram, etc.

Dissenyar i actualitzar els diversos apartats del web Serveis i recursos lingüístics, Portal d'idiomes de la UPC: recollir i publicar informació sobre indicadors lingüístics, ajuts per a l'estudiantat, aprenentatge i certificació d'idiomes, recursos de redacció, acollida lingüística i cultural, etc.

Donar suport al Pla de llengües de la UPC i al Programa d'idiomes: col·laborar en la publicació de plans, informes i memòries sobre la política lingüística de la UPC i facilitar informació sobre cursos i nivells del MECR per a les llengües, centres on es pot estudiar, modalitats de formació, proves d'acreditació, etc.

Participar en el procés d'acreditació de la competència en una tercera llengua de l'estudiantat de grau: gestionar i resoldre les consultes de l'estudiantat i de les secretàries acadèmiques dels centres de la UPC sobre les vies per acreditar, els certificats d'idiomes amb validesa oficial, el sistema de reconeixement ECTS per idiomes, etc.

Participar en la realització de projectes interuniversitaris i transversals de promoció del multilingüisme a la universitat, del català com a llengua pròpia i de l'anglès per a la docència, dins l'àmbit de la seva competència.

Competències Tècniques:

Coneixements i experiència en:

- Coneixement expert i especialitzat en Idiomes castellà i català per fer assessorament lingüístic.
- Sistema d'acreditació lingüística dels sistema universitari: taules de certificats d'ACLES, del CIC, etc.



- Traducció, correcció i edició de textos en català i castellà, lexicografia i gestió de la terminologia multilingüe tècnica i universitària d'acord amb la metodologia del Termcat i normes ISO
- Llenguatges d'especialitat, especialment llenguatge tècnic i científic. Novetats de les gramàtiques de l'IEC i dels criteris lingüístics de universitària i del llibre d'estil de la UPC.
- Informàtica a nivell avançat dels programes Word, Excel, edició avançada amb Tiny MCE per a Genweb. Experiència en l'ús de xarxes de comunicació social: Twitter, Instagram, Slack etc. També coneixements de nivell bàsic de Photoshop, Google Analytics, HTML i CSS
- Normativa de protecció de dades.
- Resolució de consultes, assessorament i atenció a usuaris.
- Tècniques de coordinació, control i seguiment de processos i de resultats.
- Tècniques de planificació i organització del treball, control, seguiment i avaluació. Gestió per projectes i per objectius.
- Tècniques de recollida i d'anàlisi de la informació i de resultats, i per a l'anàlisi i la solució de problemes.
- Estructura i organització de la gestió universitària i de la UPC.

Competències Personals:

Es valoraran les següents competències personals:

Planificació, Visió estratègica i Compromís amb el servei públic i la institució, Solució de problemes i Innovació, Comunicació i Negociació.