

**RESOLUCIÓ 1577/2021, de 9 de desembre**, per la qual s'aproven i es publiquen les bases del concurs laboral intern de trasllat per a la cobertura definitiva de places d'Auxiliar de serveis de la plantilla de personal laboral de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Amb l'objectiu d'atendre les necessitats de personal de la Universitat.

Atès el Pacte per al desenvolupament dels processos d'estabilització extraordinària i de l'oferta pública d'ocupació del personal d'administració i serveis de la UPC, de data 31 de gener de 2019.

Atès l'Acord per a la disposició transitòria dissetena del 6è. Conveni col·lectiu de treball del personal d'administració i serveis (PAS) laboral de les universitats públiques catalanes (de la Comissió Negociadora del PAS Laboral de les Universitats Públiques de Catalunya, de 21 de novembre de 2019).

Atès el Pacte per al desenvolupament a la UPC de la Disposició transitòria dissetena del 6è Conveni Col·lectiu del PAS Laboral, de 19 de desembre de 2019.

D'acord amb la base setena de la Resolució 177/2021, de 4 de febrer, per la qual s'aproven i es fan públiques les bases de les convocatòries de concursos d'estabilització extraordinària de places de perfils d'Auxiliar de serveis de la UPC.

En aplicació dels acords esmentats i fent ús de les facultats que em confereixen l'article 20 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i els Estatuts d'aquesta universitat i atès el que disposa la Resolució 122/2020, de 28 de gener, de delegació de competències del rector en el gerent (DOGC núm. 8082, de 11.3.2020), modificada per la Resolució 038-2021-10/3 d'11 de març de 2021 (DOGC Núm. 8380 – 6.4.2021).

## **RESOLC:**

Primer. Convocar un concurs intern de trasllat del mateix grup, categoria (perfil) i especialitat per proveir amb adscripció definitiva llocs de personal laboral fix de la Universitat Politècnica de Catalunya segons la distribució següent:

- 1 concurs per 24 places d'Auxiliar de serveis

Segon. El perfil específic, els requisits i les condicions de treball de les places convocades es publicaran conjuntament amb aquestes bases com a annexos al lloc web de la UPC <http://www.upc.edu/sdp>, a l'apartat de Concursos i oposicions del PAS a la pàgina web "concursos de personal laboral intern de trasllat places d'Estabilització".

Tercer. El desenvolupament del concurs es realitzarà d'acord amb les bases de la convocatòria que s'adjunten.



Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, independentment de la seva executivitat immediata, les persones interessades poden optar per:

De manera potestativa, interposar un recurs de reposició davant el rector de la UPC en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà que es publiqui en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

O bé, de forma directa, interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptador a partir de l'endemà de la publicació de la resolució que s'impugni.

En el cas que s'opti per la interposició d'un recurs de reposició, la persona interessada no podrà interposar cap altre recurs contenciós administratiu fins que l'òrgan competent resolgui expressament el recurs de reposició interposat o bé se'n produeixi la desestimació presumpta. Es produeix la desestimació presumpta si transcorre un mes sense que l'òrgan competent hagi dictat i notificat la resolució del recurs de reposició interposat.

Barcelona, 9 de desembre de 2021

El gerent

Xavier Massó Pérez

Per delegació de competència del rector

Resolució 122/2020, de 28 de gener, de delegació de competències

(DOGC núm. 8082, 11.3.2020), modificada per la Resolució 038-2021-10/3 d'11 de març de 2021 (DOGC núm. 8380 – 6.4.2021).

## **BASES DE LA CONVOCATÒRIA**

### **PRIMERA: Objecte de la convocatòria**

D'acord amb el Pacte per al desenvolupament a la UPC de la disposició transitòria dissetena del 6è Conveni col·lectiu del PAS laboral, es convoca un concurs intern únicament de trasllat del mateix grup, categoria (perfil) i especialitat per proveir amb adscripció definitiva llocs de personal laboral fix de la Universitat Politècnica de Catalunya.

Aquest concurs es realitzarà, exclusivament, en els termes i amb les valoracions previstos en l'article 19.3.1.a del Conveni col·lectiu i segons la distribució següent:

- 1 concurs per 24 places d'Auxiliar de serveis

### **SEGONA: Normes generals**

Aquestes bases s'ajusten als principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat, i al de publicitat, i segueixen la normativa següent:

- a) Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- b) Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.
- c) Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, del text refós en matèria de funció pública de l'Administració de la Generalitat.
- d) DOGC núm. 6140, 1 de juny 2013 i correcció d'errades núm. 6257, 20 de novembre 2012, pel qual s'aproven els Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya.
- e) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).
- f) Decret 66/1999, de 9 de març, sobre l'accés a la funció pública de les persones amb discapacitat.
- g) Bases d'aquesta convocatòria.

### **TERCERA: Requisits de les candidatures del torn de trasllat**

Poden prendre part en aquest concurs el personal laboral fix de la Universitat Politècnica de Catalunya que pertanyi al mateix grup, categoria (perfil) i especialitat del lloc a cobrir i es trobi en alguna de les situacions següents:

- El personal laboral fix en actiu de la UPC.
- El personal laboral fix de la UPC que estigui en situació d'excedència voluntària i en altres situacions, sempre que tinguin els requisits per al reingrés.



- El personal laboral fix de nou ingrés que ha estat adscrit de forma provisional als llocs de treball objecte de concurs de les convocatòries d'estabilització extraordinària del personal laboral de la UPC desenvolupats i finalitzats aquest any 2021.

#### QUARTA: Sol·licituds i admissió de candidatures

##### a) Sol·licituds:

La persona candidata que vulgui prendre part en aquest procés selectiu ha d'emplenar el formulari electrònic que trobarà al web de la Seu Electrònica de la UPC a la pàgina:

[https://seuelectronica.upc.edu/ca/Tramits/Sol\\_licitud\\_participacio\\_concursos\\_interns\\_places\\_estabilitzacio](https://seuelectronica.upc.edu/ca/Tramits/Sol_licitud_participacio_concursos_interns_places_estabilitzacio)

i adjuntar la documentació exigida a la convocatòria que s'especifica a continuació:

- Currículum detallat i actualitzat amb fotografia en català o castellà.
- Còpia de la titulació i de la documentació acreditativa dels mèrits que al·legueu (altres estudis, experiència, cursos d'especialització, idiomes, etc.), sempre i quan no figurin a l'expedient de formació UPC. Les persones interessades han d'accedir al portal de formació i consultar el seu [expedient](#); i tot allò que no hi consti s'haurà de presentar perquè es valori, si s'escau.
- Còpia de la documentació acreditativa que s'especifica a la base sisena en el punt c per a la seva valoració, si s'escau.
- En cas d'optar per més d'una plaça, s'haurà d'indicar en el formulari l'ordre de preferència de les places.

Amb l'emplenament del formulari de sol·licitud, les persones candidates donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent, així com que l'òrgan convocant i el tribunal en facin les comprovacions i les acreditacions d'ofici.

El termini de presentació de sol·licituds és de vuit dies hàbils a comptar a partir de l'endemà de la publicació d'aquestes bases al lloc web corresponent.

##### b) Admissió de candidatures:

A l'apartat del web de la UPC corresponent es publicarà la llista provisional de persones admeses i excloses amb els cognoms i nom de les persones admeses, així com el número de document d'identitat i el motiu o els motius d'exclusió, en el cas de les persones excloses.

Les persones candidates tenen un termini de set dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la publicació de la llista provisional, per aportar a través del Registre



telemàtic de la UPC la documentació que permeti esmenar-ne l'exclusió provisional.

Finalitzat aquest termini, es publicarà al web de la UPC la llista definitiva de persones admeses i excloses amb la indicació, si escau, dels motius d'exclusió de les persones excloses.

En el cas que no es rebí cap al·legació en el termini establert, la llista provisional esdevindrà definitiva i s'hi farà constar el règim de recursos legalment disponibles.

## **CINQUENA: Tribunal**

El tribunal està format per les persones següents:

Membres titulars:

- Sra. Silvia Soriano Muzas, com a presidenta
- Sra. Cristina Domínguez Muñoz
- Sr. Antonio Lázaro Romero
- Sra. Teresa Marinello Barcelo
- Sr. José Marin Sierra

i Sra. Mireia Oltra Díez, que actuarà com a secretària, amb veu però sense vot.

Membres suplents:

- Sra. Pilar Batanero González, com a presidenta
- Sra. Maria Angels Garcia Pedrero
- Sr. Xavier Ruiz Jove
- Sr. Pere Roca Mas
- Sr. Juan Martínez López

i Sra. Judith Cardelús Castells, que actuarà com a secretària suplent, amb veu però sense vot.

El tribunal es pot dotar de persones expertes com assessors o assessores per al desenvolupament del procés de selecció. Es podran incorporar a les deliberacions del tribunal, prèvies a les votacions, amb veu i sense vot.

Un cop constituït el tribunal, perquè la presa d'acords sigui vàlida, hi han d'assistir la persona que ocupa la presidència, la que ocupa la secretaria i, almenys, la meitat dels membres.

Els membres del tribunal han de tenir una titulació amb un nivell acadèmic igual o superior a l'exigit per als llocs de treball convocats o pertànyer a un grup igual o superior.

El tribunal pot sol·licitar aclariments a les diferents unitats de treball en què la persona ha prestat els seus serveis i convocar o requerir personalment a la persona candidata per tal

de complementar-ne la informació dels mèrits o altres aspectes de la documentació, quan ho consideri convenient.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon funcionament del procés selectiu, en tot allò no previst en aquestes bases.

Als efectes de comunicacions i altres incidències, el tribunal té la seu al Servei de Desenvolupament Professional (edifici Vèrtex, plaça Eusebi Güell, núm. 6, 08034 Barcelona).

La constitució del tribunal està prevista pel mes de gener de 2022.

### **SISENA: Desenvolupament i valoració dels concursos del torn de trasllat del mateix grup, categoria i especialitat**

D'acord amb el 6è Conveni col·lectiu, la valoració dels candidats es farà pel sistema de mèrits (fins a 5 punts) amb els següents criteris:

- a) Fins a 3 punts per l'antiguitat, a raó de 0,2 punts per any complet de serveis a la Universitat
- b) Fins a 1 punt per formació adient al lloc de treball
- c) Fins a 1 punt per fills en edat escolar i altres circumstàncies familiars, sempre i quan el trasllat aportï una millora en la conciliació familiar del treballador

Es considera que tenen la puntuació mínima els candidats/ates que compleixin les condicions exigides per participar en el concurs.

La persona seleccionada serà la que assoleixi la puntuació més alta. En el cas que hi hagi un empat, té prioritat la persona candidata amb més antiguitat a la universitat. En el cas que només es presenti una persona candidata a la plaça convocada, el trasllat és automàtic.

Qualsevol comunicació de les persones aspirants cap al tribunal s'ha de fer el tràmit mitjançant la Seu Electrònica de la UPC adreçada al Servei de Desenvolupament Professional i dirigida al president o presidenta o al secretari o secretària, en condició de membres del tribunal. No es considerarà una comunicació vàlida en el cas en que s'envii aquesta comunicació directament al lloc del treball dels membres del tribunal.

### **SETENA: Resultats i Assignació de les places**

El tribunal encarregat de la resolució del concurs eleva una proposta per a l'adscripció definitiva corresponent de les persones per als llocs convocats del concurs que han obtingut la puntuació més alta en cada plaça.

En el cas que una persona candidata hagi resultat guanyadora de més d'una plaça, el tribunal tindrà present l'ordre de preferència indicat a la sol·licitud de participació.

Finalitzat el concurs de trasllat, en el cas que el lloc de treball no hagi estat cobert per alguna de les persones de nou ingrés que estava adscrita provisionalment, aquesta



persona serà assignada definitivament al lloc de treball que hagi resultat vacant com a conseqüència del concurs de trasllat.

Les propostes de resolució del resultat del concurs es publicarà a l'apartat de la web de Concursos PAS a la pàgina "concursos de personal laboral intern de trasllat places Estabilització".

En tot cas, el nombre de persones seleccionades no pot excedir del nombre de places ofertes.

En el cas que les persones candidates proposades no hagin arribat a incorporar-se, el tribunal pot optar, motivadament, per declarar la plaça vacant o proposar per a l'adjudicació el següent o la següent concursant en l'ordre de valoració formulat, d'acord amb la puntuació obtinguda.

### **VUITENA: Comunicacions a les persones candidates**

Tota la informació relativa a aquest concurs (bases, llistes de persones admeses i excloses i resultats) es publicarà a l'apartat de la web de Concursos PAS a la pàgina web "concursos de personal laboral intern de trasllat places Estabilització".

D'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, amb la publicació d'aquesta informació es considera que se n'ha fet de manera oportuna la notificació a les persones interessades i s'inicien els terminis per a possibles reclamacions o recursos.

L'Administració pot esmenar en qualsevol moment els errors aritmètics, materials i de fet.

Als efectes d'aquestes bases, incloent-hi la resolució de recursos per via administrativa, es considera inhàbil el mes d'agost, així com els períodes publicats a <https://seuelectronica.upc.edu/ca/sobre-la-seu/eines/calendari-dies-inhabils>.

### **NOVENA: Dret d'Accés a la documentació**

La documentació que aportin els participants en el concurs està subjecta a l'article 26 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que estableix que els ciutadans que tenen la condició de persones interessades en aquest procediment administratiu en tramitació tenen dret a accedir a l'expedient i a obtenir una còpia dels documents que en formen part, inclosos els dels altres candidats. Per tot plegat, els documents que es lliurin han d'evitar informació que sigui innecessària per a la finalitat pretesa o que requereixi una especial protecció. En qualsevol cas, només es donarà accés a la informació si no entra en conflicte amb el dret fonamental a la protecció de dades de caràcter personal.

### **DESENA: Reclamacions**

Actes del tribunal:

Contra els actes de tràmit del tribunal que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades



poden interposar un recurs d'alçada davant el rector de la UPC, en el termini d'un mes a partir del dia següent de la publicació de l'acte del tribunal, d'acord amb el que preveuen els articles 112.1, 121 i 122 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques.

Resolucions del rector o del gerent, per delegació de competència del rector:

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, la persona interessada pot interposar una demanda laboral en el termini de dos mesos davant el Jutjat Social de Barcelona; també pot interposar qualsevol altre recurs que estimi adient.

Barcelona, 9 de desembre de 2021

Gerent

Xavier Massó Pérez

(Per delegació de competència del rector, Resolució 122/2020, de 28 de gener DOGC núm.8082 de 11.3.2020), modificada per la Resolució 938-2021-10/3 de d'11 de març de 2021 (DOGC núm. 8380 – 6.4.2021).



### ANNEX 1 a la resolució 1577/2021, de 9 de desembre

#### RELACIÓ DE PLACES CONVOCADES DE LA CONVOCATÒRIA D'ESTABILITZACIÓ PLACES D'AUXILIAR DE SERVEIS

Codi RLT	Codi	Unitat de Destinació	Campus
70009784	026-10	Servei de Suport a la Gestió	Dona suport als diferents campus de la UPC segons necessitats
71018750	026-11	Servei de Suport a la Gestió	Dona suport als diferents campus de la UPC segons necessitats
71018751	026-12	Servei de Suport a la Gestió	Dona suport als diferents campus de la UPC segons necessitats
71018752	026-13	Servei de Suport a la Gestió	Dona suport als diferents campus de la UPC segons necessitats
70000054	160-99	Coordinació de Campus Nord	Nord - Barcelona
70000049	160-100	Coordinació de Campus Nord	Nord - Barcelona
70000231	171-71	UTG Àmbit Camins	Nord - Barcelona
70000235	171-72	UTG Àmbit Camins	Nord - Barcelona
70000271	172-15	UTG Àmbit de Nàutica	Nàutica - Barcelona
70012696	181-95	UTG Campus Baix Llobregat	Castelldefels
71018758	181-96	UTG Campus Baix Llobregat	Castelldefels
70010237	181-97	UTG Campus Baix Llobregat	Castelldefels
70000146	183-42	UTG Àmbit Arquitectura de Barcelona	Sud - Barcelona
70000143	183-43	UTG Àmbit Arquitectura de Barcelona	Sud - Barcelona
70000204	188-112	UTG Àmbit Enginyeria Industrial de Barcelona	Sud - Barcelona
70000205	188-113	UTG Àmbit Enginyeria Industrial de Barcelona	Sud - Barcelona
70000208	188-114	UTG Àmbit Enginyeria Industrial de Barcelona	Sud - Barcelona
70000209	188-115	UTG Àmbit Enginyeria Industrial de Barcelona	Sud - Barcelona
70000306	189-28	UTG Àmbit Edificació de Barcelona	Sud - Barcelona
71012155	194-105	UTG Campus Diagonal Besòs	Besòs - Barcelona
71012157	194-106	UTG Campus Diagonal Besòs	Besòs - Barcelona
71012159	194-107	UTG Campus Diagonal Besòs	Besòs - Barcelona
71019909	194-108	UTG Campus Diagonal Besòs	Besòs - Barcelona
70000248	195-90	UTG Àmbit TIC Campus Nord	Nord - Barcelona