



Plaça:	Tècnic/a en Informàtica i Comunicacions		
Codi:	188-79		
Destinació:	UTG Àmbit Enginyeria Industrial de Barcelona		
Perfil genèric:	Tècnic/a en IC nivell 2		
Codi RLT	70000525		
Grup:	2		
Comp. específic:	"K"	Jornada:	Partida

Perfil Específic

Requisits:

Titulació universitària de grau, diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica, preferentment en informàtica o telecomunicacions, o possibilitat de capacitat provada.

Competències Organitzatives:

- Realitzar i mantenir sistemes i sistemes d'informació relacionats majoritàriament amb la gestió de la docència i la gestió d'aules informàtiques i docents.
- Realitzar, mantenir i avaluar programes i procediments per gestionar sistemes operatius, sistemes d'informació, automatitzar i millorar processos
- Mantenir actualitzada la documentació tècnica i d'usuari dels serveis per facilitar-ne la utilització.
- Realitzar la implementació i configuració de sistemes informàtics i de comunicacions (bases de dades, programes de suport per al manteniment de sistemes, control del sistema de còpies de seguretat, manteniment dels sistemes informàtics i de la política de seguretat...) per assegurar el seu bon funcionament.
- Atendre als usuaris en les seves consultes i problemes relacionats amb els sistemes d'informació i comunicació, per tal de resoldre'ls de manera eficient.
- Recollir suggeriments dels usuaris per millorar el servei
- Participar en els projectes transversals de la unitat treballant coordinadament amb la resta de membres de l'equip de serveis TIC.

Competències tècniques:

Es valoraran coneixements i experiència en:

- Llenguatges de programació (C, C++,PHP, Javascript, Shell Script).
- Arquitectura, accessibilitat, usabilitat i elements relacionats amb el disseny de serveis web: html, css, integració d'aplicacions (SOA, XML, Rest API, JSON....).
- Administració i configuració de bases de dades MySQL, MariaDB, Oracle, ACCESS.
- Eines de control de versions (com git) i eines visuals vinculades (com Gitlab).
- Administració de servidors Linux (Ubuntu, SLES), i de servidors Windows.
- Utilització d'eines de virtualització de servidors (VMware, VirtualBox).
- Administració i manteniment de sistemes de gestió d'imatges (OpenGnSys).
- Administració de Samba, Apache, DHCP, SSH.
- Coneixements de LDAP, CAS UPC, DNS, NIS, configuració d'equips en xarxa, protocols TCP/IP, certificats digitals, i eines de gestió remota (VNC, RDP).
- Administració d'estacions de treball Windows i Linux.



- Qualitat, seguretat i salvaguarda dels sistemes informàtics.
- Configuració i desplegament de sistemes i programari institucional: Windows, Office, LibreOffice, prisma, AGH, Genweb, Atenea, i presents a serveistic.upc.edu (DemanaUPC, cloudUPC, gn6...)
- Marc general, context normatiu i processos per a l'administració electrònica, segons l'aplicació a la UPC.
- Metodologies i tècniques de planificació i organització del treball, i d'anàlisi i solució de problemes.
- Tècniques de gestió de projectes. Gestió per processos i per objectius.
- Tècniques de comunicació i d'atenció a usuaris.
- Català i castellà parlats, llegits i escrits. Es valoraran coneixements d'anglès.

Es valoraran coneixements i/o experiència en:

- Explotació de dades de PRISMA a través de les vistes
- Software i equipament audiovisual, multimèdia i de videoconferència
- Eines vinculades a llenguatges de programació (frameworks, biblioteques, mapejadors, plantilles)
- Eines de gestió de contenidors (Docker, Kubernetes)
- Metodologies àgils: Kanban, Scrum, DevOps.
- Metodologia ITIL.

Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites.

Competències personals:

Es valoraran les competències personals:

Planificació i assoliment, comunicació i esperit d'equip, solució de problemes, compromís amb el servei públic i orientació a la millora.