

Plaça:	RESPONSABLE DE SEGURETAT INFORMÀTICA		
Codi:	061-03		
Destinació:	Àrea TIC		
Perfil genèric:	Cap SIC. Nivell 1		
Codi RLT:	71024829		
Grup:	1		
Comp. Lloc treball:	BO	Jornada:	Partida

Requisits:

Titulació Enginyeria Informàtica.

Perfil Específic

Competències Organitzatives:

- Dissenyar i coordinar l'execució de les polítiques o estratègies en l'àmbit de la Seguretat TIC, dins del marc de la Planificació Estratègica de la Universitat per garantir l'assoliment dels objectius estratègics.
- Coordinar i controlar amb les diferents figures responsables de la seguretat informàtica i del tractament de dades personals de la UPC, que les mesures de seguretat aplicables i establertes en la Política de Seguretat de la Informació i les pautes sobre Protecció de Dades de la Universitat, són les adequades per a la protecció de la informació utilitzada i els serveis prestats, i estan en consonància amb la normativa.
- Col·laborar, tant amb les unitats de negoci com d'altres prestadors de serveis/proveïdors/socis, per identificar els requisits de seguretat informàtica, realitzar avaluacions de riscos i definir polítiques de seguretat informàtica. Intervenir en els procediments de contractació de recursos externs per verificar el compliment dels estàndards exigibles en matèria de Seguretat TIC.
- Exercir les funcions següents que recull la Política de Seguretat de la informació de la UPC corresponents a la figura de Responsable de Seguretat:
 - a. Mantenir la seguretat de la informació que tracten i els serveis que presten els sistemes TIC en el seu àmbit de responsabilitat.
 - b. En consonància amb l'Esquema Nacional de Seguretat i amb les normes tècniques que el desenvolupen, elaborar les polítiques, el seu desenvolupament i els plans d'acció; proposar-ne l'aprovació. Seguiment de la seva execució. Realitzar o promoure les auditories periòdiques que permetin verificar el compliment de les obligacions de l'organisme en matèria de seguretat.
 - c. Promoure la formació i conscienciació del personal TIC dins del seu àmbit de responsabilitat.
 - d. Verificar que les mesures de seguretat establertes són adequades per a la protecció de la informació que es tracta i els serveis que es presten.
 - e. Analitzar, completar i aprovar tota la documentació relacionada amb la seguretat dels sistemes.



- f. Monitorar l'estat de seguretat dels sistemes proporcionat per les eines de gestió d'esdeveniments de seguretat i els mecanismes d'auditoria implementats en els sistemes.
 - g. Donar suport a la investigació dels incidents de seguretat, des que es notifiquen fins que es resolen, i supervisar-la.
 - h. Elaborar, signar i mantenir actualitzada la Declaració d'aplicabilitat de les mesures de seguretat.
 - i. Elaborar l'informe periòdic de seguretat per al propietari del sistema, que ha d'incloure els incidents més rellevants del període, i en general qualsevol informe de compliment de seguretat. Respondre les enquestes, qüestionaris i sol·licituds d'informació d'administracions públiques competents en la matèria.
 - j. Aprovar els procediments de seguretat elaborats pel responsable del Sistema.
- Supervisar els incidents de seguretat TIC, des de la seva notificació fins a la seva resolució.
 - Definir, mantenir i assegurar plans d'emergència operatius i de continuïtat del negoci que permetin recuperar l'activitat davant desastres de seguretat TIC
 - Establir relacions de comunicació interna i externa, coordinació i negociació amb altres unitats per afavorir sinergies i cooperar en projectes de l'àmbit de la seguretat TIC.
 - Dissenyar, coordinar, elaborar i aprovar la informació a difondre a la comunitat universitària relativa a la seguretat TIC.
 - Representar a la Universitat en l'àmbit propi de la seva funció per defensar interessos competencials propis.
 - Donar suport a les àrees de negoci per identificar els requisits de seguretat TIC i de la informació rellevants per als projectes.
 - Assessorar i donar resposta a les necessitats de les unitats en els aspectes relacionats amb el seu àmbit de responsabilitat per assegurar el necessari suport a les unitats.
 - Establir directrius generals per assegurar l'acompliment de les línies generals establertes. Elaborar normatives i criteris dins de l'àmbit de la Seguretat informàtica i de comunicacions.
 - Liderar, integrar i assegurar l'eficàcia del personal amb responsabilitat en la gestió i administració de seguretat informàtica i vetllar per la seva formació i desenvolupament en aquestes matèries.
 - Dissenyar i col·laborar en implementar el pla de formació en matèria de seguretat TIC, i avaluar la transmissió de la formació al lloc de treball del personal responsable del tractament de seguretat TIC.
 - Planificar les necessitats pressupostàries, distribuir i gestionar els recursos en funció dels resultats a assolir i dels recursos de la UPC i buscar vies de finançament alternatives a la UPC, si escau.

Competències tècniques:

Coneixements i experiència en:

- Metodologies, normes i estàndards de gestió de la seguretat de la informació i anàlisi de riscos (ISO 27000, NIST, MAGERIT, ..)
- Tecnologies i solucions de seguretat en xarxes (firewalls, IDS, IPS...), sistemes (antivirus, EDR, SIEM, escàners de vulnerabilitats...) i tècniques (anàlisi de seguretat estàtica i dinàmica, proves de penetració, anàlisi de programari maliciós...)
- Legislació i normatives generals pròpies de la administració pública, universitària i de la UPC. Estructura i organització universitària i de la UPC.
- Règim jurídic de la protecció de dades de caràcter personal. Regulació de la Unió Europea, estatal i catalana. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades – RGPD); Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD).
- Legislació i pràctiques en matèria de seguretat TIC: Esquema Nacional de Seguretat, normes tècniques de seguretat i normes tècniques d'interoperabilitat. Direcció i gestió de projectes de Seguretat TIC.
- Marc legal i normatiu de la gestió econòmica i pressupostària pública, universitària i de la UPC.
- Marc general, context normatiu i processos per a l'administració electrònica, segons l'aplicació a la UPC.
- Metodologies i tècniques per a la planificació i organització del treball, gestió per processos i per objectius. Avaluació i qualitat.
- Metodologies i tècniques per a la presa de decisions, l'anàlisi i la solució de problemes.
- Tècniques de recollida i d'anàlisi de la informació i de resultats. Redacció de propostes, informes, documents, memòries, etc.
- Tècniques de comunicació, negociació, d'atenció i assessorament a usuaris.
- Lideratge i gestió d'equips de treball (coordinació, control i seguiment de processos i de resultats).
- Ofimàtica i aplicacions de gestió i sistemes d'informació i comunicació.
- Català i castellà parlats, llegits i escrits. Es valoraran els coneixements d'anglès i d'altres idiomes.

Es valorarà l'experiència en funcions similars a les descrites i disposar de certificacions en matèria de seguretat TIC (CISA,...)

Competències personals:

Es valoraran les següents competències personals:

Lideratge i planificació, visió estratègica i comunicació, negociació i solució de problemes, innovació i compromís amb el servei públic i la institució.