



Codi:	012-06
Plaça:	Tècnic/a d'Administració
Perfil genèric:	Tècnic/a de gestió nivell 3
Destinació:	Rectorat
Resolució:	RESOLUCIÓ 020_SDP-2022-3260/411

Desenvolupament del procés de selecció:

El tribunal acorda el desenvolupament del concurs de la següent manera:

- Preselecció. Fase selectiva i eliminatòria, que no afegeix valoració al sumatori del concurs.

El tribunal acorda que només les candidatures admeses que superin la preselecció seran convocades a la fase de prova i entrevista.

- Prova selectiva, consistent en un cas pràctic relacionat amb el lloc de treball amb diferents qüestions a desenvolupar.

Es realitzarà de forma presencial, amb suport informàtic i accés a internet, amb una durada màxima de 2 hores. Aquesta prova està prevista per al dia 15 de febrer de 2023.

Es valorarà fins a un màxim de 10 punts i, per superar-la, caldrà obtenir com a mínim el 50% de puntuació possible, 5 punts.

- Entrevista selectiva. Estan previstes de forma presencial els propers dies 3 i 7 de març de 2023.

Es valorarà fins a un màxim de 10 punts i, per superar-la, caldrà obtenir com a mínim 5 punts.

I, si escau, s'afegirà la valoració de mèrits, tal i com s'estableix base sisena (Desenvolupament i valoració del procés de selecció), apartat a), 3a fase, de les bases de la convocatòria del concurs: 0,25 punts per any de serveis prestats dins la UPC.

CRITERIS DE DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS

Criteris de valoració de la preselecció de currículums

El tribunal acorda valorar els següents criteris de valoració:

- Experiència en marc normatiu i procediments de treball dins de l'àmbit de l'administració (ja sigui sector públic o privat)
- Experiència en promoció, comunicació institucional i atenció d'usuaris
- Experiència en organització de viatges, actes, jornades i reunions



Aquests criteris es valoren amb SI o NO. El tribunal acorda fer selectiva la preselecció i convocar només a la realització de la fase 2 (prova i entrevista) a les candidatures admeses que superin (obtinguin SI) en els 3 criteris establerts.

La preselecció no afegeix puntuació a efectes de la valoració del concurs.

Criteris de valoració de la prova

El tribunal acorda els següents criteris de valoració per la prova:

- 1) Planificació i organització del treball, anàlisi i gestió de processos. Es valora fins a un màxim de 3 punts
- 2) Redacció i revisió d'informació (propostes, informes, escrits, etc). Es valora fins a un màxim de 3 punts
- 3) Compromís amb el servei públic i la institució, solució de problemes i orientació a la millora. Es valora fins a un màxim de 3 punts
- 4) Ofimàtica, noves tecnologies i sistemes d'informació de suport a la gestió i treball amb informació/dades. Es valorarà fins a un màxim d'1 punt.

Per tal de superar la prova i accedir a l'entrevista caldrà obtenir com a mínim 5 punts dels 10 possibles.

Criteris de valoració de l'entrevista

El tribunal acorda els següents criteris de valoració per l'entrevista:

Es valoraran les competències personals establertes al perfil específic de la plaça i els interessos, motivació i expectatives vers al lloc de treball.

Per tal de superar l'entrevista caldrà obtenir com a mínim 5 punts dels 10 possibles.

Barcelona, 10 de febrer de 2023

La secretària del tribunal

Cristina Domínguez Muñoz