

Plaça	Tècnic/a Taller i Laboratori		
Codi	188-123		
Destinació	UTG Àmbit Enginyeria Industrial de Barcelona		
Perfil genèric	Tècnic/a de taller i laboratori nivell 3		
Codi RLT	70000116		
Grup	3		
Comp. Lloc treball	O	Jornada:	Tarda

Condicions de treball:

- Contracte laboral fix
- Jornada de tarda de 35 hores setmanals
- Retribució bruta anual: 28.951,54 €
- Lloc de treball: Campus Sud de Barcelona

Perfil específic

Requisits:

Titulació de formació professional de grau superior (FP2), cicles formatius de grau mitjà, batxillerat o equivalent, preferentment en l'àmbit de l'electricitat o l'electrònica, o amb capacitat provada en relació al lloc de treball.

Competències organitzatives:

- Donar suport bàsic a la docència, recerca i transferència de tecnologia a l'ETSEIB amb l'especialitat d'Enginyeria Elèctrica.
- Preparar i fer el muntatge de pràctiques docents.
- Realitzar el manteniment bàsic d'equips / instrumental del laboratori per mantenir-los en correcte ordre de funcionament.
- Atendre i vehicular les demandes dels professors, investigadors i doctorands.
- Realitzar les compres necessàries per mantenir l'òptim funcionament del laboratori o taller.
- Integrar i executar els processos i procediments de la UPC relacionats amb la prevenció de riscos laborals en totes les decisions i actuacions en l'àmbit de la seva competència.
- Organitzar i mantenir el magatzem i emmagatzemar els productes.
- Realitzar l'etiquetatge dels residus generats als laboratoris/tallers i la seva classificació per a la recollida selectiva segons les normatives vigents

Competències tècniques:

Es valoraran els coneixements i experiència en:



- Muntatge de circuits elèctrics i electrònics.
- Programes de simulació elèctrics (Matlab, Pspice, Ewb, Neplan, etc).
- Instrumentació bàsica i manteniment d'equips elèctrics, electrònics i informàtics: oscil·loscopis, fonts d'alimentació, generadors de funció, màquines elèctriques i transformadors, ordinadors de sobretaula, etc.
- Mesures de prevenció de riscos laborals i salut associats a l'ús i la manipulació de les eines, equips, instrumental i/o productes dels laboratoris/tallers així com a l'emmagatzematge i l'etiquetatge de productes. El pla de prevenció de la UPC.
- Reciclatge, recollida selectiva i tractament de residus dels laboratoris. Normativa i criteris.
- Gestió de compres per laboratoris i tallers. Normativa i criteris.
- Estructura i organització universitària i de la UPC. Docència, recerca i servei públic. Normativa universitària.
- Tècniques de planificació i organització del treball, control i seguiment. Gestió per processos.
- Tècniques de comunicació i d'atenció i assessorament a usuaris.
- Tècniques d'anàlisi i solució de problemes.
- Ofimàtica de gestió i eines de comunicació electrònica a nivell usuari (office, internet, ...)
- Català i castellà parlats, llegits i escrits. Es valoraran els coneixements d'anglès.

Es valorarà l'experiència en funcions similars a les descrites.

Competències personals:

Es valoraran les següents competències personals:

Assoliment i compromís amb el servei públic i la institució; comunicació, esperit d'equip i flexibilitat; solució de problemes i orientació a la millora.