



ANNEX II – PERFIL ESPECÍFIC I CONDICIONS CONTRACTUALS

Nom del lloc	Tècnic/a		
Codi del concurs	029-06		
Destinació	Gabinet d'Innovació i Comunitat		
Localitat	Barcelona		
Perfil genèric	Tècnic/a de gestió nivell 2		
Escala	Gestió (Subgrup A2)	Nivell / CE	22 / R

Perfil específic

Requisits:

Titulació universitària de grau o diplomatura o equivalent.

Competències organitzatives

- Organitzar i executar els processos i les actuacions relacionades amb el compromís de la UPC de garantir la igualtat d'oportunitats a tots els membres de la comunitat universitària i a tots els àmbits universitaris.
- Establir canals, detectar, identificar i analitzar les necessitats dels usuaris i usuàries i recollir els suggeriments. Fer i desenvolupar propostes d'objectius, de projectes i d'accions en l'àmbit de la inclusió.
- Dissenyar, organitzar i executar entrevistes de detecció i diagnòstic de necessitats en l'àmbit de la inclusió a estudiantat, PDI i PAS.
- Dissenyar, organitzar i executar tallers i accions de benestar psicològic i emocional i de salut mental.
- Realitzar l'acompanyament i fer el seguiment de casos de malestar emocional o risc psicològic.
- Assessorar i orientar (counseling) per vincular les persones usuàries a les activitats, associacions i recursos.
- Establir relacions de comunicació, d'assessorament i de coordinació amb els centres docents i altres unitats de la UPC, en el seu àmbit d'actuació.
- Dur a terme la realització d'informes, estudis, anàlisis, avaluacions en relació al resultat de les accions d'inclusió segons els procediments, les metodologies i la normativa per prendre decisions i/o facilitar la presa de decisions. Fer les interpretacions i les propostes necessàries.
- Informar, assessorar, donar resposta tècnica i atendre consultes, amb el seu coneixement tècnic, sobre les matèries de la seva especialitat a altres persones de l'organització, unitats i membres de la comunitat universitària d'acord amb les necessitats dels usuaris, els procediments establerts i la normativa vigent.

Competències tècniques

Es valoraran els coneixements i experiència en:

- Es valorarà preferentment formació en l'àmbit de la psicologia o en l'àmbit social.
- Marc legal i normatiu en matèria d'igualtat, diversitat, inclusió social i benestar emocional. Pla i Protocol d'Inclusió: adaptacions docents, plans individualitzats.

Original signat per:

IVAN PLANAS MIRET [Gerent]
Universitat Politècnica de Catalunya
Signat en: 17-05-2024 09:30:48
GMT+2





- Tècniques i metodologies d'avaluació i intervenció psicològica: entrevistes i avaluacions de detecció i diagnosi de necessitats/problemàtiques, acompanyament i seguiment de casos. Eines i recursos d'afrontament i suport. Orientació i assessorament (counseling).
- Creació i facilitació de tallers i accions relacionades amb l'àmbit d'actuació.
- Recursos i xarxes de suport existents vinculades a la inclusió social i els serveis a les persones, i al benestar psicològic i emocional: entitats, associacions, activitats, etc.
- Planificació, gestió i desenvolupament de projectes, preferentment de caràcter social.
- Estructura i organització universitària i de la UPC.
- Tècniques de comunicació, assessorament i atenció a usuaris.
- Tècniques de planificació i organització del treball, seguiment i control. Avaluació i qualitat. Gestió per processos i per objectius.
- Recollida i anàlisi de la informació i de resultats. Metodologies i tècniques per la presa de decisions i l'anàlisi i la solució de problemes.
- Metodologies i tècniques de treball col·laboratiu.
- Redacció de continguts d'informació, propostes, procediments, documentació, etc.
- Marc general, context normatiu i processos per a l'administració electrònica, segons l'aplicació a la UPC.
- Noves tecnologies i sistemes d'informació de suport a la gestió i a la presa de decisions. Ofimàtica de gestió i eines de comunicació electrònica a nivell d'usuari.
- Català i castellà parlats, llegits i escrits. Es valoraran els coneixements d'anglès.

Competències personals

Es valoraran les següents competències personals:

Planificació, visió estratègica i assoliment; solució de problemes, comunicació, negociació i compromís amb el servei públic i la institució; esperit d'equip, flexibilitat i orientació a la millora.

Condicions contractuals:

- Nomenament d'interinitat a temps complet per substitució. Data prevista d'inici a partir del 2 de setembre de 2024.
- Jornada partida de 35 hores setmanals.
- Retribució bruta anual: 40.210,38 €.

Original signat per:

IVAN PLANAS MIRET [Gerent]
Universitat Politècnica de Catalunya
Signat en: 17-05-2024 09:30:48
GMT+2

