



Codi:	020-09
Plaça:	Tècnic/a d'Administració
Perfil:	Tècnic/a de gestió nivell 3
Destinació:	Servei de Desenvolupament Professional
Resolució:	020_SDP-2022-765/87

Desenvolupament del procés de selecció:

El tribunal acorda el desenvolupament del concurs de la següent manera:

1a. fase: Preselecció de currículums d'acord amb les característiques del perfil de la plaça.

Fase selectiva i eliminatòria, que no afegeix valoració al sumatori del concurs.

Es valora com a apte o no apte.

El tribunal acorda que només les candidatures admeses que superin la preselecció (considerades com a aptes) seran convocades a la realització de la prova.

2a. fase: Proves i/o Entrevista.

Es realitzaran prova i entrevista selectives (eliminatòries).

- La prova, es realitzarà de forma presencial i en suport informàtic, amb una durada màxima de 2 hores. Està prevista per al dia 10 de maig de 2022.

Consistirà en donar resposta als diferents supòsits pràctics plantejats, amb diferents qüestions a desenvolupar. Durant el desenvolupament de la prova es permetrà accedir a internet per realitzar consultes sobre la normativa i legislació aplicable.

Es valora fins a un màxim de 12 punts i, per superar-la, caldrà obtenir com a mínim el 50% de puntuació possible (6 punts), sempre i quan s'obtingui com a mínim 1 punt dels 3 possibles per a cadascun dels 4 supòsits que es plantejaran.

A continuació de la finalització de la prova, per a les persones que no tenen acreditats els coneixements de llengua catalana, es realitzarà la prova de coneixements corresponent.

Aquesta prova versarà sobre aspectes gramaticals, de redacció i de comprensió del català, amb una durada màxima de 30 minuts. Es valora com a apte o no apte.

Per obtenir la qualificació d'apte s'haurà d'obtenir com a mínim el 65% de puntuació de respostes correctes sobre el total.

Les persones declarades no aptes o no presentades quedaran eliminades del procés selectiu.

- L'entrevista personal.

Es valora fins a un màxim de 12 punts i, per superar-la, caldrà obtenir com a mínim 6 punts.



3a. fase: Valoració dels mèrits.

Per a les candidatures que superin l'entrevista s'afegirà, si escau, la valoració de mèrits d'acord amb l'establert a la base sisena apartat a), 3a Fase de desenvolupament del procés.

Criteris de valoració de la preselecció de currículums

El tribunal acorda valorar el següent aspecte per a ser considerat com a apte a la preselecció:

- Experiència laboral desenvolupant funcions administratives, de com a mínim 1 any, dins dels darrers 5 anys

S'entén que no s'ajusten a aquesta experiència laboral ni les beques ni els contractes de pràctiques.

Només les persones que superin (obtinguin un apte en aquest criteri) es convocaran a la realització de la prova.

Aquesta fase no computa a efectes de sumatori del concurs (no afegeix valoració).

Criteris de valoració de la prova

El tribunal acorda valorar els següents aspectes per als supòsits plantejats:

Es valoraran els coneixements aportats així com la capacitat de gestió en cadascun dels supòsits i àmbits plantejats

Cal superar la prova per poder accedir a l'entrevista.

Criteris de valoració de l'entrevista

El tribunal acorda els següents criteris de valoració:

Es valoraran les competències personals establertes al perfil específic de la plaça i els interessos, motivació i expectatives vers al lloc de treball.

Barcelona, 29 d'abril de 2022

La secretària del tribunal

Cristina Domínguez Muñoz