



PERFILS DELS LLOCS DE TÈCNIC/A EN INFORMÀTICA I COMUNICACIONS

Nom del lloc	Tècnic/a en Informàtica i Comunicacions
Codi del lloc del	043-09
RLT del lloc	71015965
Destinació	Servei de Disseny i Desenvolupament de Solucions TIC
Campus	Barcelona
Grup i complement lloc	2 / K
Jornada	Partida

Perfil específic

Requisits:

Titulació universitària de grau mitjà, de graduat universitari o equivalent, preferentment en informàtica o capacitat provada en relació al lloc de treball.

Competències organitzatives específiques

- Realitzar, mantenir i avaluar programes i procediments per gestionar sistemes d'informació, automatitzar o millorar processos vinculats a l'àmbit de la recerca: Eines RDI (justificacions econòmiques de projectes, requeriments econòmics dels projectes, control de viatges i despeses), Timesheets (control de dedicacions a projectes), Mèrits de gestió (reconeixement de tasques de gestió del PDI) , SAQRA (Sistema de seguiment de qualitat dels grups de recerca).
- Mantenir actualitzada la documentació tècnica i d'usuari del serveis per facilitar-ne la utilització.
- Desenvolupar aplicacions informàtiques conforme a les especificacions tècniques i funcionals segons els requisits de les convocatòries de projectes nacionals i internacionals que es gestionen via recerca basades en Arquitectures SOA (Single Page Applications i microserveis), llenguatges de desenvolupament d'aplicacions i frameworks de programació associats tant per la part de Front-End com de Back-End i securització d'aplicacions i protocols s'autenticació Open ID Connect i CAS.
- Atendre als usuaris en les seves consultes i problemes relacionats amb els sistemes d'informació i comunicació, per tal de resoldre'ls de manera eficient.
- Recollir suggeriments dels usuaris per millorar el servei relacionats amb la gestió de la recerca.

Competències tècniques

Coneixements i experiència en:

- Arquitectures SOA, Single Page Applications i microserveis.



- Llenguatges de desenvolupament d'aplicacions i frameworks de programació associats tant per la part de Front-End (Javascript ES6, Vue.js, webpack, npm...) com de Back-End (PHP, Kotlin/Spring, Java).
- Llenguatges per creació de pàgines Web (HTML, CSS, Sass, Bootstrap, Responsive Web Design, ...).
- Definició i implementació de models de dades, bases de dades relacionals i no relacionals i llenguatges de consultes: PostgreSQL, MySQL.
- Securització d'aplicacions i protocols d'autenticació OpenID Connect i CAS.
- Coneixements en sistemes de testing.
- Metodologies àgils: Kanban, Scrum, DevOps.
- Contenedors: Docker i Kubernetes.
- Eines de control de versions del programari: git, gitlab.
- Gestió de projectes i per objectius.
- Seguretat dels mitjans digitals, mitjançant l'anàlisi de riscos, l'avaluació i desplegament de mesures, per garantir la seguretat de les tecnologies de la informació aplicables als sistemes i serveis de la universitat. Normatives, instruccions i procediments vinculades amb la seguretat TIC.
- Mesures tècniques i organitzatives per garantir el dret fonamental de protecció de dades personals. Normatives, instruccions i procediments vinculades amb la protecció de dades personals.
- Mesures de prevenció de riscos laborals i salut en l'àmbit TIC (oficina). El Pla de prevenció de la UPC.
- Analitzar i valorar l'impacte mediambiental de les solucions tècniques en l'àmbit TIC durant el seu cicle de vida. L'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible.
- Estructura i organització universitària i de la UPC. Docència, recerca i servei públic. Normativa universitària.
- Tècniques de planificació i organització del treball, control i seguiment. Gestió per processos.
- Tècniques de comunicació i d'atenció i assessorament a usuaris.
- Tècniques d'anàlisi i solució de problemes.
- Ofimàtica de gestió, aplicacions informàtiques de suport a la gestió i eines de comunicació electrònica a nivell usuari.
- Coneixements d'ús d'eines GSuite: GMail, Calendar, Meet, Drive, ...
- Català i castellà parlats, llegits i escrits. Es valoraran els coneixements d'anglès.

Es valorarà l'experiència en funcions similars a les descrites.

Competències personals

Planificació, visió estratègica i assoliment; compromís amb el servei públic i la institució, solució de problemes, negociació i orientació a la millora; esperit d'equip, flexibilitat i comunicació.

Nom del lloc	Tècnic/a en Informàtica i Comunicacions
Codi del lloc del concurs	192-109
RLT del lloc	70000363
Destinació	UTG Campus Terrassa
Campus	Terrassa
Grup i complement lloc	2 / K
Jornada	Tarda

Perfil específic

Requisits:

Titulació universitària de grau mitjà, de graduat universitari o equivalent, preferentment en informàtica o capacitat provada en relació al lloc de treball.

Competències organitzatives

- Atendre als usuaris en les seves consultes i problemes relacionats amb els sistemes d'informació i comunicació, per tal de resoldre'ls de manera eficient.
- Realitzar, mantenir i avaluar programes i procediments per gestionar sistemes operatius, sistemes d'informació, automatitzar o millorar processos.
- Elaborar i mantenir actualitzada la documentació tècnica i d'usuari dels procediments i dels serveis per facilitar-ne la utilització.
- Realitzar la implementació i configuració de sistemes informàtics i de comunicacions (bases de dades, programes de suport per al manteniment de sistemes, control del sistema de còpies de seguretat, manteniment dels sistemes informàtics i de la política de seguretat,...) per assegurar el seu bon funcionament.
- Recollir suggeriments dels usuaris per millorar el servei.
- Realitzar l'extracció i tractament de dades dels sistemes d'informació de la UPC (principalment relacionats amb la gestió acadèmica), per tal de donar suport a la presa de decisions de l'equip directiu i per al subministrament d'informació a altres unitats de l'Escola o serveis de la universitat.
- Col·laborar en el disseny i l'elaboració d'instruments, l'administració, la metodologia, el mostreig, l'anàlisi i l'explotació, la interpretació i elaboració d'informes de resultats de dades acadèmiques.
- Donar suport en l'anàlisi i elaboració de les propostes de noves funcionalitats o millora de les ja existents dels sistemes d'informació de l'àmbit acadèmic principalment, segons la normativa acadèmica dels estudis i les polítiques generals de la Universitat.
- Organitzar la formació dels sistemes d'informació de l'àmbit als usuaris corresponents.

- Participar en altres projectes transversals, donant suport i aportant informació i suggeriments.

Competències tècniques

Es valoraran els coneixements i experiència en:

- Formació en Informàtica.
- Administració de sistema operatiu Windows. També es valorarà en Linux i MacOS.
- Xarxes a nivell bàsic.
- Instal·lació, configuració i manteniment d'estacions de treball i d'aplicacions d'ofimàtica (antivirus, Firewall, Office, navegadors, etc.).
- Eines de generació d'imatges: GHOST, FoG, OpenGnSys, Clonezilla, ...
- Virtualització d'escriptoris i aplicatius (Citrix, ...).
- Eines d'inventariat dinàmic i de gestió remota: OCS.
- Explotació de bases de dades: MySQL i Postgres.
- Llenguatges de programació: PHP, Javascript (jQuery), Ajax.
- Llenguatges de marques: XHTML, XML, HTML5, CSS3, JSON, YAML.
- CMS: Drupal 6, 7 i 8.
- Sistemes d'informació corporatius i solucions TIC globals de la Universitat: Prisma, Atenea/Moodle, Genweb/plone i altres presents a serveistic.upc.edu.
- Seguretat dels mitjans digitals, mitjançant l'anàlisi de riscos, l'avaluació i desplegament de mesures, per garantir la seguretat de les tecnologies de la informació aplicables als sistemes i serveis de la universitat. Normatives, instruccions i procediments vinculades amb la seguretat TIC.
- Mesures tècniques i organitzatives per garantir el dret fonamental de protecció de dades personals. Normatives, instruccions i procediments vinculades amb la protecció de dades personals.
- Mesures de prevenció de riscos laborals i salut en l'àmbit TIC (oficina). El Pla de prevenció de la UPC.
- Analitzar i valorar l'impacte mediambiental de les solucions tècniques en l'àmbit TIC durant el seu cicle de vida. L'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible.
- Recollida selectiva de residus de material informàtic i electrònic a la UPC. Mesures per a la reutilització d'equips i/o cessió d'equips.
- Estructura i organització universitària i de la UPC. Docència, recerca i servei públic. Normativa universitària.
- Tècniques de planificació i organització del treball, control i seguiment. Gestió per objectius i gestió de projectes. Gestió per processos.
- Tècniques de comunicació i d'atenció i assessorament a usuaris.



- Tècniques d'anàlisi i solució de problemes.
- Ofimàtica de gestió, aplicacions informàtiques de suport a la gestió i eines de comunicació electrònica a nivell usuari.
- Coneixements d'ús d'eines GSuite: GMail, Calendar, Meet, Drive, ...
- Català i castellà parlats, llegits i escrits. Es valoraran els coneixements d'anglès.

Competències personals

Planificació, visió estratègica i assoliment; compromís amb el servei públic i la institució, solució de problemes, negociació i orientació a la millora; esperit d'equip, flexibilitat i comunicació.