

Plaça:	CAP UNITAT D'ECOSISTEMES D'INNOVACIÓ I EMPRENEDORIA		
Codi:	152-04		
Destinació:	Servei de Suport a la Recerca i la Innovació		
Perfil genèric:	Cap 2 Nivell 2 (L)		
Codi RLT:	71016076		
Grup:	1		
Comp. Lloc treball:	E	Jornada:	Partida

Requisits

Titulació universitària de grau, màster universitari oficial o equivalent, o possibilitat de capacitat provada

Perfil Específic

Competències Organitzatives:

- Coordinar i supervisar la implantació dels projectes de la unitat en els àmbits de foment de l'emprenedoria i ecosistemes d'innovació.
- Gestionar i coordinar el personal de la unitat relacionat amb l'àmbit de l'emprenedoria, i ecosistemes d'innovació.
- Assessorar i donar suport tècnic al Cap de Gabinet, en el seu àmbit de coneixement i expertesa.
- Definir i coordinar la implementació de l'estratègia tècnica d'Incubació UPC. Definir i gestionar el procés de Pre-Incubació UPC i incubació corporativa (Espais EMPRÈN UPC).
- Definir el Catàleg de Serveis d'Incubació UPC. Realitzar la coordinació tècnica dels Serveis Incubació UPC
- Generar contingut i realitzar la coordinació de noves fórmules vinculació UPC-Empresa (Innovation HUBS's, i Centres d'Innovació UPC-X)
- Definir, implantar i fer el seguiment del model de participació de la UPC en noves empreses creades com a vehicle de transferència tecnològica.
- Coordinar l'assessorament a emprenedors i investigadors UPC i definir estratègies de creixement de projectes empresarials i estratègies de finançament.
- Coordinar-se amb agents inversors. Relació i negociació amb Bussiness Angels, Societats de Capital Risc o Family Offices, així como entitats de finançament públiques.
- Identificar i coordinar la realització de programes de formació (interna i externa) en àrees d'emprenedoria, innovació i gestió d'empreses.
- Representar i participar a la UPC en diferents fòrums i xarxes de Transferència Tecnològica en els àmbits d'emprenedoria i ecosistemes.

Competències tècniques:

Coneixements i experiència en:

- Marc i normatives dels programes públics de recerca/innovació: instruments, regulacions, programes (de la UE, internacionals, etc), ... Normativa i procediments de gestió dels projectes de recerca i innovació. Fonts de finançament. Normatives per a l'execució dels projectes de recerca i transferència de resultats.



- Ajuts i convocatòries oficials relacionades amb la gestió de la recerca i la innovació i la creació d'empreses.
- Emprenedoria i innovació: Spin off, projectes i finançament, agents i entitats de finançament, programes de formació, promoció,...
- Legislació i normatives generals i pròpies de la UPC vinculades a la gestió econòmica-financera de projectes de recerca/innovació i de creació d'empreses.
- Àmbit universitari tecnològic i de promoció de la recerca i la innovació de Catalunya i de la UPC. Estructura i organització universitària i de la UPC.
- Tècniques de comunicació i negociació, màrqueting i promoció. Redacció i revisió de projectes, informes, memòries, ...
- Tècniques de planificació i organització del treball, control i seguiment. Avaluació i qualitat.
- Direcció i gestió de projectes: planificació, gestió, control, seguiment i avaluació. Anàlisi i definició de processos i gestió per objectius.
- Metodologies i tècniques per la presa de decisions i l'anàlisi i la solució de problemes. Tècniques de recollida i d'anàlisi de la informació i de resultats.
- Lideratge i direcció de persones, tècniques de gestió i coordinació d'equips de treball.
- Noves tecnologies i sistemes d'informació de suport a la gestió i a la presa de decisions: SAP i ofimàtica de gestió a nivell d'usuari avançat.
- Castellà, català i anglès parlats, llegits i escrits. Es valoraran els coneixements d'altres idiomes.

Es valorarà l'experiència en funcions similars a les descrites.

Competències personals:

Planificació i visió estratègica, comunicació i negociació, solució de problemes, orientació a l'usuari i innovació, lideratge i direcció de persones