

ANNEX II. PERFIL ESPECÍFIC I CONDICIONS DE TREBALL

Nom lloc treball	Tècnic/a de taller i laboratori		
Codi del concurs	171-90		
Destinació	UTG de l'Àmbit de Camins		
Localitat	Barcelona		
Perfil genèric	Tècnic/a de taller i laboratori de nivell 3		
Codi RLT	70000422		
Grup	3		
Compl. lloc treball	O	Jornada	Partida

Perfil específic

Requisits:

Titulació de formació professional de grau superior (FP2), cicle formatiu de grau mitjà, batxillerat o equivalent, preferentment en l'àmbit químic, o amb capacitat provada en relació amb el lloc de treball (com a mínim es requereix el certificat d'estudis primaris).

Competències organitzatives

- Donar suport bàsic a la docència, la recerca i la transferència de tecnologia.
- Preparar i fer muntatges de pràctiques docents.
- Dur a terme el manteniment bàsic d'equips i instrumental del laboratori o taller per mantenir-los en un ordre de funcionament correcte.
- Atendre i vehicular les demandes de doctorands i doctorandes, personal de recerca, projectistes, etc.
- Fer les compres necessàries per mantenir el funcionament òptim del laboratori o taller.
- Integrar i executar els processos i procediments de la UPC relacionats amb la prevenció de riscos laborals en totes les decisions i actuacions en l'àmbit de la seva competència.
- Gestionar i emmagatzemar l'estoc de productes químics
- Dur a terme la gestió dels residus generats als laboratoris i la classificació i l'etiquetatge perquè se'n pugui fer la recollida selectiva segons les normatives vigents.

Competències tècniques

- Utilització i manteniment d'equips de laboratori de l'àmbit de Química i Materials (estufes, balances, pH-metres, conductímetres, agitadors, micropipetes, plaques calefactores, equips de producció d'aigua pura, neveres, congeladors, autoclaus, etc.).
- Coneixement i ús d'eines analítiques per a l'anàlisi.
- Coneixement, ús i manteniment d'equips HPLC i DRX.
- Utilització de vitrines de gasos.
- Manipulació de productes químics.
- Manipulació de gasos tècnics.
- Mesures de prevenció de riscos laborals i salut associades a l'ús i la manipulació d'eines, equips, instrumental i/o productes dels laboratoris/tallers, així com a l'emmagatzematge i l'etiquetatge de productes.



- Reciclatge, recollida selectiva i tractament de residus dels laboratoris. Normativa i criteris. Normativa sobre gestió de residus químics de laboratori. Pla de prevenció de la UPC.
- Gestió de compres per a laboratoris i tallers: cerca de proveïdors, gestió de compres i materials, etc. Normativa i criteris. Control d'estoc.
- Estructura i organització universitària i de la UPC.
- Tècniques de planificació i organització del treball, control i seguiment. Gestió per processos.
- Tècniques de comunicació i d'atenció i assessorament a usuaris.
- Tècniques d'anàlisi i solució de problemes.
- Ofimàtica de gestió, aplicacions informàtiques de suport a la gestió i eines de comunicació electrònica a nivell d'usuari (Office, internet, etc.).
- Català i castellà d'acord amb el que estableixen les bases de la convocatòria.
- Es valoraran els coneixements d'anglès.

Es valorarà l'experiència en funcions similars a les que es descriuen.

Competències personals

Es valoraran les competències personals següents:

Assoliment i compromís amb el servei públic i la institució; comunicació, esperit d'equip i flexibilitat; solució de problemes i orientació a la millora.

Condicions contractuals:

- Contracte laboral fix
- Jornada partida de 35 hores setmanals
- Retribució íntegra anual: 31.014,58 euros