



PACTE PER A LA GESTIÓ DE BORSES DE TREBALL DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL

D'una part, en nom i representació de la Universitat Politècnica de Catalunya, el senyor Xavier Massó Pérez, gerent.

I, de l'altre, en nom i representació del Comitè de Personal Laboral PAS, el senyor Juan Pedro López Aguilera, president.

MANIFESTEN

La creació de borses de treball està recollida en el Pacte per al desenvolupament dels processos d'estabilització extraordinària de l'Oferta Pública d'Ocupació del PAS, de 31 de gener de 2019 i que es convocaran aquest 2021.

En execució de l'esmentat Pacte, s'estan desenvolupant diferents convocatòries de concursos, algunes de les quals corresponen a perfils on es preveu que es generin necessitats de cobertura de caràcter temporal a curt i mig termini.

Les borses de treball, en perfils en els quals es preveuen necessitats de cobertura temporal amb certa assiduitat, són un sistema de selecció de personal amb caràcter temporal que garanteix els principis de publicitat, igualtat, mèrit i capacitat.

L'article 22 del vigent Conveni Col·lectiu, preveu que en cadascuna de les universitats determinarà amb els seus respectius Comitès d'Empresa el procediment i la constitució dels tribunals per a la selecció del personal temporal.

Pels motius exposats, les parts han arribat al següent

PACTE

1. Constitució de les borses de treball

A la finalització dels processos selectius que s'estan desenvolupant en execució del Pacte per a l'estabilització es constituiran les borses de treball previstes en la convocatòries en aquells concursos on hi hagi candidats que, havent superat les diferents proves dels corresponents concursos, no hagin obtingut plaça i manifestin el seu interès per formar-ne part.

El Servei de Desenvolupament Professional (SDP) s'adreçarà a les persones que reuneixen els requisits per confirmar la seva acceptació en incorporar-se a la corresponent borsa de treball. Així mateix, requerirà a les persones sobre els Campus en els quals té disponibilitat per treballar, sense perjudici que la persona pugui actualitzar aquesta dada mentre pertanyi a la borsa.

2. Ordenació i incorporació

Les persones seran ordenades d'acord a la puntuació final obtinguda en el concurs que està en curs per a cada un dels perfils específics, de major a menor. Aquest serà l'ordre per a la incorporació a les necessitats de cobertura temporal del corresponent perfil específic que es produeixin.

En el cas d'ampliació de la borsa de treball prevista en el punt 7., les noves persones s'incorporaran a continuació seguint l'ordre establert.

3. Crida i disponibilitat

Als efectes de crida, s'estableix com a via de comunicació amb les persones integrants, l'adreça de correu electrònic i el telèfon facilitat en la seva sol·licitud de participació a la convocatòria.

Per a la realització de la crida es tindrà en compte l'ordenació a la borsa dels candidats pendents de contractar en el moment en el qual es produeix la necessitat i la disponibilitat manifestada per la persona per a treballar en el campus concret on cal realitzar les tasques encomanades.

L'oferta de contractació s'efectuarà de forma preferent per correu electrònic, en aquest cas s'enviarà una oferta, en la qual se sol·licitarà justificant de recepció, es detallaran les característiques de l'oferta i es donarà un termini 3 dies hàbils per a la seva resposta.

Correspon a les persones candidates garantir la disponibilitat i la possibilitat de consulta de l'adreça electrònica i el telèfon especificats, i la definició dels paràmetres adients per evitar que les comunicacions siguin rebutjades o tractades de forma inadequada o, si escau, l'actualització de les dades davant del Servei de Desenvolupament Professional, atès que aquests seran el mitjans de comunicació per a les ofertes i notificacions de l'estat de la seva candidatura en la borsa.

La manca de disponibilitat o la manca de resposta a una proposta de contractació comportarà el desplaçament al final de la borsa de treball, excepte si el motiu respon a incapacitat temporal, permís maternal o paternal, durant d'un permís per adopció o acolliment o a causes de força major degudament acreditades

La manca de disponibilitat i/o resposta per a tres propostes de contractació de forma consecutiva, excepte pels motius exposats, seran causa de baixa a la borsa de treball

Les persones que formen part de la borsa podran sol·licitar la suspensió de la seva participació per períodes no inferiors a 6 mesos ni superiors a un any per una sola vegada. Durant aquest període de suspensió no se li realitzaran crides ni perdrà l'ordre en la borsa.

En qualsevol moment les persones que constitueixen la borsa poden comunicar la seva renúncia a la mateixa.

4. Reingrés a la borsa de treball un cop finalitzat el contracte temporal

A la finalització del contracte, la persona tornarà a la mateixa posició que ocupava en la borsa en el moment de ser contractada, a l'expectativa de noves necessitats.

5. Seguiment dels contractes de les borses de treball

Per garantir l'adequació de les persones de la borsa a futures demandes, es realitzarà el seguiment i la valoració de la prestació de serveis temporals.

- Dins dels dos primers mesos des de la incorporació de la persona s'adreçarà a la cap o al cap de la unitat un qüestionari per tal de recollir la informació necessària de l'actuació de la persona i la valoració inicial de la tasca desenvolupada així com la seva adaptació i integració al lloc de treball.
- Si la valoració és desfavorable en algun aspecte, es facilitarà còpia de l'informe a la persona interessada que hi podrà fer al·legacions i es comunicarà formalment al Comitè de PAS laboral.

- A la finalització del contracte, l'SDP adreçarà novament el qüestionari per a la valoració global dels serveis prestats. Es facilitarà còpia de l'informe a la persona interessada.
- Els informes de valoració final desfavorables podran ser motiu de baixa de la borsa. Es facilitarà còpia de l'informe a la persona que hi podrà fer les alegacions que consideri al SDP i es comunicarà formalment al Comitè de PAS laboral.

6. Seguiment de les borses de treball

L'SDP informarà de la gestió de les borses i tots els canvis que es produeixin trimestralment, als representats del CEPASL designats pel CEPASL.

L'SDP informarà a les persones que formen part de les borses de treball de la seva posició en les mateixes.

7. Ampliacions de les borses de treball i creació de noves borses

1. Les borses de treball dels perfils d'auxiliar de serveis, tècnics de suport a biblioteques, manteniment, personal de laboratori i tics, es podran ampliar, prèvia informació al CEPASL, mitjançant convocatòries públiques específiques quan les previsions de necessitats temporals en el corresponent perfil i el nombre de persones que resten a la borsa així ho aconsellin. Les noves persones s'incorporaran a continuació seguint l'ordre establert.

Per a l'avaluació d'aquestes convocatòries el rector nomenarà un tribunal d'acord amb la següent composició:

- El president o presidenta
 - El o la responsable de l'àrea de personal, o la persona en qui delegi.
 - Un vocal a proposta de la Gerència i dos a proposta del Comitè d'Empresa de PAS Laboral.
2. En cas que cap membre del tribunal assumeix les funcions de secretaria, es nomenarà un membre de l'àrea de personal per exercir-ne les funcions i que actuarà amb veu però sense vot.
 3. Durant la vigència d'aquest Pacte, la resolució de noves convocatòries dels perfils d'auxiliars de serveis i tècnics de suport a biblioteques comportarà l'extinció de la corresponent borsa prèvia i la creació de noves borses d'acord amb les previsions d'aquest pacte.
 4. Mitjançant acord amb el Comitè d'Empresa, es podran crear borses de treball en altres perfils.
 5. D'acord amb el perfil de la borsa, el Tribunal fixarà els criteris i realitzarà la preselecció de currículums presentats a partir de la informació aportada i acreditada per les persones candidates i convocarà als preseleccionats a les proves i entrevistes que estableixi.

8. Vigència i durada

Aquest Pacte entrarà en vigor a partir de la finalització dels actuals concursos dels corresponents perfils específics i tindrà vigència fins a la denúncia d'una de les parts, amb una antelació mínima de tres mesos.



Les borses de treball conformades a l'empara d'aquest pacte restaran en vigor en tant en quant no es realitzi una nova convocatòria de places per a la incorporació de personal en torn lliure dels corresponents perfils, sense perjudici del previst en el punt 7.3.

Disposició addicional primera

Sense perjudici de les previsions d'aquet Pacte, es manté la vigència de la borsa de treball específica "Borsa de treball de Tècnics/Tècniques de suport en biblioteca de la UPC, en règim laboral temporal a temps parcial, per tal de poder atendre les necessitats actuals i que es puguin produir en un futur de reforços de treball de dilluns a divendres en horari de tarda-nit i caps de setmana i festius en horari de matí i tarda-nit de les biblioteques dels diferents Campus de la UPC", la seva ordenació i prioritat per a la crida.

Disposició addicional segona

Les places vacants o de nova creació no cobertes en els torns de trasllat i promoció, que siguin desenvolupades per personal temporal, llevat que es decideixi l'amortització, s'hauran d'incloure en la primera Oferta d'ocupació que sigui possible.

Disposició derogatòria

A l'entrada en vigor d'aquest Pacte es deroguen i resten sense efectes, els pactes i acords previs en relació a les borses de treball i, en concret, el acord entre la Gerència i el personal d'administració i serveis laboral de la Universitat Politècnica de Catalunya per a la selecció de personal laboral temporal d'abril de 2007, excepte el seu punt B.

I, en prova de conformitat,

El gerent,



Xavier Massó
2021.10.01
11:40:09
+02'00'

Xavier Massó Pérez

El president del Comitè
d'Empresa de PAS L,

JUAN PEDRO LOPEZ
AGUILERA - DNI
XXXXXXXXXX (TCAT)

Digitally signed by JUAN
PEDRO LOPEZ AGUILERA -
DNIXXXXXXXX (TCAT)
Date: 2021.10.01 08:43:16
+02'00'

Juan Pedro López Aguilera