

Plaça:	TÈCNIC/A EN INFORMÀTICA i COMUNICACIONS		
Codi:	183-41		
Destinació:	UTG Àmbit Arquitectura de Barcelona		
Perfil genèric:	Tècnic/a en IC. Nivell 2		
Codi RLT:	70000148		
Grup:	2		
Comp. Lloc treball:	K	Jornada:	Partida

Requisits:

Titulació universitària de grau mitjà (cicle curt), graduat universitari o equivalent, preferentment en multimèdia o audiovisual o possibilitat de capacitat provada.

Competències Organitzatives:

- Realitzar, mantenir i avaluar programes i procediments per gestionar sistemes operatius, sistemes d'informació, automatitzar i millorar processos.
- Mantenir actualitzada la documentació tècnica i d'usuari dels serveis per facilitar-ne la utilització.
- Realitzar la implementació i configuració de sistemes informàtics i de comunicacions (bases de dades, programes de suport per al manteniment de sistemes, control del sistema de còpies de seguretat, manteniment dels sistemes informàtics i de la política de seguretat...) per assegurar el seu bon funcionament.
- Atendre als usuaris en les seves consultes i problemes relacionats amb els sistemes d'informació i comunicació, per tal de resoldre'ls de manera eficient.
- Recollir suggeriments dels usuaris per millorar el servei.
- Realitzar la configuració, administració, assistència i manteniment dels equipaments TIC i audiovisuals, sistemes d'informació i eines per a la docència a les aules i espais polivalents.
- Realitzar els processos de gestió dels equipaments TIC i audiovisuals per donar suport a actes institucionals i acadèmics: seminaris, presentacions, tesis doctorals, conferències, taules rodones etc.
- Mantenir actualitzat el material multimèdia de caràcter docent i donar suport a la publicació dels continguts.
- Desenvolupar, mantenir i integrar sistemes d'informació, comunicació i difusió: web, pantalles informatives, gravacions, publicacions digitals, etc.
- Donar suport TIC en projectes de remodelació, actualització i configuració d'integració de les TIC als espais docents, dins l'àmbit de la seva responsabilitat.

Competències tècniques:

Coneixements i experiència en:

- Sistemes d'informació: desenvolupament de projectes, seguiment, testeig, documentació, sistemes d'emmagatzematge de dades i gestió documental.
- Instal·lació, manteniment i solució d'incidències d'equips informàtics (ordinadors, impressores, escàners, instal·lació de programari ofimàtic i específic d'arquitectura).
- Instal·lació, manteniment i solució d'incidències d'equips multimèdia de so, projecció,

emissió i enregistrament (càmeres, micròfons, sistemes de projecció, connexions d'equips...).

- Instal·lació, manteniment i solució d'incidències d'estacions de treball, d'aules informàtiques, aules de docència i espais polivalents en entorns Windows i Mac OS. Es valoraran coneixements de Clonezilla i OpenGnsys.
- Connectivitat (xarxa cablejada i wifi).
- Funcionament de Google Meet, OBS.
- Edició i publicació de vídeo (Youtube, Zonavideo,...).
- Coneixements en disseny d'imatge i cartelleria i publicació al web (Genweb i Wordpress)
- Gestió de projectes i per objectius.
- Seguretat dels mitjans digitals, mitjançant l'anàlisi de riscos, l'avaluació i desplegament de mesures, per garantir la seguretat de les tecnologies de la informació aplicables als sistemes i serveis de la universitat. Normatives, instruccions i procediments vinculades amb la seguretat TIC.
- Mesures tècniques i organitzatives per garantir el dret fonamental de protecció de dades personals. Normatives, instruccions i procediments vinculades amb la protecció de dades personals.
- Mesures de prevenció de riscos laborals i salut en l'àmbit TIC (actuacions a CPDs, magatzems, espais comuns, oficina). El Pla de prevenció de la UPC.
- Analitzar i valorar l'impacte mediambiental de les solucions tècniques en l'àmbit TIC durant el seu cicle de vida. L'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible.
- Recollida selectiva de residus de material informàtic i electrònic a la UPC. Mesures per a la reutilització d'equips i/o cessió d'equips.
- Gestió de compres en l'àmbit TIC: recerca de proveïdors, tipus de material informàtic, compra d'equips homologats amb acords disponibles per a la UPC (veure serveistic.upc.edu).Coneixements bàsics sobre certificacions i normes específiques d'eficiència energètica (Energy Star, EU Ecolabel...).
- Estructura i organització universitària i de la UPC. Docència, recerca i servei públic. Normativa universitària.
- Tècniques de planificació i organització del treball, control i seguiment. Gestió per processos.
- Tècniques de comunicació i d'atenció i assessorament a usuaris.
- Tècniques d'anàlisi i solució de problemes.
- Ofimàtica de gestió, aplicacions informàtiques de suport a la gestió i eines de comunicació electrònica a nivell usuari.
- Castellà i català parlat, llegit i escrit. Es valoraran els coneixements d'anglès.

Es valorarà l'experiència en funcions similars a les descrites.

Competències personals:

Planificació, visió estratègica i assoliment; compromís amb el servei públic i la institució, solució de problemes, negociació i orientació a la millora; esperit d'equip, flexibilitat i comunicació.