

Plaça:	Cap de Manteniment i Obres		
Codi:	185-34		
Destinació:	UTG Àmbit Arquitectura de Sant Cugat		
Perfil genèric:	Cap de Manteniment nivell 2		
Codi RLT:	70000013		
Grup:	2		
Comp. Lloc treball:	E	Jornada:	Partida

## Requisits

Titulació universitària de grau, diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica, preferentment en enginyeries industrials mecànica, electrònica o electricitat, o possibilitat de capacitat provada.

## Perfil específic

### Competències organitzatives

- Programar, coordinar i controlar les actuacions de manteniment correctiu i preventiu dels edificis sota la seva responsabilitat perquè aquests i les seves instal·lacions estiguin en condicions òptimes per als usuaris, en base a les exigències establertes per la normativa vigent aplicable a cada moment i les directrius establertes per la Universitat.
- Planificar les necessitats de les instal·lacions i els elements constructius dels edificis de l'Àmbit d'Arquitectura de Sant Cugat, tenint en compte les normatives aplicables dins el seu àmbit d'actuació i els objectius de l'ETSAV.
- Exercir les funcions de coordinació transversal a la UPC de contractes de manteniment d'instal·lacions i infraestructures que se li assignin, per part de la direcció de l'Àrea o el Servei d'Infraestructures.
- Supervisar l'execució dels contractes de manteniment dels edificis de l'Àmbit d'Arquitectura de Sant Cugat, fer la valoració de la qualitat de la prestació del servei i fer el seguiment dels acords de nivell de servei acordats en els plecs de prescripcions tècniques.
- Realitzar les accions de seguiment necessàries amb els responsables de contracte de les empreses, i validar, quan correspongui, els informes i certificats d'instal·lacions presentats per les empreses contractistes.
- Fer el seguiment de les hores de treball realitzades per les empreses contractistes, comunicant les incidències del personal subcontractat, i proposar, en el seu cas, la seva substitució.
- Realitzar valoracions periòdiques i globals, i proposar canvis i millores per l'adequada execució dels contractes de manteniment dels edificis de l'Àmbit d'Arquitectura de Sant Cugat tenint en compte els objectius de l'ETSAV.
- Proposar la realització d'obres menors i de millora, controlar i fer el seguiment de les obres als edificis sota la seva responsabilitat d'acord amb els objectius de l'ETSAV.



- Integrar, informar i executar els processos i els procediments de la UPC relacionats amb la prevenció de riscos laborals respectant i fent respectar la política de prevenció i complint i fent complir els objectius del Pla de prevenció amb la finalitat de vetllar per l'aplicació de la legislació vigent i l'acompliment dels objectius en seguretat i salut integrant la prevenció en totes les decisions i actuacions en l'àmbit de la seva competència.
- Sol·licitar la coordinació d'activitats empresarials amb les empreses que realitzen els treballs de manteniment a l'Àmbit d'Arquitectura de Sant Cugat i garantir que s'adopten les mesures preventives necessàries, i en el seu cas, donar instruccions per interrompre l'activitat en cas de detectar situacions de risc i posar-ho en coneixement del responsable de l'empresa.
- Realitzar les accions d'intercanvi d'informació i documentació de seguretat i salut amb les empreses que realitzin obres i manteniment dels edificis de l'Àmbit d'Arquitectura de Sant Cugat d'acord amb les instruccions rebudes del Servei de Prevenció i Riscos Laborals.
- Supervisar la senyalització d'emergència i retolació en general dels edificis sota la seva responsabilitat per assegurar la seva correcció.
- Supervisar l'adequació a normes prèvia a l'adquisició i/o instal·lació de la maquinària adquirida als edificis sota la seva responsabilitat.
- Aplicar la normativa vigent en l'àmbit d'obres, manteniment, instal·lacions i fluids a l'edifici sota la seva responsabilitat.
- Col·laborar en l'elaboració de propostes i executar les accions que s'estableixin al plans directores de seguretat.
- Elaborar propostes per tal de posar en marxa plans d'automatització d'edificis, en base als plans directores de seguretat de la UPC.
- Cooperar i participar en l'elaboració dels plans d'emergència i d'autoprotecció.
- Controlar els consums i fer propostes per tal de afavorir l'estalvi energètic de l'ETSAV i implementar directrius encaminades a l'optimització energètica de les instal·lacions i serveis.
- Supervisar la recollida de residus de manteniment voluminosos i informàtics d'acord al Pla de medi ambient i dels objectius de l'ETSAV.
- Gestionar els recursos econòmics segons les directrius de la Unitat per garantir una correcta rendició de comptes, donant el vist-i-plau pel pagament dels serveis executats per les empreses contractistes.
- Liderar, integrar i assegurar l'eficàcia del personal al seu càrrec, vetllar per la seva formació i desenvolupament professional tot potenciant el treball en equip per tal d'optimitzar el seu rendiment.
- Gestionar el personal al seu càrrec tot distribuint responsabilitats i objectius entre les persones al seu càrrec i supervisant i fent seguiment de les activitats.
- Realitzar un inventari actualitzat de totes les instal·lacions de l'Àmbit d'Arquitectura de Sant Cugat i vetllar pel bon funcionament dels equipaments, instal·lacions i espais per aconseguir una bona disponibilitat, correcte ús i l'eficàcia i eficiència en la seva utilització i funcionament.
- Participar en els òrgans i comissions de l'ETSAV on es tractin qüestions en relació a les millores de gestió i d'optimització energètica dels espais de l'ETSAV, dins l'àmbit de la seva competència i responsabilitat.

## Competències tècniques

Es valoraran els coneixements i experiència en:

- Codi tècnic de l'edificació. Reglaments i normatives tècniques d'aplicació als edificis: instal·lacions electrotècniques de baixa tensió, instal·lacions tèrmiques, equips a pressió, legionel·losi i qualitat ambiental, ...
- Manteniment correctiu i preventiu d'edificis i instal·lacions. Normatives legals de manteniment preventiu d'instal·lacions: contra incendis, ascensors, gas, electricitat, enllumenat, ventilació, climatització, etc.
- Automatització d'edificis i estalvi energètic. Pla d'estalvi energètic de la UPC.
- Coneixement de sistemes d'alimentació ininterrompuda i de sales tècniques.
- Normatives i mesures en prevenció de riscos laborals i seguretat en el treball en l'àmbit de manteniment. Normatives i mesures de prevenció de riscos laborals i salut. Pla de prevenció de riscos laborals de la UPC. Coneixement de les mesures de prevenció de riscos laborals i salut associades a l'ús i la manipulació de les eines, equips i instrumental. Plans d'emergència i autoprotecció.
- Tècniques i metodologies de planificació i organització del treball, control i seguiment. Avaluació i qualitat.
- Gestió de projectes. Gestió per objectius i per processos.
- Tècniques de direcció i de gestió d'equips. Coordinació d'activitats, de resultats i d'equips de treball.
- Tècniques de comunicació i d'atenció a usuaris.
- Tècniques d'anàlisi i solució de problemes.
- Estructura i organització universitària i de la UPC. Docència, recerca i servei públic. Normativa universitària.
- Gestió de compres: recerca de proveïdors, gestió de compres i materials, ... Normativa i criteris.
- Reciclatge, recollida selectiva i medi ambient. Normativa i criteris.
- Ofimàtica de gestió, eines de comunicació electrònica i aplicacions informàtiques de suport a la gestió i a la presa de decisions. Archibus. Programes de gestió de manteniment i de telegestió.
- Català i castellà parlats, llegits i escrits. Es valoraran els coneixements d'anglès.

Es valorarà l'experiència en funcions similars a les descrites.

## Competències personals

Es valoraran les següents competències personals:

Planificació i visió estratègica; lideratge i direcció de persones; compromís amb el servei públic i la institució, negociació i assoliment; solució de problemes i orientació a la millora.