



**CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA D'ESTABILITZACIÓ DE L'OCUPACIÓ
TEMPORAL DE LLARGA DURADA EN TORN LLIURE DEL PERSONAL
D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS LABORAL DE LA
UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA**

CONCURSOS SELECTIUS (CS)

Resolució 020_SDP-2022-3937/513

**PRIMER EXERCICI: QÜESTIONARI DE CONEIXEMENTS
PRIMERA FASE – PROVES DE CAPACITAT**

**PROVA COMUNA PLACES ÀMBIT TIC
CS PERFIL 10 I CS PERFIL 11**

Data: 4 de juliol de 2023

INSTRUCCIONS

- Aquest enunciat està imprès a doble cara i consta de 30 preguntes amb 3 respostes alternatives, on només 1 resposta és la correcta.
- Indiqueu les vostres respostes al full d'excel facilitat a l'escriptori, marcant l'opció de resposta escollida (A, B, C) a l'espai indicat al costat de cada pregunta.
- Resposta correcta: suma 1 punt; respostes incorrectes i respostes en blanc no descompten puntuació.
- Temps màxim: 30 minuts.
- Aquest exercici es valora fins a un màxim de 15 punts.

NO OBRIU AQUEST QÜESTIONARI FINS QUE NO SE US INDIQUI



Llegeix atentament els enunciats i indica per a cada pregunta la teva opció de resposta a la casella marcada amb el requadre de resposta al full d'excel, posant la lletra de l'opció escollida (A, B o C).

PREGUNTES DE LA PART COMUNA

Estructura i organització universitària i de la UPC. Docència, recerca i servei públic. Normativa universitària.

El Pla de prevenció de la UPC.

1. La Universitat Politècnica de Catalunya s'organitza en:

- a) Unitats estructurals (unitats acadèmiques i unitats d'administració i serveis).
- b) Serveis, Seccions i Negociats.
- c) Unitats generals i unitats específiques.

2. Són unitats acadèmiques de la UPC:

- a) El Consell de Govern i el Claustre.
- b) Els centres docents, els departaments, els instituts universitaris de recerca i l'Escola de Doctorat.
- c) Exclusivament els centres docents.

3. La màxima autoritat acadèmica, que n'exerceix la representació i la direcció, el govern i la gestió de la UPC, és:

- a) El Consell de Govern.
- b) El secretari o la secretària.
- c) El rector o la rectora.

4. Són Unitats Transversals de Gestió (UTG) les:

- a) Unitats d'administració i serveis que s'encarreguen de la gestió d'infraestructures de campus i/o presten serveis a diverses unitats.
- b) Unitats d'implantació exclusivament territorial, amb funcions delegades de la gerència.
- c) Unitats itinerants de gestió segons les necessitats de la universitat.

5. D'acord amb el conveni col·lectiu del PAS laboral, la classificació professional establerta és per:

- a) Trasl·lat, promoció interna o nou ingrés.
- b) Personal fix o personal temporal.
- c) Grups professionals, que van de l'1 al 4.

6. Els empleats públics han d'exercir amb diligència les tasques que tinguin assignades i vetllar pels interessos generals amb subjecció i observança de la Constitució i de la resta de l'ordenament jurídic, i han d'actuar d'acord amb els principis següents:
- a) Subjectivitat, integritat, parcialitat i confidencialitat.
 - b) Igualtat, mèrit i capacitat, i publicitat.
 - c) Dedicació al servei públic, transparència, exemplaritat, austeritat, accessibilitat, eficàcia, honradesa, promoció de l'entorn cultural i mediambiental, i respecte a la igualtat entre dones i homes.
7. La normativa que regula actualment el sistema universitari és:
- a) La LOU - Llei orgànica d'universitats (2001) i la seva posterior modificació (LOMLOU) de l'any 2007.
 - b) La LOSU – Llei orgànica del sistema universitari (2023).
 - c) El vigent conveni col·lectiu de les universitats catalanes.
8. És personal acadèmic de les universitats públiques l'integrat per:
- a) El professorat contractat i els investigadors propis i vinculats i el professorat dels cossos docents universitaris.
 - b) El professorat dels cossos docents universitaris exclusivament.
 - c) El PDI i el PAS.
9. A quin d'aquests col·lectius no els hi aplica la llei de prevenció de riscos laborals?
- a) Empreses externes.
 - b) PAS (Personal d'Administració i Serveis) i PDI (Personal Docent i Investigador).
 - c) Estudiants.
10. La màxima autoritat responsable de la Prevenció de Riscos Laborals (PRL) a la UPC és:
- a) La direcció de l'Àrea de Serveis Jurídics i Avaluació de Riscos Laborals i el Cap o la Cap del Servei de Prevenció.
 - b) La Direcció de la Unitat corresponent a on s'ha produït l'incident.
 - c) El Rector o la Rectora.

PREGUNTES DE LA PART ESPECÍFICA

• Seguretat dels mitjans digitals, mitjançant l'anàlisi de riscos, l'avaluació i desplegament de mesures, per garantir la seguretat de les tecnologies de la informació aplicables als sistemes i serveis de la universitat. Normatives, instruccions i procediments vinculades amb la seguretat TIC.

• Mesures tècniques i organitzatives per garantir el dret fonamental de protecció de dades personals. Normatives, instruccions i procediments vinculades amb la protecció de dades personals.



- Mesures de prevenció de riscos laborals i salut en l'àmbit TIC.
- Analitzar i valorar l'impacte mediambiental de les solucions tècniques en l'àmbit TIC durant el seu cicle de vida. L'Agenda 2030 i els Objectius de Desenvolupament Sostenible
- Recollida selectiva de residus de material informàtic i electrònic a la UPC. Mesures per a la reutilització d'equips i/o cessió d'equips
- Coneixements d'ús d'eines GSuite: GMail, Calendar, Meet, Drive, ...

11. Quina de les següents afirmacions és la correcta respecte al correu a Gmail?

- a) Per organitzar el correu a Gmail no es fan servir carpetes sinó etiquetes i poden assignar-se vàries al mateix missatge.
- b) A Gmail només es pot tenir una signatura.
- c) Per llegir el correu de Gmail cal fer servir exclusivament el client de Gmail.

12. Per accedir a una bústia de correu genèrica al Gmail que han de llegir vàries persones de l'equip, quina és la millor opció des del punt de vista de seguretat:

- a) Compartir el nom d'usuari i contrasenya entre les persones que han de llegir la bústia.
- b) Delegar la bústia a les persones que l'han de gestionar.
- c) Configurar un perfil del navegador específic per a llegir aquesta bústia i guardar les credencials al navegador.

13. Per contestar automàticament als correus de les persones de la UPC indicant amb qui han de contactar quan estic de vacances:

- a) Creo un esdeveniment al Calendar de tipus "fora de l'oficina" els dies de vacances indicant al camp "missatge" amb qui han de contactar.
- b) A la configuració del Gmail activo la "Resposta automàtica" amb els dies que estic fora, el missatge explicatiu i seleccionant l'opció "Envia la resposta només a les persones de Upc.edu".
- c) Creo un filtre al correu de Gmail per reenviar tots els missatges de persones de la UPC a la persona que queda com a contacte.

14. El procés de login a Google Workspace es fa amb el SSO (Single Sign On) de la UPC. Això vol dir que:

- a) Hi ha una rèplica a Google de l'LDAP de la UPC que permet fer servir el mateix usuari i contrasenya.
- b) Les contrasenyes es custodien al sistema de SSO de la UPC.
- c) Hauré de repetir el login cada vegada que entri a Google Drive.

15. Quins són els permisos possibles en una unitat compartida de Google Drive ?

- a) Gestor ("Manager"), Gestor de continguts ("content manager"), Col·laborador ("Contributor"), Pot comentar ("Commenter") i Lector ("Viewer").
- b) Gestor ("Manager"), Gestor de continguts ("content manager"), Col·laborador ("Contributor") i Lector ("Viewer").
- c) Gestor ("Manager") i Col·laborador ("Contributor").

16. Quina és l'afirmació correcta per configurar el doble factor d'autenticació a Google Workspace UPC:

- a) S'ha d'instal·lar i configurar l'aplicació Google Authenticator al mòbil, ja que amb altres aplicacions no hi funciona.
- b) Vaig a l'opció de configuració avançada del Gmail i selecciono opció de doble factor d'autenticació.
- c) Vaig a la mateixa plana on vaig configurar el doble factor per usar la VPN (<https://sso-2fa.upc.edu/>) i allà seleccionar l'opció de doble factor per a Google Workspace.

17. La UPC té un projecte per crear aules d'alfabetització digital per a dones immigrants a les Biblioteques de Barcelona. Quins Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) creus que estan més relacionats amb aquest projecte?

- a) ODS 1. Fi de la pobresa, ODS 4. Educació de Qualitat, ODS 5. Igualtat de Gènere, ODS 10. Reducció de les Desigualtats.
- b) ODS 9. Indústria, Innovació i Infraestructura, ODS 7 Energia assequible i no contaminant.
- c) ODS 12 Producció i Consum responsable, ODS 3 Salut i Benestar, ODS 16 Pau i justícia.

18. A una aplicació o formulari on es recullen dades personals, com s'ha de fer la recollida del consentiment per tractar dades personals?

- a) El consentiment ha de ser lliure, informat i específic.
- b) El consentiment ha de ser lliure, informat i específic, però podem deixar l'opció d'acceptar el tractament pre-marcada.
- c) No és necessari informar en el moment de la recollida, sempre que informem en la política completa de privacitat.

19. De tant en tant surten notícies sobre moltes imposades a empreses per haver patit bretxes de seguretat o incidents greus en el tractament de dades personals, que han desencadenat en la filtració d'aquestes dades. En general, aquestes violacions venen donades per incidents de gran magnitud, però sabries identificar quines de les següents accions es consideren un incident de seguretat?

- a) Que una persona externa a la UPC pugui veure a la nostra pantalla noms i telèfons personals d'altres persones.
- b) Que un company utilitzi la nostra contrasenya d'accés als sistemes, sense la nostra autorització.
- c) Les dues opcions anteriors són correctes.

20. La UPC es planteja traslladar algunes còpies de seguretat fora de la UPC (per exemple, fins a una altra oficina o domicili). Quina d'aquestes informacions és certa?

- a) Hem de xifrar-les.
- b) No es poden treure mai les còpies de seguretat fora de les oficines de la UPC.
- c) Ha de traslladar-les sempre personal de la UPC.

21. Quina afirmació és falsa respecte a protecció de dades?

- a) Per publicar les qualificacions dels estudiants la universitat no necessita el seu consentiment (ja que forma part de les operacions de gestió de l'expedient acadèmic) però la UPC recomana fer-lo a una intranet o web d'accés restringit.
- b) No es poden publicar a la memòria de la UPC ni a les seves webs els noms i cognoms dels seus treballadors sense el seu consentiment.
- c) L'enregistrament i la posterior comunicació pública d'una conferència gravada a la UPC necessita el consentiment del conferenciant.

22. Quines són categories especials de dades personals segons el Reglament General de Protecció de Dades (RGPD) i tenen limitat el seu tractament?

- a) L'origen ètic o racial, les opinions polítiques, les conviccions religioses o filosòfiques, l'afiliació sindical.
- b) Dades genètiques, dades biomètriques, dades relatives a la salut, dades relatives a la vida sexual i l'orientació sexual.
- c) Ambdues opcions són correctes.

23. En quines situacions és convenient fer servir la VPN de la UPC?

- a) Quan em connecti des d'una xarxa exterior a la UPC o una xarxa WIFI als equips i servidors de la UPC.
- b) Quan em connecto a aplicacions corporatives específiques com SAP i PRISMA, que gestionen dades personals.
- c) Ambdues opcions anteriors són correctes.

24. Quines d'aquestes actuacions ajuden a prevenir malware?

- a) Mantenir equips actualitzats amb els darrers pegats de seguretat, configurar i mantenir software antivirus i antimalware i conscienciar usuaris sobre correus fraudulents.
- b) Utilitzar tallafocs i xarxes privades per no exposar els equips.
- c) Totes les opcions anteriors són correctes.

25. Quina d'aquestes actuacions és la més important per recuperar-se d'atacs de malware tipus Ransomware?

- a) Tenir còpies de seguretat periòdiques, en un entorn protegit.
- b) Tenir PCs nets per substituir els PCs infectats.
- c) Contractar un psicòleg per donar suport a l'equip TIC encarregat de gestionar l'incident.

26. El teu ordinador ha quedat bloquejat per un programa maliciós tipus Ransomware que et demana pagar un rescat en bitcoins. Què és el primer que hauries de fer?

- a) Pagar el rescat.
- b) Desconnectar l'equip de la xarxa i notificar-ho el més aviat possible.
- c) Passar software antivirus.



27. Quan retirem un ordinador obsolet per donació o reciclat extern abans hem de:

- a) Esborrar els fitxers confidencials o que continguin dades personals.
- b) Fer un formateig ràpid dels discs.
- c) Passar aplicació per fer esborrat segur de les dades que impossibiliti la recuperació de les dades i, si això no és possible, destruir discs durs.

28. Quina d'aquestes opcions comporta algun risc per a la salut laboral?

- a) Treballar amb el monitor a una distància de 65-70 cm i amb el teclat just a la vora de la taula.
- b) Treballar amb el monitor a una distància de 65-70 cm just al davant, ubicat lateralment respecte a les finestres.
- c) Tenir dues pantalles i col·locar una a la zona central pel fet que és la que fem servir més.

29. Quines mesures ajuden a reduir el consum elèctric d'un PC?

- a) Tenir configurat el monitor a alta resolució.
- b) Fer servir un sistema operatiu de 64 bits, en front dels antics de 32 bits.
- c) Treure salvapantalles i habilitar l'estalvi energètic al sistema operatiu.

30. En l'elecció d'equipament informàtic, quins criteris tindries en compte de cara a la seva eficiència energètica?

- a) El seu consum en standby.
- b) El més eficient segons la seva classificació energètica, prioritzant A+.
- c) Ambdues opcions anteriors són correctes.