

<i>Plaça:</i>	Ampliació Borsa de treball de personal funcionari interí escala auxiliar administrativa
<i>Perfil:</i>	Tècnic/a de suport nivell 1
<i>Destinació:</i>	Diferents campus/centres de la UPC (Barcelona, Castelldefels, Manresa, Sant Cugat, Terrassa i Vilanova) on esdevingui la necessitat.
<i>Resolució:</i>	RESOLUCIÓ 020_SDP-2022-925/115

Desenvolupament del procés de selecció:

1a. Fase: Preselecció dels currículums

La preselecció de currículum serà eliminatòria, es valorarà com a apte/no apte, aquesta fase no aportarà puntuació a la puntuació total del concurs.

Les persones preseleccionades a través de currículum seran convocades a una prova selectiva que es realitzarà a Barcelona el dia 13 de juny de 2022.

2a. Fase Proves i/o entrevista.

Es realitzaran prova i entrevista selectives i que es valorarà:

- Prova (selectiva): Es valora fins a un màxim de 10 punts, per tal de superar-la es requerirà obtenir un mínim de 5 punts.
- Entrevista (selectiva): Es valora fins a apte/no apte.

L'ampliació de la borsa de treball quedarà ordenada per la puntuació de la prova i s'inclouran en aquesta ampliació les persones que superin la prova i siguin aptes a l'entrevista.

Els criteris de valoració establerts són :

Criteris de preselecció de currículums:

El tribunal estableix el següent criteri per la preselecció de currículums:

1. Experiència laboral desenvolupant funcions administratives, de com a mínim 1 any a comptar des de gener de 2017. Es valora com si/no

S'entén com a experiència laboral la que està vinculada a una contractació laboral i no es consideren experiència laboral ni les beques ni les pràctiques vinculades als estudis.

Per tal de ser apte a la preselecció de currículum el tribunal estableix que cal tenir una valoració de “si” al criteri establert.

Criteris valoració de la prova

La prova es valorarà fins a 10 punts i versarà sobre:

Bloc:	Inclou:
1	Estatuts de la UPC
	Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic
	Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut bàsic de l'empleat públic
	Pla de prevenció de riscos laborals de la UPC
	Llei de transparència en les administracions públiques; Protecció de dades de caràcter personal
2	Contractació administrativa
	Gestió econòmica i pressupostària
	Gestió acadèmica
	Gestió de la recerca
	Gestió de personal
3	Comunicació i atenció usuari, organització del treball i treball en equip

Per superar la prova caldrà:

1. Obtenir una valoració mínima a cadascun dels blocs. La valoració per cadascun dels blocs s'estableix de la següent manera:
 - Bloc 1: es valora fins a un màxim de 40 punts del total de la prova i es requereix una puntuació mínima de 15 punts
 - Bloc 2: es valora fins a un màxim de 40 punts del total de la prova i es requereix una puntuació mínima de 15 punts
 - Bloc 3: es valora fins a un màxim de 20 punts del total de la prova i es requereix una puntuació mínima de 10 punts

i

2. Obtenir una valoració al total de la prova de com a mínim 50 punts.

La valoració total obtinguda a la prova (fins a un màxim de 100 punts), es convertirà a l'establert per la valoració de la prova (fins a un màxim de 10 punts).

La prova consistirà en respondre qüestions tipus test d'un màxim de 100 preguntes i tindrà una durada màxima de 90 minuts, la prova es farà de forma presencial i en suport paper.

Criteris de valoració de l'entrevista:

Es valoraran les competències personals establertes al perfil específic de la plaça els interessos i la motivació.

L'entrevista es realitzarà en català.

Barcelona, 3 de juny de 2022

La secretària del tribunal

Felicidad Barrio Zayas