

Plaça:	CAP DELS SERVEIS DE GESTIÓ I SUPORT		
Codi:	370-21		
Destinació:	Facultat d'Òptica i Optometria de Terrassa		
Perfil genèric:	CAP 1B nivell 3 (F)		
Codi RLT:	70001125		
Escala:	A1-A2	Nivell:	24
Comp. específic:	"O"	Jornada:	Partida

Perfil Específic

Competències organitzatives:

- o Participar en l'elaboració i seguiment, i donar suport tècnic a la Planificació Estratègica de la Unitat, per tal de compartir una visió global de l'estratègia de la Unitat.
- o Dissenyar i coordinar l'execució de les polítiques i objectius estratègics dins de l'àmbit de la seva competència.
- o Establir relacions de comunicació interna i externa, coordinació i negociació amb d'altres unitats per afavorir sinèrgies i cooperar en projectes comuns.
- o Representar a la Universitat en l'àmbit propi de la seva funció.
- o Orientar el funcionament i objectius de la unitat als usuaris establint canals per recollir els seus suggeriments.
- o Dissenyar, coordinar i elaborar la informació relativa a l'activitat de la Unitat per facilitar la presa de decisions als Òrgans de Govern de la Unitat.
- o Difondre la memòria i d'altres documents que reflecteixen les activitats de la Unitat.
- o Garantir l'existència de canals i sistemes de recollida i tractament de la informació per donar resposta a les demandes dels usuaris.
- o Detectar i analitzar les necessitats dels usuaris i les tendències generals i establir objectius que hi donin resposta dins del marc estratègic de la unitat, per tal d'oferir als usuaris un servei de la màxima qualitat.
- o Planificar, dirigir, coordinar i fer el seguiment i avaluació de la Unitat per tal de garantir l'òptim servei als usuaris interns i externs.
- o Assessorar i donar suport tècnic a l'equip directiu.
- o Establir directrius generals per assegurar l'acompliment de les línies generals establertes.
- o Identificar punts de millora i determinar, definir i impulsar objectius de millora contínua. Dissenyar i implementar procediments de millora de la gestió per tal d'optimitzar el seu funcionament.
- o Establir estratègies d'enteniment i cooperació mútues amb d'altres companys per tal de rendibilitzar les experiències d'altres.

- o Liderar, integrar i assegurar l'eficàcia del personal al seu càrrec, vetllar per la seva formació i desenvolupament professional tot potenciant el treball en equip per tal d'optimitzar el seu rendiment.
- o Gestionar el personal al seu càrrec tot distribuint responsabilitats i objectius entre les persones al seu càrrec, supervisant i fent seguiment de les activitats, detectant necessitats de formació entre el personal i avaluant-ne la transmissió de la formació al lloc de treball.
- o Planificar les necessitats de recursos per poder assolir els resultats de la unitat. Definir necessitats pressupostàries en funció dels resultats a assolir i dels recursos de la UPC. Proposar i/o col·laborar amb els òrgans de govern de la Facultat en la distribució de recursos que permeti assolir els objectius de la unitat i garantir-ne l'adequada gestió. Buscar vies de finançament alternatives a la UPC si s'escau.

Competències tècniques:

- o Marc i normatives de la gestió pública i universitària.
- o Gestió acadèmica universitària: L'Espai Europeu d'Educació Superior. Marc Legal i normatiu extern (autonòmic i estatal) i intern de la UPC.
- o Gestió econòmica i pressupostària: Règim econòmic i financer. Pressupost.
- o Gestió de personal: normatives i processos de contractació i administració de PDI i PAS
- o Gestió de patrimoni: llei i normatives reguladores de la contractació administrativa.
- o Gestió d'equipaments, infraestructures i concessions.
- o Anàlisi i definició de processos.
- o Metodologia i tècniques de planificació estratègica i direcció per objectius.
- o Lideratge i direcció de persones i gestió d'equips de treball.
- o Sistemes i eines de control i seguiment de projectes.
- o Noves tecnologies i sistemes d'informació de suport a la gestió i presa de decisions.

Competències personals:

Planificació i Visió estratègica, Lideratge i Direcció d'equips, Comunicació i Negociació, Solució de problemes i Orientació a la Millora