



**CONVOCATÒRIA DE PROVES SELECTIVES PER A L'ACCÉS  
A L'ESCALA TÈCNICA DE GESTIÓ (subgrup A1)**

**Torn lliure**

Resolució 427/2021, de 29 de març

**SEGON EXERCICI**

**Perfil 8. Gestió econòmica i de la contractació en l'àmbit  
universitari públic**

Data: 3 de desembre de 2021

## Perfil 2. Gestió econòmica i de la contractació en l'àmbit universitari públic

En aquest exercici es valoraran:

- Els coneixements tècnics específics requerits per donar resposta a les qüestions plantejades  
Aquest factor tindrà un pes màxim del 20% d'aquesta part (6 punts).
- La visió global en l'anàlisi i utilització de la informació per la presa de decisions  
Aquest factor tindrà un pes màxim del 20% d'aquesta part (6 punts).
- Les competències organitzatives del perfil de les places i el plantejament de propostes d'actuació i solució de problemes amb innovació, orientació a resultats i visió estratègica, i el compromís amb el servei públic i la institució  
Aquest factor tindrà un pes màxim del 60% d'aquesta part (18 punts).

### **SUPÒSIT TÈCNIC PROFESSIONAL**

#### **CONTEXT**

#### **CONTEXT GENÈRIC**

La Universitat de Noves Tecnologies (UNT) és una institució pública jove creada al 2000 que, tot i l'increment en els darrers anys d'universitats que imparteixen algunes de les seves titulacions, s'ha situat com a referent en producció científica i tecnològica a nivell nacional. Des dels seus inicis s'ha caracteritzat per l'esperit innovador i emprenedor del seu personal.

L'equip de govern de la UNT, atesa l'oportunitat que suposa la nova realitat post-pandèmia amb els nous fons NextGen a nivell global, vol apostar estratègicament per un model de gestió que es caracteritzi per l'aprofitament de sinèrgies entre les diferents unitats i els serveis generals de la universitat que condueixi a una reducció de la despesa, a un increment de l'eficiència i l'agilitat de la gestió, tot garantint la satisfacció de les persones i aprofitant aquestes noves oportunitats de futur.

En aquest sentit, la Gerència de la UNT ja porta temps estructurant la gestió de manera descentralitzada de les 15 Escoles i 3 Facultats en Unitats Transversals de Gestió (UTG) distribuïdes en 7 Campus territorials. La UNT disposa a més, de Serveis Generals de gestió centralitzats (personal i organització, econòmic i de contractació administrativa, de gestió acadèmica, gestió de la recerca i transferència de resultats de la recerca, infraestructures, patrimoni, qualitat, comunicació, relacions internacionals i institucionals, gestió econòmica de la recerca, serveis informàtics, ...), que coordinen els serveis amb les oficines i unitats de gestió en els diferents campus. D'acord amb la normativa de gestió de la UNT es contracten a empreses externes els serveis generals de neteja, vigilància, bar i restaurant, i es poden contractar d'altres que es considerin necessaris per al funcionament dels campus, tenint present que la contractació dels serveis es realitza de forma centralitzada.

La UNT es regeix pels seus Estatuts i per la normativa aplicable a les Universitats Públiques Catalanes.

Fins ara, des de cada escola es realitzava la gestió de tots els serveis i les instal·lacions vinculats a l'escola i al campus (gestió acadèmica, gestió econòmica, gestió de personal, gestió d'espais, gestió dels serveis propis i contractats, suport administratiu a departaments i centres de recerca). Amb la UTG i l'estructuració de serveis de gestió comuns a les diferents escoles del campus es vol potenciar la millora de serveis, una estructura de personal més flexible alhora que especialitzada, posant èmfasi en l'e-administració i en la millora de la qualitat, la integració dels diferents sistemes d'informació i comunicació existents i el millor aprofitament del personal.

Des de l'equip de govern de la UNT s'ha elaborat un nou pla estratègic per als propers anys 2021-2024 que, entre d'altres, vol donar resposta a les següents inquietuds:

- Continuar sent un referent en la qualitat dels estudis que s'imparteixen i apostar per la millora de la docència
- Desenvolupar i potenciar la recerca d'excel·lència, augmentar la transferència de resultats al teixit productiu i la creació d'empreses d'alt valor afegit
- Promocionar la internacionalització dels estudis de la UNT
- Millorar la notorietat de la UNT i els resultats de la seva activitat sobretot en relació a la rendició de comptes, la seva vinculació i contribució a la societat i en matèria d'innovació i millora
- Afavorir el desenvolupament organitzatiu i professional així com l'especialització del personal a la UNT
- Optimitzar la utilització dels recursos i serveis interns, tot potenciant l'e-administració i la incorporació i prestació de serveis digitals
- Garantir al màxim el compliment de les legislacions i marc normatiu vigents i el benestar de les persones
- Ser un referent en matèria de sostenibilitat i innovació en l'àmbit de les infraestructures

## **CONTEXT ESPECÍFIC**

La UTG d'un dels Campus integra la gestió i dóna serveis a:

- L'Escola de la Tecnologia en Enginyeria Industrial (ETEI), distribuïda en 2 edificis: l'Escola pròpiament amb les aules de docència i diferents tallers/laboratoris, i un edifici que és un centre de recerca.

Aquesta és l'escola més antiga de la UNT i compta amb bon prestigi. És una de les escoles que té més competència per l'àmbit que desenvolupa amb altres universitats del territori. Pel proper any 2022 té previst celebrar els 25 anys de l'Escola.

Imparteix titulacions de Grau, Màster, un Màster KIC, Erasmus Mundus Màster i un programa de doctorat.

Compta amb un total de 3.500 estudiants matriculats i 182 Personal Docent i Investigador (PDI) vinculats.

Pel que fa a la recerca i transferència de resultats, són 6 Grups de Recerca (GR) que estan reconeguts i que ja han guanyat ajuts en convocatòries i un Centre de Recerca.

- L'Escola de la Imatge i la Comunicació (EIC) és una escola de nova creació que prové de la integració d'un centre adscrit. S'ha integrat el curs 2020-2021, havent finalitzat ja els respectius processos de convocatòries públiques d'accés del personal. Una part rellevant del personal d'aquesta Escola està en els darrers anys de la seva carrera professional, tant pel que respecta al PDI com pel que respecta al Personal d'Administració i Serveis (PAS).

Compta amb 600 estudiants matriculats. És una de les escoles de la UNT que més ha incrementat el nombre de sol·licituds d'ingrés en els darrers anys i la previsió és que continuï creixent, sobretot a nivell de demanda internacional.

L'EIC ha gaudit sempre d'una bona imatge i ha fomentat i participat activament de les activitats socials dels estudiants al campus. Per això els estudiants s'han sentit al llarg del temps molt identificats amb l'escola, de la mateixa manera que el Personal d'Administració i Serveis (PAS), que majoritàriament està a l'escola des dels seus inicis, quan era centre adscrit.

Un dels reptes que es planteja és incorporar i desenvolupar-se en les noves tecnologies emergents de l'àmbit per continuar ben posicionada respecte les altres universitats competidores. Aspecte que pot donar lloc a incorporar noves titulacions.

Les titulacions que imparteix són de Grau. Té 60 PDI vinculats i compta amb dos Grups de Recerca.

Es vol tirar endavant, en el marc de l'activitat de recerca aplicada a l'emprenedoria i creació d'empreses els anomenats "espais emprèn", on es donen infraestructures als estudiants durant un temps, perquè puguin desenvolupar la seva idea de negoci i crear una empresa de base tecnològica.

- L'Escola de l'Arquitectura i la Construcció (EAC), compta amb un edifici que es troba ja al límit de la seva capacitat i requereix de noves instal·lacions per donar resposta a les necessitats de laboratoris docents i de recerca.

En el moment actual s'obren noves perspectives en els àmbits de la sostenibilitat i l'eficiència energètica i del paisatgisme.

Les titulacions que imparteix són de Grau i Màster.

Està començant a destacar per la seva activitat en recerca, sobretot a partir d'uns nous grups de recerca, encara emergents, que estan prenent impuls en aquests nous àmbits.

S'ha d'organitzar pròpiament l'activitat de recerca en aquesta escola.

Està previst l'inici de l'ampliació de les instal·lacions a partir del proper curs acadèmic.

Com a Tècnic/a de l'Àrea d'Economia de la UNT dóna resposta a les següents qüestions:

1. Atès que el Campus esmentat està en expansió i, per altra banda, és prioritari aconseguir més ingressos per a la Universitat, s'ha decidit licitar la concessió administrativa de serveis per l'explotació de la copisteria del Campus per tal que estigui en funcionament a l'inici del curs 22-23.

Ets la persona responsable de liderar aquesta contractació. Explica el procés que seguiries per posar en marxa aquesta contractació, desenvolupant els passos a seguir.

Identifica algunes clàusules especials de tipus ètic, social i mediambientals d'acord amb les polítiques de contractació de la UNT que proposaries incorporar.

2. Avui t'arriba des d'un dels Campus la informació de que l'empresa concessionària de la residència (RESI, SL) ha tancat sense avís previ. Contactes amb l'empresa i t'envien la publicació de fa 4 mesos al Boletín Oficial del Registro Mercantil d'haver entrat en concurs de creditors. El deute a favor de la UNT per factures emeses és de 15.000€ més IVA (21%) d'ingressos específics 2021 del Capítol 2n de funcionament de les UTGs dels diferents campus on hi ha les residències gestionades per aquesta empresa.

Demanes informació global al Servei d'Economia sobre l'estat del deute de la resta d'empreses concessionàries i te n'adones que totes deuen a la UNT factures del 2021 vençudes de fa més de 6 mesos.

Com a responsable de la gestió d'aquests contractes:

- A) Quines accions faries en relació a l'empresa RESI sobre el tema de les factures pendents de pagament a la UNT?  
Si finalment es dissol sense pagar res, com afectaria econòmicament a la UNT?
- B) Ets la persona responsable d'elaborar un pla de prevenció i reclamació de deutes dels concessionaris per posar-lo en funcionament al març del 2022 i evitar així una situació de morositat generalitzada a partir d'aquesta data. Fes una proposta detallada i concreta indicadors o mecanismes d'avaluació de resultats de la teva proposta.

### **CRITERIS I RESPOSTES ESPERADES**

1. El desenvolupament d'aquesta proposta ha de contemplar aspectes com:  
Mostra coneixements genèrics del procés de contractació:  
fa referència al plec tècnic i a criteris de valoració  
planteja l'orientació de serveis generals: unitat de concessions i serveis, servei de contractació i compres  
tipologies de contractació: concessió, subministrament, servei, ...

([https://contractacio.upc.edu/ca/shared/cmajor/copy2\\_of\\_Quadre\\_resum\\_procediments.pdf](https://contractacio.upc.edu/ca/shared/cmajor/copy2_of_Quadre_resum_procediments.pdf))

CONTRACTES	Menor (1)	Obert/Restringit Regulació no harmonitzada			Regularització harmonitzada
		Simplificat abreujat	Simplificat	Obert	
Obres	Inferior a 40.000 €	Inferior a 80.000 €	Igual o inferior a 2.000.000 €	Inferior a 5.350.000 €	Igual o superior a 5.350.000 €
Subministrament i Serveis	Inferior a 15.000 €	Inferior a 60.000 € (2)	Igual o inferior a 139.000 €	Inferior a 214.000 €	Igual o superior a 214.000 €
Recerca amb fons competitiu (2)	Inferior a 50.000 €				

(1) En els contractes menors, quan l'import de la compra sigui igual o superior a 5.000€ (sense IVA) caldrà adjuntar a l'expedient 3 ofertes. De no ser possible aquest requisit, s'haurà d'incorporar a l'expedient una justificació motivada i signada on es declari que no s'altera el principi de lliure concurrència o la urgència de cobrir de forma immediata les necessitats que motiven el contracte.

Totes les quantitats s'entenen com a VEC (valor estimat del contracte) i sense IVA.

(2) Subministraments i serveis finançats amb fons competitiu sempre que no vagin destinats a serveis generals o d'infraestructura.

### Referent a la planificació:

1. Elaborar un Informe justificatiu de la necessitat de contractar.
2. Elaborar un pla de viabilitat de l'Explotació sobre la qual fer la concessió: Retorn de la inversió, rendibilitat, cànon a aplicar.
3. Elaboració del plec de clàusules administratives, i Plec de prescripcions tècniques i en el cas de les Concessions Administratives especialment un pla de Viabilitat
4. Aprovació de la despesa Plurianual
5. Reserva de Crèdit

### Referent al procés de contractació:

1. Resolució d'inici i l'anunci de licitació
2. Publicació de l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i al Perfil de Contractant de la UNT (PSCP: Termini de presentació d'ofertes és com a mínim 30 dies a comptar des de l'enviament de l'anunci al DOUE).
3. Obertura del sobre 1 (documentació administrativa) i sobre 2 (criteris sotmesos a judici de valor) a la Mesa de Contractació i sobre 3 (oferta econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)
4. La Mesa de Contractació eleva la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació: Rector
5. Resolució d'adjudicació, notificació als licitadors i publicació de la mateixa al perfil de contractant (PSCP)
6. Formalització del contracte (al cap de 15 dies)
7. Publicació de la formalització contracte al perfil de contractant (PSCP).

Referent a les clàusules, es valorarà la prioritització de les relacionades amb inserció laboral i mediambientals, entre d'altres

[https://contractacio.upc.edu/ca/shared/cmajors/Models\\_condicions\\_especials\\_execuci.pdf](https://contractacio.upc.edu/ca/shared/cmajors/Models_condicions_especials_execuci.pdf)

### MODELS DE CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, serà obligatori l'establiment, en el plec de clàusules administratives particulars, d'almenys una de las condicions especials d'execució d'entre les que enumerem a continuació, que hauran d'estar vinculades a l'objecte del contracte.

Així mateix, en els plecs corresponents a contractes l'execució dels quals impliqui la cessió de dades al contractista per part de la UNT, serà obligatori l'establiment d'una condició especial d'execució que faci referència a l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, advertint a més al contractista que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211. Aquesta condició ja està incorporada

Els plecs podran establir penalitats, conforme al previst a l'apartat 1 de l'article 192, per al cas d'incompliment d'aquestes condicions o bé atribuir-los el caràcter d'obligacions contractuals essencials, i en aquest el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de l'execució del mateix.

## 2. El desenvolupament d'aquesta proposta ha de contemplar aspectes com:

### A)

En el moment que coneix que l'empresa ha iniciat un procés de concurs de creditors pertoca comunicar-ho urgentment a SE per tal de:

- comunicar-se amb els administradors concursals i fer les accions necessàries per reclamar el deute de tota la UNT en el marc del procediment concursal;
- comprovar si aquest deutor ho és per altres activitats o actua també com a creditor a la UNT i fer les accions oportunes
- constatar que ja ha passat el termini per a la recuperació de l'IVA de les factures amb Hisenda, així que no es poden emetre ni recuperar l'import d'Hisenda

Si finalment s'acaba dissolent l'empresa, la part del deute que no s'hagi pogut recuperar del concurs de creditors caldrà donar-la de baixa i portar-la a pèrdues. Com que els ingressos eren específics de data 2021, suposarà una baixa al pressupost de les UTGs. Si no es pot recuperar res ocasionarà baixes per un import de 15.000€. La part de l'IVA, com que no s'ha pogut recuperar d'Hisenda serà una despesa que també haurà d'assumir la UNT, per import de 3.150,00€ més.

### B) Cal que les respostes mostrin que la persona es fa responsable de la definició del pla de prevenció i reclamació de deutes.

#### Planificació:

Primer caldria definir el procés de prevenció i reclamació de deutes, la forma seria creant un grup de treball, format inicialment per membres de les unitats que se sap que han d'intervenir però que es podria ampliar si durant el desenvolupament es detecta que n'han de participar més. Els objectius d'aquest equip:

- i. identificar les diferents tasques del procés: 1) emetre les factures en els terminis acordats als contractes; 2) confirmar amb el concessionari que les ha rebut i que les atindrà en termini; 3) comprovar que es cobren; 4) contactar amb l'empresa si no és així i transmetre qualsevol informació rellevant a la persona tècnica de contractació i al SE; 5) contactar amb el concessionari en relació a les obligacions subscrietes al contracte, entre les



quals figura atendre el pagament de les factures del cànon; 6) comunicar qualsevol circumstància sobre la situació econòmica de l'empresa que sigui rellevant a SE, recopilant la informació dels diferents campus si el concessionari tingués establiments a més d'un; 7) en cas de rebre la comunicació de que l'empresa entra en concurs de creditors cal emetre les factures rectificatives d'IVA, marcar el deutor com a situació d'estar en concurs de creditors a SAP, enviar la informació sobre el deute global de la UNT; 8) fer el seguiment de la situació i seguir els passos de concurs de creditors; 9) transmetre la info a la persona tècnica de contractació de concessions; 10) per si es produeix incompliment del contracte de concessió i aquest s'ha de resoldre o renegociar, etc.

- ii) Identificar quins agents interns i externs intervenen a cada tasca, amb quin rol, quines funcions han de realitzar i de quines se n'han de fer responsables; p. Ex.

UTG: 1, 2, 3, 4

Persona tècnica de contractació de concessions: 5, 6, 10

Servei d'Economia: 7, 8, 9

- iii. Recollir en un document els acords dels punts anteriors, consensuar-lo i difondre'l adequadament entre totes les unitats implicades per tal que sigui conegut i entès per totes les persones que hi participaran.
- iv. Definir indicadors mesurables que permetin fer el seguiment conforme el procés s'està duent a terme segons l'acordat: p.ex. factures que han arribat correctament al proveïdor, cobraments de les factures rebuts en termini, etc.

S'esperen propostes en relació a:

- establir mecanismes de coordinació i prioritació de persones, unitats, tasques, etc.
- circuits de recollida i transmissió de la informació entre els agents que assegurin que es compleixen els terminis i que no prescrigui el deute ni es perdi l'opció a recuperar l'IVA d'Hisenda quan es compleixin els requisits: mails, formularis, reunions, etc.
- periodicitat i contingut de les comunicacions entre les unitats per assegurar el seguiment i la correcció dels incompliments si n'hi hagués,
- recursos: persones, tècnics (mitjans/eines per gravar la informació i poder-la compartir), detectar si es necessita formació d'algun tipus, permisos d'accés a programes, o altres recursos, per poder dur a terme les tasques assignades i fer les peticions corresponents.
- anàlisi, solució de problemes i orientació a la millora
- establiment d'indicadors i mecanismes d'avaluació de resultats

Calen coneixements tècnics en relació a contractació administrativa, gestió econòmica pressupostària i de facturació.