

**Annex II. Perfil específic, requisits i condicions contractuals del lloc**

Nom del lloc de treball	Tècnic/a de Taller i Laboratori		
Codi del concurs	185-43		
Destinació	UTG Àmbit Arquitectura de Sant Cugat del Vallès		
Localitat	Sant Cugat del Vallès		
Perfil genèric	Tècnic/a de Taller i Laboratori nivell 3		
Codi RLT del lloc vacant	71027607		
Grup	3		
Complement lloc treball	O	Jornada	Tarda

**Perfil específic**

**Requisits del lloc:**

Titulació de formació professional de grau superior (FP2), cicle formatiu de grau mitjà, batxillerat o equivalent, preferentment en l'àmbit de la construcció o amb capacitat provada en relació amb el lloc de treball (com a mínim es requereix el certificat d'estudis primaris).

Titulació específica: no es requereix titulació específica.

Formació específica: no es requereix formació específica.

**Competències organitzatives**

- Donar suport bàsic a la docència, recerca i transferència de tecnologia en l'àmbit d'actuació dels laboratoris de l'ETSAV (LAMA/CRITT), segons els criteris i procediments definits, per contribuir al correcte desenvolupament de l'activitat dins del seu àmbit de responsabilitat.
- Realitzar el manteniment bàsic i la neteja dels equips/instrumental del laboratori, per mantenir-los en correcte ordre de funcionament.
- Preparar i realitzar els muntatges de les pràctiques docents, segons els criteris definits, per facilitar el correcte desenvolupament de les sessions.
- Atendre i vehicular les demandes dels usuaris dels laboratoris (doctorands, investigadors, projectistes, estudiantat de grau i màster,...), dins del seu àmbit d'actuació, per facilitar la seva resolució.
- Organitzar l'estoc dels productes i verificar l'estat de l'inventari, segons els criteris i procediments establerts, per garantir la disponibilitat i el control dels materials.
- Organitzar la utilització dels espais, segons la programació i les necessitats definides, per contribuir al correcte desenvolupament de les pràctiques docents.
- Realitzar l'ordenació i emmagatzematge dels materials i dels residus generats, segons els criteris de classificació establerts, per optimitzar els espais de treball i facilitar la recollida dels residus.
- Integrar i aplicar els processos i procediments de la UPC en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la normativa i els procediments vigents, per garantir la seguretat en les actuacions pròpies del seu àmbit de competència.

Original signat per:

FRANCISCO JAVIER NAVALLAS  
RAMOS [Gerent]  
Universitat Politècnica de Catalunya  
Signat en: 17-04-2026 10:18:23  
GMT+2



### Competències tècniques

Es valoraran la formació, els coneixements i experiència en:

- Materials de construcció, tècniques i manipulacions associades: fusta, aïllants tèrmics i acústics, terra i fibres vegetals com a material estructural, ciments, morters i similars.
- Coneixements bàsics d'arquitectura i projectes de maquetes: interpretació de plànols, visió espacial, domini de l'escala gràfica, fases de planificació i organització en projectes de maquetes, materials específics per maquetes, tecnologia i aplicació d'adhesius per aquests materials.
- Ús, manteniment i resolució d'incidències d'impressores 3D (fabricació additiva), talladores làser i sistemes de fabricació avançada amb màquina eina, per a la manipulació de materials dels laboratoris.
- Mesures de prevenció de riscos laborals i salut associats a l'ús i la manipulació de les eines, equips, instrumental i/o productes dels laboratoris/tallers així com l'emmagatzematge i l'etiquetatge de productes. El Pla de prevenció de la UPC.
- Gestió de residus i medi ambient. Reciclatge, recollida selectiva i tractament de residus dels laboratoris. Normativa i criteris.
- Gestió de compres per laboratoris i tallers: recerca de proveïdors, gestió de compres i materials. Normativa i criteris. Control d'estoc.
- Estructura i organització universitària i de la UPC. Docència, recerca i servei públic. Normativa universitària.
- Tècniques de planificació i organització del treball, control i seguiment. Gestió per processos.
- Tècniques de comunicació i d'atenció i assessorament a usuaris.
- Tècniques d'anàlisi i solució de problemes.
- Ofimàtica de gestió, aplicacions informàtiques de suport a la gestió i eines de comunicació electrònica a nivell usuari (office, internet, Google Workspace, etc. ). Instal·lació i manteniment de software científic i tècnic: RhinoCeros, AutoCad, Microstation, Cura, etc.

### Competències personals

Es valoraran les següents competències personals:

Assoliment: Treballar amb autonomia i actuar de forma proactiva. Implicar -se i perseverar en la consecució dels objectius. Plantejar -se objectius de creixement professional.

Compromís amb el servei públic i la institució: Oferir als usuaris un servei àgil i de qualitat mostrant una mentalitat de servei públic i voluntat d'ajuda. Projectar amb la pròpia actuació una imatge positiva de la unitat / institució. Mostrar preocupació per la institució i les persones que l'integren.

Comunicació: Interpretar la realitat i interactuar amb les persones empàticament. Practicar l'escolta activa, expressant-se de manera clara i assertiva, captant els senyals emocionals i entenent el missatge, facilitant i verificant la comprensió i l'acord.

Original signat per:

FRANCISCO JAVIER NAVALLAS  
RAMOS [Gerent]  
Universitat Politècnica de Catalunya  
Signat en: 17-04-2026 10:18:23  
GMT+2





Esperit d'equip: Estar predisposat a col·laborar i treballar amb altres, considerant les seves aportacions, comproment -se amb els resultats aconseguits per l'equip i promovent un bon ambient i relacions de treball.

Flexibilitat: Adaptar-se de manera àgil i positiva a demandes i situacions diferents. Acceptar i valorar noves idees, mostrar actitud positiva vers els canvis i tenir inquietud per conèixer altres àmbits.

Solució de problemes: Analitzar els problemes i identificar -ne els elements clau i les possibles causes. Identificar i valorar alternatives de solució. Prendre decisions viables, valorant els riscos i les repercussions. Fer el seguiment i l'avaluació dels resultats i de l'impacte.

Orientació a la millora: Estar compromès per la qualitat del treball, fomenta i utilitza la crítica constructiva. Aporta idees noves i viables per a la millora, avaluant els resultats i l'impacte de les seves propostes. I interessos, motivació i desenvolupament professional.

I interessos, motivació i desenvolupament professional.

**Condicions contractuals:**

- Contracte laboral fix
- Jornada completa de tarda de 35 hores setmanals
- Retribució íntegra anual: 32.425,10 euros

Original signat per:

FRANCISCO JAVIER NAVALLAS  
RAMOS [Gerent]  
Universitat Politècnica de Catalunya  
Signat en: 17-04-2026 10:18:23  
GMT+2

