

Plaça:	TÈCNIC/A
Codi:	001-43
Destinació:	Servei de Personal
Perfil genèric:	Tècnic/a de Gestió nivell 1
Grup:	1

Condicions de treball:

- Contracte de relleu per jubilació parcial
- Duració del contracte prevista fins al 26/08/2017
- Jornada completa de 37 hores i 30 minuts
- Retribució bruta anual: 38.667,58 €
- Lloc de treball: Barcelona

Requisits:

Graduat universitari, Màster universitari oficial o equivalent.

Competències organitzatives:

- Col·laborar en el disseny i l'elaboració d'instruments, l'administració, la metodologia, el mostreig, l'anàlisi i l'explotació, la interpretació i elaboració d'informes de resultats de dades de despesa i comptables.
- Extreure i explotar dades provinents de SAP-FICO, SAP-HR mitjançant Access i Excel.
- Participar en altres projectes transversals de la unitat, donant suport tècnic i aportant informació i suggeriments de realització i de resultats.
- Detectar i proposar les possibles millores en els processos, buscant permanentment la millora de la qualitat i de la productivitat.

Competències tècniques:

Coneixements i experiència en:

- Tècniques d'anàlisi de la informació.
- Disseny, administració, anàlisi i explotació de dades i indicadors de qualitat d'activitats econòmiques, de processos i de serveis.
- Coneixements de les normatives aplicables en l'àmbit econòmic i en la gestió de personal, en l'administració pública, administració universitària i de la UPC.
- Català i castellà parlats, llegits i escrits. Es valoraran els coneixements d'anglès
- Ofimàtica de gestió i eines de comunicació electrònica. Nivell avançat dels aplicatius Excel i Access.

Es valorarà l'experiència en funcions similars a les descrites.

Competències personals:

Planificació, assoliment i solució de problemes, comunicació i esperit d'equip, orientació a l'usuari, i orientació a la millora