



**CONVOCATÒRIA DE PROVES SELECTIVES PER A L'ACCÉS
A L'ESCALA TÈCNICA DE GESTIÓ (subgrup A1)**

Torn lliure

Resolució 427/2021, de 29 de març

SEGON EXERCICI

**Perfil 2. Estructura, organització i llocs de treball en l'àmbit
universitari públic**

Data: 3 de desembre de 2021

Perfil 2. Estructura, organització i llocs de treball en l'àmbit universitari públic

En aquest exercici es valoraran:

- Els coneixements tècnics específics requerits per donar resposta a les qüestions plantejades
Aquest factor tindrà un pes màxim del 20% d'aquesta part (6 punts).
- La visió global en l'anàlisi i utilització de la informació per la presa de decisions
Aquest factor tindrà un pes màxim del 20% d'aquesta part (6 punts).
- Les competències organitzatives del perfil de les places i el plantejament de propostes d'actuació i solució de problemes amb innovació, orientació a resultats i visió estratègica, i el compromís amb el servei públic i la institució
Aquest factor tindrà un pes màxim del 60% d'aquesta part (18 punts).

SUPÒSIT TÈCNIC PROFESSIONAL

CONTEXT

La Universitat Politècnica de Catalunya (UPC) és una institució pública de recerca i d'educació superior en els àmbits de l'enginyeria, l'arquitectura, les ciències i la tecnologia; és una de les universitats politècniques líders d'Europa i ben posicionada en els principals rànquings internacionals, especialment en els àmbits de la intel·ligència artificial i la bioenginyeria. És la universitat pública tecnològica per excel·lència a Catalunya. Titula cada any més de 6.000 estudiants de grau i màster, més de 500 doctores i doctors i 3.067 titulats i titulades en programes de formació permanent.

Els elements que la caracteritzen són la vocació internacional, el compromís amb la sostenibilitat, la responsabilitat social, l'aposta per l'excel·lència, referent en producció científica, que està ben alerta dels reptes del present i del futur, l'esperit innovador i emprenedor dels seus gestors, capdavantera en la captació de fons per a projectes i la innovació i transferència del coneixement a les empreses.

En els darrers tres anys s'ha observat una decaiguda de la demanda d'estudiants a la UPC a determinades titulacions. Tot i això és una de les universitats amb un alt índex d'inserció laboral dels seus titulats.

És una universitat amb una extensa implantació en el territori, amb nou campus distribuïts en set ciutats de Catalunya: Barcelona, Castelldefels, Manresa, Sant Adrià de Besòs, Sant Cugat del Vallès, Terrassa i Vilanova i la Geltrú.

La UPC disposa d'uns Serveis Generals centralitzats (personal i organització, econòmic i de contractació administrativa, de gestió acadèmica, gestió de la recerca i transferència de resultats de la recerca, infraestructures, patrimoni, qualitat, comunicació, relacions internacionals i institucionals, gestió econòmica de la recerca, ...), que coordinen serveis amb les Unitats Transversals de Gestió ubicades a cada Campus.

Actualment, els rectors de les universitats públiques catalanes han posat de manifest que el finançament de les universitats és clarament insuficient i es requereix d'una inversió estratègica en aquest àmbit per poder contribuir en el progrés social, cultural, econòmic i tecnològic de Catalunya.

Per una altra part, està en procés d'elaboració una nova Llei d'Universitats que pot comportar canvis a nivell de totes les universitats de l'estat, en aspectes com el de l'organització i la governança, entre d'altres.

La UPC ha finalitzat recentment el procés d'integració d'un nou centre docent, l'Escola Superior d'Enginyeria, Ciències i Tecnologia (ESECT), ubicat al Campus del Maresme, amb dos departaments amb seu al campus i tres seccions departamentals.

El Campus del Maresme és molt accessible i està ben comunicat amb transport públic i dotat amb els equipaments i els serveis necessaris per contribuir a la formació, la recerca i la vida universitària.

El teixit empresarial del Maresme està format, entre d'altres, per un grup important d'empreses tecnològiques, que han fet possible l'establiment de convenis, tant de recerca i transferència de tecnologia, com de cooperació educativa per a la realització de pràctiques dels estudiants de les titulacions que s'imparteixen a l'Escola Superior d'Enginyeria, Ciències i Tecnologia.

L'ESECT és un centre docent molt reconegut a nivell nacional i internacional, tant a nivell de docència com de recerca, especialment en els àmbits de la intel·ligència artificial, les ciències de materials i la bioenginyeria.

Destaca per la seva activitat en recerca, per una banda per grups de recerca i investigadors potents amb activitat i amb prestigi internacional i per altra a partir d'uns nous grups de recerca, encara emergents, que estan prenent impuls en aquests nous àmbits i que és un dels reptes de futur de la UPC.

Una gran part del PDI i el PAS està a l'Escola des dels seus inicis, quan era centre adscrit. Són persones d'alt nivell professional i que s'han sentit al llarg del temps molt identificats amb l'escola, però l'edat mitjana del personal de l'Escola i de la Universitat

en general és alta i requerirà plantejar un pla de xoc per revertir l'envelliment de les plantilles.

Distribuïda en 2 edificis: l'Escola pròpiament amb les aules de docència i diferents tallers/laboratoris, sales d'estudi, aules informàtiques i seminaris, Biblioteca, sala d'actes.

Imparteix 3 titulacions de Grau, 5 de Màster (un d'ells és Erasmus Mundus), i 6 programes de doctorat.

Concretament pel que fa a la recerca i transferència de resultats, són 6 Grups de Recerca (GR) que estan reconeguts i que ja han guanyat ajuts per a projectes en convocatòries nacionals i de la Unió Europea.

Compta amb un total de 1.600 estudiants matriculats, 200 personal docent i investigador (PDI) i 90 personal d'administració i serveis (PAS).

El PAS actualment adscrit al centre ESECT és PAS de l'àmbit d'Administració, TIC i Recepció; l'adscrit als 3 departaments és PAS de l'àmbit d'Administració, TIC i Taller i Laboratori.

Fins ara, el PAS presta serveis a la unitat a la qual està adscrit, de manera que el PAS adscrit a l'Escola presta serveis a l'Escola, i el PAS adscrit als departaments, presta servei únicament al departament al qual està adscrit.

Des de l'equip de govern de la UPC s'ha elaborat un nou pla estratègic per als propers anys 2021-2024 que, entre d'altres, vol donar resposta a les següents inquietuds/reptes, en relació a aquest nou Campus del Maresme:

- Continuar sent un referent en la qualitat dels estudis que s'imparteixen i apostar per la millora de la docència.
- Incrementar el nombre de projectes de recerca nacionals i europeus, amb la dotació de suport tècnic especialitzat en l'elaboració de propostes i gestió de projectes.
- Millorar els equipaments i la dotació dels serveis tècnics dels laboratoris de recerca i docència.
- Promocionar la internacionalització dels estudis.
- Millorar els resultats de l'activitat i la seva vinculació i contribució a la societat i en matèria d'innovació i millora.
- Afavorir el desenvolupament organitzatiu i professional així com l'especialització del personal.

- Optimitzar la utilització dels recursos i serveis interns, tot potenciant la incorporació i prestació de serveis digitals.
- Mantenir i actualitzar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) i documentació associada, per aconseguir les acreditacions de les titulacions que s'imparteixen.
- Donar cobertura de suport d'administració i serveis a l'activitat i usuaris interns i externs d'aquest nou campus (direcció, PDI, PAS, estudiantat, empreses).

Per afrontar aquests reptes de futur per al nou campus, l'equip de govern vol disposar d'una proposta organitzativa d'administració i serveis que comptarà amb els efectius que actualment presten serveis a l'Escola i Departaments del Campus, més la incorporació de cinc llocs de treball de PAS específics.

QÜESTIONS A DESENVOLUPAR

A partir del context i de la informació plantejada, com a tècnic/a en organització del Servei de Desenvolupament Organitzatiu, se li demana que doni resposta a les següents qüestions:

1. Realitzi l'anàlisi global de la situació de partida del nou Campus del Maresme.
2. Proposi l'estructura organitzativa d'administració i serveis que consideri més adequada per donar resposta a les necessitats del nou campus universitari, justificant la seva proposta, i defineixi la seva missió i funcions.
3. Identifiqui quins serien els perfils més adequats dels 5 nous llocs de treball a incorporar per afrontar els reptes de futur plantejats.
4. Concreti un pla d'actuacions a dur a terme per a la configuració i implantació de l'estructura organitzativa proposada, identificant els elements clau i possibles riscos/problematiques que es poden trobar en el desenvolupament de la seva proposta.

CRITERIS

- **CRITERI 1: Coneixements tècnics específics requerits per donar resposta a les situacions/qüestions plantejades**
(Es valora a partir del global de l'exercici)

Els coneixements tècnics que s'esperen obtenir/evidenciar en les respostes són:

- Coneixement de l'entorn universitari.
- Estructura organitzativa de la Universitat.
- Estructura i organització de l'administració i els serveis. UTG's.
- Govern de la universitat (òrgans i comissions).
- Manual de perfils, àmbits, perfils dels llocs de treball.
- Sistemes, metodologies i tècniques de gestió (gestió de projectes, DAFO, diagrama de gantt (accions, agents, terminis), ...).
- Relació de llocs de treball. Procés de modificació de la relació de llocs de treball.
- Coneixement del aspectes descriptius que ha de contenir la missió i funcions d'una unitat.
- Transparència i accés a la informació i sobre protecció de dades (per dades personals contingudes en els temes plantejats).
- Anàlisi d'informació i plantejament de conclusions i objectius vinculats amb l'anàlisi realitzat.
- Desenvolupament de proposta/projecte per donar resposta a la necessitat plantejada, incorporant i contemplant els diferents elements necessaris (objectiu, accions a desenvolupar, recursos, temporalitat, agents clau, seguiment i avaluació, etc.)

- **CRITERI 2: Visió global en l'anàlisi i utilització de la informació per la presa de decisions**

(Es valora a partir del global de l'exercici)

Els aspectes que s'espera quedin recollits en les respostes per les persones són referent als següents elements:

- *Anàlisi d'informació i Elements.*
 - ✓ Atén a la informació rellevant que es descriu al supòsit.
 - ✓ Selecciona la informació que és d'utilitat per a respondre a la situació que es descriu al supòsit. Anàlisi del context plantejat identificant aspectes claus.
 - ✓ Planteja la situació i discrimina elements rellevants i elements que poden derivar en riscos/problemàtiques.
- *Conclusions/Valoració*
 - ✓ Partint de l'anàlisi realitzat, concreta i identifica punts d'actuació clau o que poden tenir més rellevància respecte de la proposta / projecte a desenvolupar. A partir de l'anàlisi realitzat extreu conclusions/concreta què es pretén assolir. Defineix elements que serveixen de fonament per a la seva proposta. Té en compte aspectes de l'entorn i reptes de futur. Fa propostes orientades a contribuir a l'assoliment d'objectius institucionals
 - ✓ Té en compte les característiques de l'entorn (UPC, Campus, Unitats acadèmiques) i els reptes de futur i conclou l'organigrama de primer nivell més òptim.
- *Objectius*
 - ✓ Fonamenta, a partir de l'anàlisi realitzat, l'objectiu que es persegueix amb la proposta a desenvolupar. Mostra coherència anàlisi/plantejament. Objectius amb orientació a resultats.



- ✓ Identifica l'objectiu o objectius concrets que persegueix.
- ✓ Relaciona els reptes plantejats per l'equip de govern amb l'estructura organitzativa que proposa pel nou campus.
- *Proposta i presa de decisions*
 - ✓ Vinculada amb l'anàlisi realitzat. Concreta una proposta específica que permet la seva execució i posada en marxa. Proposta viable i realista, aplicable al context.
 - ✓ Identifica l'estructura a crear: una unitat contemplada als estatuts de la UPC, unitat estructural d'administració i serveis – Unitat Transversal de Gestió. En consonància amb les altres estructures de gestió actuals als altres campus/territoris de la UPC (UTGAEIB, UTGAC, UTGCNTIC...).
 - ✓ Descriu la missió i funcions de l'estructura plantejada.
 - ✓ Planteja una proposta organitzativa amb les unitats especialitzades següents:
 - suport a la gestió dels estudis de grau i màster,
 - **suport a la gestió d'estudis de doctorat** (per un tema de volum (6 programes de doctorat) i en consonància a les UTG's configurades que pel mateix argument disposen d'aquesta unitat especialitzada (UTGAEIB, UTGAC,...)),
 - **suport gestió Recerca i TRR** (per donar suport a la gestió dels projectes de grups de recerca potents amb activitat i prestigi internacional, reconeguts i amb projectes de convocatòries nacionals i europeus, i a nous grups de recerca emergents).
 - suport institucional i relacions externes
 - suport departaments
 - Recursos i Serveis
 - serveis TIC
 - serveis Tècnics Taller i Laboratoris
 - ✓ Identifica la dotació del personal per aquesta estructura.
 - ✓ Enumera per una banda els avantatges de la proposta d'estructura plantejada (model UTG) i, per l'altre, els motius pels quals proposa la configuració de l'estructura organitzativa en les unitats especialitzades que defineix.
- **CRITERI 3: Competències organitzatives del perfil i Plantejament de propostes d'actuació i solució de problemes amb innovació, amb orientació a resultats i visió estratègica, i compromís amb el servei públic i la institució.**

Els aspectes que s'espera quedin recollits en les respostes per les persones són referent als següents elements:

- *Proposta tècnica/Projecte*
 - ✓ Descriu un pla d'actuacions definint les accions per portar-ho a terme, identifica els terminis i els agents que hi participen, així com aspectes relacionats amb el seguiment i l'avaluació de resultats
 - ✓ La proposta o projecte plantejat és coherent, realista i aplicable al context plantejat.
- *Identificació elements claus*

Destaca aquells elements que a la seva proposta són claus.

Dona rellevància al seguiment i avaluació de la proposta per garantir el bon desenvolupament.

- ✓ El recolzament de la direcció.
- ✓ Pla de Comunicació.
- ✓ La participació del personal.
- ✓ La coordinació amb les diferents unitats de la UPC.
- ✓ Documentat.

- *Identificació riscos/problemàtiques*

Destaca aquells elements que a la seva proposta poden derivar en riscos problemàtiques.

- ✓ Per gestionar el canvi i evitar resistències establir un pla de comunicació.
- ✓ Mitjans. Tenir en compte els espais per poder incorporar les unitats que es configuren ja que podran requerir l'adaptació dels mateixos, els aspectes tecnològics (accessos als aplicatius,...), pressupostos.
- ✓ Planificar les diferents fases a portar a terme el projecte (definició, implantació, avaluació).
- ✓ Planificació i seguiment de terminis.
- ✓ Que les persones no disposin de la formació adequada. Formació de les persones (en idiomes, aplicatius, processos,...).
- ✓ Transparència i accés a la informació i sobre protecció de dades. Garantir la confidencialitat de les dades.

- *Vinculació a objectius/estratègies*

Relaciona la seva proposta amb el pla estratègic, l'assoliment d'objectius de la unitat, els institucionals o reptes de futur, aspectes d'impacte i repercussions, etc. vers el projecte institucional.

- La proposta organitzativa d'administració i serveis, el pla d'actuacions i els perfils a incorporar plantejada/ats responguin als reptes de futur.

- *Vinculació a resultats i estratègia/futur*

- ✓ Proposa els perfils dels llocs de treball més adequats dels cinc llocs a incorporar per aconseguir els resultats esperats tenint en compte els reptes de futur plantejats.
- ✓ Podrien ser per exemple:
 - repte increment de nombre de projectes de recerca (nacionals, europeus, internacionals) proposa incorporar lloc de treball amb perfil de dos TGN2 per l'assessorament per la presentació de propostes de projectes de recerca, acompanyament i gestió de projectes de recerca (convocatòries nacionals, europees i internacionals),
 - repte per la internacionalització dels estudis perfil professional amb idiomes TGN3.
 - per a la gestió del volum de programes de doctorat un perfil de TGN3.
 - per continuar sent un referent en la qualitat dels estudis que s'imparteixen i apostar per la millora de la docència un TGN2.
 - per millorar la dotació de Tallers i Laboratoris, incorporar algun perfil de Tècnic de Taller i Laboratori.
 - ...

- *Avaluació de resultats i assoliment*



Concreta mecanismes de seguiment i control del desenvolupament del projecte i/o de les diferents fases plantejades, així com resultats finals i una avaluació global del projecte (orientat a l'aprenentatge i a la millora). Estableix per exemple alguns indicadors.

- Preveu al pla d'actuacions una fase de seguiment i avaluació de resultats.
- *Assessorament i imatge positiva institució*
El plantejament desenvolupat en la proposta orienta i assessora, mostrant una imatge positiva de la institució i contribuint al prestigi i confiança en la mateixa.