

## Itinerari 8. Gestió d'unitats i d'equips de treball

1. Direcció, organització i gestió d'unitats d'administració i serveis.
2. Planificació, organització, seguiment i control del treball.
3. Gestió orientada a processos i per objectius.
4. Anàlisi, disseny, millora i avaluació dels serveis.
5. Lideratge, gestió i coordinació de persones i equips de treball.
  - Organització, distribució i assignació de funcions.
  - Seguiment, control i valoració de resultats.
  - Avaluació, feedback i desenvolupament professional.
  - Delegació i motivació.
  - Cooperació i treball en equip.
  - Anàlisi i resolució de conflictes.
6. Negociació i comunicació.
  - Comunicació i coordinació interunitats i serveis
  - Normatives, establir criteris i circuits de comunicació i atenció a usuaris interns i externs.
  - Gestionar acords i desacords
7. Direcció i gestió de projectes: disseny, planificació, coordinació, seguiment, control i avaluació.
8. Qualitat: els sistemes de garantia interna de la qualitat.
9. Administració electrònica.
10. Transparència i protecció de dades.

### Referències normatives

- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic.
- Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
- Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades -RGPD).
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). Que deroga la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, reglament de desplegament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre.
- Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 29/2010, de 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

- El Pla de prevenció de la UPC aprovat per Consell de Govern en data 28/04/2014.
- Regulació del personal d'administració i serveis i del personal docent i investigador de la Universitat: col·lectius de personal, categories o perfils i les seves particularitats/característiques.
- Accés i provisió: normatives, processos i convocatòries.
- Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats
- Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.
- Acords del Consell de Govern de creació de les unitats d'administració i serveis: Unitats Transversals de Gestió.
- Acords de Consell de Govern de reestructuració departamental.
- Acords de Consell de Govern de reestructuració de Serveis Generals.
- Disseny i documentació de processos.