

CONCURS de PERSONAL FUNCIONARI INTERÍ per a proveir la plaça de TÈCNIC/A per a l'ÀREA DE SERVEIS JURÍDICS I AVALUACIÓ DE RISCOS. Codi 063-10

Barcelona, a 9 d'abril de 2021
Durada màxima prevista: 2 hores

PROVA I CRITERIS DE VALORACIÓ

SUPÒSIT PRÀCTIC A DESENVOLUPAR

Com a Tècnic/a de l'Àrea de Serveis Jurídics i Avaluació de Riscos de la UPC se't plantegen les següents situacions que has de resoldre, motivant les teves respostes.

- 1) Un tribunal de selecció constituït per cobrir una plaça de professor agregat en règim laboral (professorat contractat doctor, de l'art. 46 de la Llei 1/2003 d'Universitats de Catalunya) resol el procés i proposa el nomenament d'una candidata. Un altre participant del procés no hi està d'acord perquè considera que els mèrits no han estat valorats adequadament. Quins recursos i accions pot interposar? Davant quina jurisdicció?

Criteris de correcció:

*Identifica la relació jurídica del treballador, del procediment, la impugnació en via administrativa i en via jurisdiccional, la competència autonòmica o nivell competencial (LUC, Estatut Autonomia, ...)
Fa referència a l'última jurisprudència de la competència de la jurisdicció social envers la contenciosa-administrativa*

- 2) Al Sr. Joan, investigador postdoctoral per projecte específic a temps complet en la universitat pública li han ofert una segona activitat en el sector públic, en concret donar classes com a substitut en un institut públic en el que havia fet les pràctiques durant la seva tesi doctoral. En aquest sentit, seria personal docent interí per a substitucions. Ara es pregunta si aquesta segona activitat és compatible o no amb la seva activitat principal i si ha de demanar la compatibilitat i quan ho ha de fer. Resol aquest supòsit pràctic.

Criteris de correcció:

*Coneixement del règim d'incompatibilitats general (Estatut i Autonòmic).
Per la Llei autonòmica s'estableixen un seguit de condicions que s'han adaptar a l'entorn universitari (interpretació finalista de la norma).
Exercici interpretatiu de detecció de la necessitat. Òrgan de govern és qui autoritza sempre que hi hagi un interès. Per se es redueix la garantia de l'accés dels ciutadans als llocs i càrrecs públics. Determinació de l'òrgan que ho hauria de valorar.
Identifica altra informació rellevant que caldria tenir present: compatibilitat amb beques, dedicació horària, etc.*

- 3) El Sr. Félix Rebolledo és un professor de la UPC.
El dia **2 desembre de 2020** el professor presenta per registre electrònic de la UPC i adreçat al rector una sol·licitud de mobilitat (estada a una universitat a l'estranger).
D'acord amb el que estableix el procediment establert a la Universitat, el rector de la UPC va sol·licitar un informe a la unitat competent. Aquesta va informar negativament sobre la mobilitat i per això el rector va dictar resolució de desestimació de la mobilitat.
A efectes d'aquest exercici heu de tenir en compte que el termini per **resoldre i notificar aquest procediment és de 3 mesos**.

La UPC practica la **NOTIFICACIÓ** en paper i electrònicament.

Notificació en paper:

- El dia 1 de març de 2021 el carter fa un primer intent de notificació al seu domicili a les 12:00 hores; com que s'hi troba ningú deixa un avís.
- El mateix dia 1 de març de 2021 a les 15:30 hores el carter fa un segon intent de notificació al seu domicili; com que tampoc s'hi troba ningú deixa un segon avís.
- El dia 3 de març de 2021 el professor Rebolledo es persona a l'oficina de Correus i es practica la notificació.

Notificació electrònica:

El dia 1 de març de 2021 la Universitat practica la notificació per compareixença electrònica i a la seva seu electrònica. La UPC no fa arribar al professor cap SMS o e-mail per informar-li que té una notificació a la seu electrònica.

El dia 4 de març de 2021 el professor Rebolledo accedeix a la seu electrònica i es practica la notificació electrònica de la resolució.

Respecte al **CONTINGUT** de la **RESOLUCIÓ**, la resolució desestima la seva sol·licitud de mobilitat de conformitat amb l'informe emès per la unitat competent. No acompanya l'informe ni tampoc el transcriu a la resolució, ni tan sols parcialment.

D'altra banda, la resolució tampoc conté peu de recurs.

PREGUNTES:

El director de l'Àrea de Personal de la UPC revisa la resolució i notificació practicada i té alguns dubtes. Com a persona que els assessora jurídicament, et planteja aquestes qüestions perquè raonis la teva resposta.

Pregunta 1: Trobes alguna deficiència o anomalia en la pràctica d'aquestes notificacions?

Pregunta 2: Compleix la Universitat amb l'obligació de resoldre i notificar el procediment dins del termini de 3 mesos?

Pregunta 3: Quins defectes té la resolució notificada d'aquest procediment administratiu?

Pregunta 4: Quins recursos administratius o jurisdiccionals pot presentar el professor Rebolledo? De quin termini disposa i quin és el *dies a quo* pel còmput d'aquests terminis?.

Criteris de correcció:

Obligatorietat de la notificació electrònica per als empleats públics.

Identifica les deficiències/anomalies de la pràctica de la notificació: mateixa data dos intents de notificació, manca peu recurs, resolució no conté la motivació, etc.

Notificació defectuosa. Si s'acredita el coneixement, aquesta notificació podria passar a ser vàlida.

Validesa i eficàcia dels actes, i el desplegament dels seus efectes o conseqüències, formes de fer-ho efectiu, etc.

Pot presentar recursos. Discrimina dates.

Criteris de valoració de la prova:

Coneixements tècnics aplicats a les situacions plantejades, sobre un màxim de 3 punts

Anàlisi d'informació de les situacions plantejades, sobre un màxim de 3 punts

Plantejament de propostes de solució a les situacions plantejades, sobre un màxim de 3 punts
Capacitat de comunicació, sobre un màxim de 3 punts

Els tres primers criteris estan desglossats esquemàticament a continuació de cadascuna de les situacions plantejades. El criteri de capacitat de comunicació es basarà en:

- *Claredat i organització de les idees*
- *Estructuració i coherència, llenguatge jurídic/tècnic correcte*
- *Discurs convincent (mostra seguretat en el plantejament desenvolupat)*
- *Ortografia, gramàtica, etc.*