

Acord extraordinari sobre selecció d'interins de l'escala C2

Atesa la necessitat de cobrir reforços i vacants amb interins de l'escala auxiliar administrativa del subgrup C2, les parts acorden obrir una nova negociació per tal d'adequar la selecció i gestió de la borsa d'interins a les necessitats d'urgència i eficiència d'aquest procés i, mentre no s'arribi a un acord en aquest sentit, aplicar el següent sistema extraordinari de selecció:

1. Enviar una comunicació per e-mail a les 21 persones que compleixen els requisits detallats a continuació demanant-les si volen participar en el procés extraordinari d'inclusió a la borsa d'interins de la UPC que es descriu en aquest acord:
 - a. Haver aprovat la primera prova de l'oposició de C1 lliure (Resolució 020_SDP-2022-3768/491) que s'està desenvolupant en aquests moments.
 - b. No estar actualment contractades ni nomenades a la UPC
2. El termini per donar resposta a aquest correu electrònic finalitzarà el proper 5 de setembre i s'entendrà que les persones que no responguin a ell hi estaran renunciant a aquesta ampliació extraordinària.
3. S'ordenarà a totes les persones que hagin acceptat participar-hi per ordre de nota del 1r exercici de les oposicions i es començarà a fer entrevistes per aquest ordre a tots ells a partir del dia 7 de setembre.
4. A mida que les persones vagin superant l'entrevista, se les podrà incorporar a la borsa i proposar per a nomenaments d'interinatge.
5. El nou interí haurà de superar una fase selectiva de prova de dos mesos un cop nomenat.
6. A tal efecte, la unitat on estigui adscrita, haurà d'entregar, durant la quarta setmana d'interinatge, un informe del mateix. El o la cap de la unitat es reunirà amb la persona interina per tal d'entregar i explicar-li l'informe i el remetrà al Servei d'Accés i Provisió (en endavant SAiP).
7. Durant la setena setmana s'haurà d'entregar un informe definitiu del període prova al o a la cap de la unitat que haurà de ser: No Favorable, Favorable amb recomanacions o Molt Favorable.
8. Si l'informe és No favorable, la persona serà cessada i deixarà de formar part de la borsa d'interins.
9. Si és Favorable amb recomanacions, el SAiP les analitzarà i podrà proposar les actuacions correctores que estimi necessàries. En aquest cas, es sol·licitarà un nou informe al finalitzar la setmana 12 que, de ser No Favorable, suposarà el cessament de l'interí i que deixi de forma part de la borsa d'interins.

Finalment, les parts acorden que en la negociació per tal d'adequar la selecció i gestió de la borsa d'interins a les necessitats d'urgència i eficiència d'aquest procés també es negociaran la resta de processos selectius de personal interí de la UPC.

Per part de la Gerència

Per part de la Junta de PAS-F

Barcelona, 26 de juliol de 2023

Original signat per:

IVAN PLANAS MIRET	ALICIA FERNANDEZ PASTOR -
UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA	Serveis eAdministració - Universitat Politècnica de Catalunya
Signat en: 27-07-2023 09:36:02 GMT+2	Signat en: 27-07-2023 12:38:00 GMT+2

