



Plaça:	TÈCNIC/A EN COMUNICACIÓ		
Codi:	041-03		
Destinació:	Servei de Comunicació		
Perfil genèric:	Tècnic/a de Gestió. Nivell 1 (F)		
Núm. RLT	70012741		
Escala:	A1	Nivell:	22
Comp. específic:	"O"	Jornada:	Partida

Perfil Específic

Competències organitzatives:

- Realitzar propostes en l'elaboració anual del pla de promoció dels estudis i en la proposta d'estratègies de comunicació, d'organització d'actes i de materials de suport necessaris per poder implantar-lo.
- Executar i realitzar el seguiment de les campanyes específiques per a la captació d'estudiants en coordinació amb altres serveis i unitats amb competències en aquest àmbit.
- Participar en el desenvolupament d'accions i campanyes de promoció dels estudis: assistir a jornades, fires, salons, visites, fòrums...
- Redactar les publicacions institucionals periòdiques i no periòdiques (català, castellà i anglès).
- Elaborar el contingut dels materials de promoció dels estudis i orientació institucionals d'acord amb les especificitats i normatives acadèmiques de cada període lectiu i amb les línies estratègiques definides en el pla de promoció.
- Coordinar, revisar i completar la redacció dels continguts de les publicacions de promoció dels estudis realitzades pels centres docents.
- Coordinar i executar projectes audiovisuals en l'àmbit de la promoció dels estudis i la divulgació científica.
- Assessorar els centres docents i altres unitats en la redacció de continguts promocionals i editorials.
- Planificar i gestionar campanyes publicitàries
- Elaborar i editar continguts de comunicació institucional i de promoció al web UPC i als perfils UPC de les xarxes socials.
- Seguiment i anàlisi dels indicadors web i dels canals d'informació i comunicació i dels processos associats a la promoció i difusió dels estudis a nivell nacional i internacional.
- Elaborar i redactar informes, realitzar anàlisis i estadístiques, per donar suport a la presa de decisions.

Competències tècniques:

Coneixements i experiència en:

- Comunicació institucional. Tècniques d'informació i comunicació
- Tècniques de promoció i màrqueting de serveis. Promoció dels estudis
- Redacció de material de promoció imprès i digital
- L'oferta d'estudis de la UPC
- La normativa acadèmica dels estudis de la UPC



- La promoció i divulgació dels estudis de la UPC
- La planificació, implementació i seguiment d'accions de màrqueting presencial i online
- Redacció i revisió de materials i continguts de comunicació, tant interns com externs
- Comunicació corporativa i específica sobre les àrees de coneixement properes a la UPC
- Noves tecnologies i sistemes d'informació de suport a la gestió i a la presa de decisions. Ofimàtica de gestió i eines de comunicació electrònica
- Programari d'edició digital i audiovisual, tractament digital de la imatge i gestors de contingut web: Plone, Dreamweaver, Photoshop, ...
- Eines d'anàlítica de posicionament web i Google Analytics.
- Comunicació i marketing en xarxes socials
- Metodologies i tècniques de planificació i gestió per objectius, gestió per processos, d'anàlisi i de solució de problemes
- Metodologies i tècniques per a la planificació, el seguiment i l'avaluació de projectes, especialment a l'entorn web.
- Anglès (parlat, llegit i escrit).

Es valorarà formació específica en comunicació i/o periodisme

Competències personals:

Planificació i Visió Estratègica, Comunicació i Negociació, Assoliment i Esperit d'equip, Innovació i Solució de Problemes