



Plantilla correctora

CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS DE SELECCIÓ PER A L'ACCÉS A L'ESCALA TÈCNICA DE GESTIÓ (GRUP A, SUBGRUP A1) EN TORN LLIURE DEL PERSONAL TÈCNIC, DE GESTIÓ I D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS FUNCIONARI DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

OPOSICIÓ DUES PLACES DE TÈCNIC/A DE SELECCIÓ

Resolució 103_SAIP_PTGAS-2024-6793/488

Resolució 103_SAIP_PTGAS-2024-6539/455

PRIMER EXERCICI DE LA PRIMERA PROVA

Data: 29 de març de 2025

INSTRUCCIONS

- Indiqueu les vostres respostes a la primera pàgina del full de lectura òptica
- L'enunciat està imprès a doble cara i consta de 60 preguntes amb 4 opcions de resposta alternativa, on només 1 resposta és la correcta (la més correcta en tot cas)

Resposta correcta: suma 1 punt; resposta incorrecta: descompta 0,25 punts; resposta en blanc: ni suma ni descompta punts

Temps màxim 1 hora 15 minuts

NO OBRIU AQUEST QÜESTIONARI FINS QUE NO SE US INDIQUI

CONSTITUCIÓ ESPANYOLA

- 1) **Quina és la implicació de l'autonomia universitària reconeguda a l'article 27.10 de la Constitució Espanyola?**
- a) Les universitats poden establir els seus propis plans d'estudi sense cap supervisió
 - b) Les universitats poden gestionar els seus recursos econòmics de manera independent
 - c) Les universitats poden seleccionar els seus estudiants sense cap criteri
 - d) Les universitats poden decidir sobre la seva organització interna i funcionament

Constitució Espanyola. Article 27.10

- 2) **Segons l'article 103 de la Constitució Espanyola, l'Administració Pública ha d'actuar de conformitat amb els principis de:**
- a) Eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació
 - b) Legalitat, igualtat, transparència i responsabilitat
 - c) Sobirania, justícia, llibertat i pluralisme polític
 - d) Publicitat, irretroactivitat, seguretat jurídica i responsabilitat

Constitució Espanyola. Article 103

ESTATUT D'AUTONOMIA DE CATALUNYA

- 3) **Segons l'article 30 dels drets d'accés als serveis públics i a una bona Administració, totes les persones tenen dret a accedir en condicions d'igualtat a:**
- a) Els serveis de salut
 - b) Els serveis públics i els serveis econòmics d'interès general
 - c) Els serveis educatius
 - d) Els serveis de transport

Estatut d'Autonomia de Catalunya. Article 30

- 4) **Segons l'article 30 dels drets d'accés als serveis públics i a una bona Administració, les persones tenen dret a ser tractades pels poders públics de Catalunya de manera:**
- a) Eficient i ràpida
 - b) Amable i respectuosa
 - c) Imparcial i objectiva
 - d) Justa i equitativa

Estatut d'Autonomia de Catalunya. Article 30

LLEI ORGÀNICA 2/2023, de 22 de març, DEL SISTEMA UNIVERSITARI (LOSU)

- 5) **Quin és l'objecte principal de la LOSU?**
- a) Regular el sistema universitari espanyol
 - b) Regular els mecanismes de coordinació, cooperació i col·laboració entre les Administracions públiques amb competències en matèria universitària
 - c) Ampliar el nombre d'universitats i privatitzar les universitats públiques
 - d) Les respostes a) i b) són correctes

LOSU. Article 1

6) L'autonomia de les universitats compren i requereix, entre d'altres:

- a) La determinació de la seva organització i estructures i l'elaboració dels seus Estatuts, en el cas de les universitats públiques, i de les seves normes d'organització i funcionament, en el cas de les universitats privades, així com la resta de normes de règim intern
- b) L'establiment de les seves relacions de llocs de treball o plantilles així com la seva eventual modificació i la selecció, formació i promoció del personal docent i investigador (PDI) i del personal tècnic, de gestió, i d'administració i serveis (PTGAS)
- c) Les respostes a) i b) són correctes
- d) El fet de no haver de rendir comptes a la societat de l'ús dels seus mitjans i recursos humans, materials i econòmics

LOSU. Article 3

7) Què reforça la LOSU en relació amb la governança de la universitat?

- a) La centralització del poder
- b) L'autonomia universitària
- c) La dependència del govern central
- d) La privatització de la gestió

LOSU. Article 3

8) Quin requisit estableix la LOSU per a la creació i reconeixement de les universitats?

- a) Comptar amb els plans que garanteixin la igualtat de gènere en totes les seves activitats i mesures per a la correcció de la bretxa salarial entre dones i homes
- b) Comptar amb condicions d'accessibilitat i ajustos raonables per a les persones amb discapacitat
- c) Comptar amb mesures de prevenció i resposta enfront la violència, la discriminació o l'assetjament
- d) Totes les respostes anteriors són correctes.

LOSU. Article 4.3

9) Què promou la LOSU respecte de les relacions entre universitats, en el marc de les funcions que els hi són pròpies, amb altres institucions d'educació superior, amb organismes públics d'investigació, amb organismes d'investigació d'altres Administracions Públiques, entre d'altres?

- a) La seva competència i exclusivitat
- b) La seva cooperació i col·laboració, mitjançant entre altres instruments, la creació d'aliances estratègiques i xarxes de col·laboració
- c) La seva diferenciació i singularitat
- d) La unificació i privatització dels serveis

LOSU. Article 14.2

10) L'òrgan de coordinació acadèmica del sistema universitari espanyol, així com de cooperació, consulta i proposta en matèria universitària és:

- a) El Consell d'Universitats
- b) El Consell d'Estudiants Universitari de l'Estat
- c) La Conferència General de Política Universitària
- d) L'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació (ANECA)

LOSU. Article 16

LLEI 1/2003, de 19 de febrer, D'UNIVERSITATS DE CATALUNYA (LUC)

11) Quina de les següents afirmacions és correcta vers el Consell Social?

- a) Està format exclusivament pel rector o rectora i pel secretari o la secretària general i 15 persones representatives de la societat catalana
- b) És l'òrgan mitjançant el qual la societat participa en la universitat i cadascuna de les universitats públiques en té un
- c) Està format per 10 persones representatives de la societat catalana i 10 persones més membres del Consell de Govern
- d) Tots els membres representatius de la societat catalana que en formen part d'aquest Consell Social són nomenats a proposta del Govern de la Generalitat i del Parlament de Catalunya

LUC. Article 81

12) El Consell Interuniversitari de Catalunya:

- a) És l'òrgan encarregat d'assessorar les Universitats de Catalunya en l'Espai Europeu d'Educació Superior.
- b) S'ocupa de que les titulacions oficials de Catalunya siguin equiparables a les de la Unió Europea.
- c) És l'òrgan de coordinació del sistema universitari de Catalunya i de consulta i assessorament del Govern de la Generalitat en matèria d'universitats.
- d) Dirigeix les polítiques de convergència i equiparació amb l'Espai Europeu d'Educació Superior.

LUC. Article 121

ESTATUTS UPC

13) La creació, modificació i supressió d'unitats d'administració i serveis, correspon

- a) Al Consell de Govern, a proposta del rector o rectora
- b) Al Consell de Direcció, a proposta del Gerent/a
- c) Al Consell Social, amb informe favorable del Consell de Govern
- d) Al Gerent

Estatuts UPC. Article 39

14) La gestió dels serveis administratius i econòmics de la Universitat correspon:

- a) Al Consell Social
- b) Al secretari o la secretària
- c) Al gerent o la gerent
- d) Al rector o rectora

Estatuts UPC. Article 74

REIAL DECRET LEGISLATIU 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el TEXT REFÓS DE LA LLEI DE L'ESTATUT BÀSIC DE L'EMPLEAT PÚBLIC (TREBEP)

15) Els empleats públics es classifiquen en:

- a) Els funcionaris de carrera i funcionaris interins exclusivament
- b) El personal laboral eventual, els funcionaris de carrera i els funcionaris interins
- c) Els funcionaris de carrera de cossos generals i especials i el personal laboral fix
- d) Els funcionaris de carrera, els funcionaris interins, tot el personal laboral i el personal eventual

TREBEP. Article 8

16) L'exercici de les funcions que impliquin la participació directa o indirecta en l'exercici de les potestats públiques o en la salvaguarda dels interessos generals de les administracions públiques correspon exclusivament:

- a) Al personal laboral
- b) Al personal eventual
- c) Als funcionaris públics
- d) A tot el personal de l'administració amb vinculació indefinida

TREBEP. Art. 9

17) Quina de les següents afirmacions és correcta respecte dels funcionaris interins:

- a) Poden ser nomenats per l'exercici de funcions per l'execució de programes de caràcter temporal i per la substitució transitòria dels titulars, entre altres situacions
- b) Exclusivament per l'execució de programes de caràcter temporal
- c) Només en situacions d'excés o acumulació de tasques, i per un termini màxim de 12 mesos dins d'un període de 12 mesos
- d) En cap cas per la cobertura de places vacants de personal funcionari de carrera

TREBEP. Art. 10

18) Els qui, en virtut de contracte de treball formalitzat per escrit, en qualsevol de les modalitats de contractació de personal que preveu la legislació laboral, presten serveis retribuïts per les administracions públiques són:

- a) Personal laboral
- b) Personal eventual
- c) Personal temporal
- d) Funcionaris de carrera

TREBEP. Art. 11

LLEI 39/2015, d'1 d'octubre, DEL PROCEDIMENT ADMINISTRATIU COMÚ DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

19) Quin és l'objectiu principal de la Llei 39/2015?

- a) Regular les relacions laborals entre els treballadors públics
- b) Establir les bases del règim jurídic del sector públic
- c) Regular els requisits de validesa i eficàcia dels actes administratius de les administracions públiques
- d) Regular els requisits de validesa i eficàcia dels actes administratius de totes les organitzacions

Llei 39/2015. Article 1.1

20) Es consideren interessats en el procediment administratiu:

- a) Els qui els promoguin com a titulars de drets o interessos legítims individuals o col·lectius
- b) Els qui, sense haver iniciat el procediment, tinguin drets que puguin ser afectats per la decisió que s'adopti en aquest
- c) Aquells els interessos legítims dels quals puguin ser afectats per la resolució i es personin en el procediment mentre no s'hagi dictat una resolució definitiva
- d) Totes les respostes anteriors són correctes

Llei 39/2015. Article 4

21) Quina de les següents afirmacions és correcta respecte a la representació segons l'establert a la Llei 39/2015?

- a) Està prevista la possibilitat d'actuar mitjançant apoderament <<apud acta>>
- b) No es requereix la incorporació a l'expedient administratiu de l'acreditació de la condició de representant per tramitar el procediment
- c) La representació es pot acreditar mitjançant qualsevol documentació
- d) No està prevista la possibilitat d'actuar mitjançant representació en aquesta Llei

Llei 39/2015. Article 5

22) Les administracions públiques només requereixen als interessats l'ús obligatori de signatura:

- a) Per formular sol·licituds, desistir d'accions i renunciar a drets, entre d'altres
- b) Per presentar declaracions responsables o comunicacions exclusivament
- c) Per qualsevol acte davant les mateixes, independentment del que es tracti, és necessari
- d) No és necessari l'ús obligatori de signatura dels interessats

Llei 39/2015. Article 11.2

23) D'acord amb la Llei 39/2015, en els casos en que sigui procedent la compareixença de les persones quina informació ha de contenir la citació?

- a) No està prevista aquesta possibilitat en la Llei
- b) Exclusivament el lloc i la data per fer-ho
- c) S'ha de fer constar expressament el lloc, la data, l'hora, els mitjans disponibles i l'objecte de la compareixença, així com els efectes de no atendre-la
- d) L'obligatorietat de compareixença a criteri de la pròpia Administració, amb la data, lloc i hora establerts per fer-ho

Llei 39/2015. Article 19

24) Quin és el termini màxim per a la resolució d'un procediment administratiu quan la normativa específica no estableix un termini diferent?

- a) 1 mes
- b) 3 mesos
- c) 6 mesos
- d) 1 any

Llei 39/2015. Article 21

25) Quina de les següents afirmacions és correcta referent al còmput de terminis?

- a) Quan els terminis s'assenyalin per dies aquests són hàbils, excloent del còmput els dissabtes, diumenges i els declarats festius
- b) Els terminis expressats en dies es compten a partir de l'endemà del dia en què tingui lloc la notificació o publicació de l'acte, o des del següent a aquell en què es produeixi l'estimació o desestimació per silenci administratiu
- c) Quan l'últim dia del termini sigui inhàbil, s'entén prorrogat a partir del primer dia hàbil següent
- d) Totes les opcions de resposta anteriors són correctes

Llei 39/2015. Article 30

26) L'Administració podrà concedir, d'ofici o a petició dels interessats, una ampliació dels terminis establerts:

- a) Sempre que no excedeixi de la meitat dels mateixos i no perjudiqui drets de tercers
- b) No pot concedir cap ampliació dels terminis
- c) Només pot ampliar els terminis quan ho demanin tots els interessats en el procediment
- d) Només pot ampliar els terminis quan una incidència tècnica impossibiliti el funcionament ordinari del sistema o aplicació que li doni suport

Llei 39/2015. Article 32.1

27) D'acord amb l'article de motivació dels actes, quina de les següents afirmacions és correcta. Han de ser motivats, amb referència succinta de fets i fonaments de dret:

- a) Els actes que respectin drets subjectius o interessos legítims i els que acceptin proves proposades pels interessats
- b) Els actes que segueixin el criteri seguit en actuacions precedents o del dictamen d'òrgans consultius
- c) Els actes que es dictin en l'exercici de potestats discrecionals, així com els que s'hagin de dictar en virtut d'una disposició legal o reglamentària expressa
- d) Tots els actes administratius

Llei 39/2015. Article 35

28) La motivació dels actes que posin fi als procediments selectius i de concurrència competitiva s'ha de fer de conformitat amb:

- a) El que disposa la normativa general laboral
- b) El que disposen les normes que regulen les seves convocatòries, i en tot cas, han de quedar acreditats en el procediment els fonaments de la resolució que s'adopti
- c) El que disposa el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic (TREBEP)
- d) La Llei no contempla aquesta possibilitat

Llei 39/2015. Article 36

29) Els actes de les administracions públiques subjectes al dret administratiu es presumiran vàlids i produiran efectes:

- a) Des del mateix dia en què es notifica la resolució
- b) Des de la data en que es dictin, llevat que en ells es disposi una altra cosa
- c) Des del dia en què es publiquin
- d) A partir del moment que l'interessat es doni per assabentat

Llei 39/2015. Article 39.1

30) Quina és la informació que estableix la Llei 39/2015 que han de contenir les notificacions?

- a) El text íntegre de la resolució, amb indicació de si posa fi o no a la via administrativa.
- b) L'expressió dels recursos que procedeixin, en via administrativa o judicial.
- c) L'òrgan davant el qual s'hagin de presentar i el termini per interposar-los.
- d) Totes les opcions de resposta anteriors són correctes

Llei 39/2015. Article 40.2

31) Els actes administratius han de ser objecte de publicació i aquesta té els efectes de notificació:

- a) Sempre que l'acte tingui per destinatari una singularitat de persones
- b) Sempre, i amb caràcter general
- c) Quan es tracti d'actes integrants d'un procediment selectiu o de concurrència competitiva de qualsevol tipus
- d) La normativa no preveu aquesta possibilitat

Llei 39/2015. Article 45

32) La publicació d'actes i comunicacions que, per disposició legal o reglamentària s'hagi de practicar en un tauler d'anuncis o edictes, s'entén:

- a) Completa per la seva publicació al diari oficial corresponent
- b) Incompleta per la seva publicació al diari oficial corresponent
- c) Requereix la seva publicació també al diari oficial corresponent
- d) Totes les opcions de resposta anteriors són incorrectes

Llei 39/2015. Article 45

33) S'entén per expedient administratiu:

- a) La forma en la qual es resolen els actes administratius, en el procediment administratiu comú
- b) El conjunt ordenat de documents i actuacions que serveixen d'antecedent i fonament a la resolució administrativa, així com les diligències encaminades a la seva execució
- c) El curs formal de la sèrie de actes en que es concreta l'actuació administrativa, per la realització d'una finalitat
- d) Cadascuna de les seves parts: iniciació, substanciació i resolució

Llei 39/2015. Article 70.1

34) Quin és el termini màxim per a la rectificació d'errors materials, aritmètics o de fet en un acte administratiu?

- a) 1 mes
- b) 3 mesos
- c) 4 anys
- d) No hi ha termini màxim

Llei 39/2015. Article 109.2

35) Quin tipus de recurs es pot interposar contra un acte administratiu que no posa fi a la via administrativa?

- a) Recurs d'alçada
- b) Recurs de reposició
- c) Recurs extraordinari de revisió
- d) Recurs contenciós-administratiu.

Llei 39/2015. Article 112

36) Quin és el termini màxim per dictar i notificar la resolució d'un recurs d'alçada?

- a) 1 mes
- b) 2 mesos
- c) 3 mesos
- d) 6 mesos

Llei 39/2015. Article 122.2

37) Quin principi estableix la Llei 39/2015 per a la relació entre les administracions públiques i els ciutadans?

- a) Principi de jerarquia
- b) Principi de transparència
- c) Principi de confidencialitat
- d) Principi de neutralitat

Llei 39/2015. Article 13 d)

LLEI 40/2015, d'1 d'octubre, DE RÈGIM JURÍDIC DEL SECTOR PÚBLIC

38) Un òrgan que exerceix una competència per delegació:

- a) Pot tornar a delegar la competència amb autorització prèvia de l'òrgan delegant
- b) No pot delegar la competència, llevat autorització expressa d'una Llei
- c) En determinades circumstàncies podria delegar la competència sempre que sigui acceptada per la persona en qui delega.
- d) Pot delegar la competència si s'especifica al Reglament de Règim Interior de l'ens

Llei 40/2015. Article 9.5

39) Per a la vàlida constitució de l'òrgan col·legiat, a efectes de celebració de sessions, deliberacions i pressa d'acords, es requerirà:

- a) L'assistència, presencial o a distància, dels membres que han confirmat la seva assistència en temps i forma
- b) L'assistència, presencial o a distància, del President i Secretari i tots els vocals titulars o suplents
- c) L'assistència, presencial o a distància, del President i Secretari i la meitat almenys dels seus membres
- d) L'assistència, presencial o a distància, de tots els seus membres

Llei 40/2015. Article 17.2

40) D'acord amb la Llei 40/2015, els òrgans creats formalment i que estiguin integrats per tres o més persones, als quals s'atribueixin funcions administratives de decisió, proposta, assessorament, seguiment o control, i que actuïn integrats a l'organisme públic són:

- a) Consorcis
- b) Òrgans col·legiats
- c) Òrgans administratius
- d) Òrgans de decisió

Llei 40/2015. Article 20.1

41) Són motius d'abstenció:

- a) Tenir interès personal en l'assumpte de que es tracti o qualsevol altre la resolució del qual pugui influir la d'aquell
- b) Tenir amistad íntima o enemistat manifesta
- c) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte
- d) Totes les opcions de resposta anteriors són correctes

Llei 40/2015. Article 23.2

42) La recusació es plantejarà:

- a) Verbalment o per escrit, a criteri de la persona interessada, expressant la causa en que es fonamenti
- b) Per escrit, en el qual s'expressarà la causa o causes en que es fonamenti
- c) Per denúncia al superior jeràrquic, que decidirà sobre la recusació dins el període de 15 dies improrrogables
- d) Per mitjà d'un recurs d'alçada, davant el mateix òrgan que va concórrer la causa d'abstenció o del seu superior jeràrquic

Llei 40/2015. Article 24.2

LLEI 26/2010, del 3 d'agost, DE RÈGIM JURÍDIC I DE PROCEDIMENT DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES DE CATALUNYA

43) D'acord amb l'article de delegació de competències de la Llei 26/2010, els actes administratius que s'adopten per delegació es consideren dictats per:

- a) L'òrgan delegat.
- b) L'òrgan delegant.
- c) Per qualsevol dels dos indistintament.
- d) El màxim responsable de l'Administració.

Llei 26/2010. Article 8.8.

44) D'acord amb l'article de la Llei 26/2010 referent a l'autorització de la signatura, aquesta pot:

- a) Ser general
- b) Ser per a un procediment administratiu concret
- c) Fer-se en qualsevol moment de la tramitació previ a la resolució
- d) Totes les respostes anteriors són correctes

Llei 26/2010. Article 11.2

45) D'acord amb el règim jurídic dels òrgans col·legiats de la Llei 26/2010, el funcionament dels òrgans col·legiats i les comunicacions i la documentació corresponents poden tenir lloc de manera:

- a) Exclusivament presencial
- b) Preferentment presencial
- c) De manera presencial o a distància indistintament
- d) Presencial, a distància o mixta

Llei 26/2010. Article 13.2

46) D'acord amb l'article dels registres administratius de la Llei 26/2010, quina de les següents afirmacions és correcta? Els registres administratius electrònics han de permetre la presentació dels documents ...

- a) Tots els dies de l'any
- b) De dilluns a dissabte
- c) Tots els dies hàbils
- d) La Llei no regula sobre aquest aspecte

Llei 26/2010. Article 41.8

LLEI 3/2018, de 5 de desembre, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS I GARANTIA DELS DRETS DIGITALS i REGLAMENT UE 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, de 27 d'abril de 2016, RELATIU A LA PROTECCIÓ DE LES PERSONES FÍSQUES PEL QUE FA AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS I A LA LLIURE CIRCULACIÓ D'AQUESTES DADES i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades)

47) Les dades personals han de ser:

- a) Recollides sense determinar-ne necessàriament la seva finalitat
- b) El més completes possibles per recopilar el màxim d'informació
- c) Recollides amb finalitats determinades, explícites i legítimes, a més de ser adequades i pertinents en relació a aquesta finalitat de tractament
- d) Aproximades i no necessàriament actualitzades

LO 3/2018 "LOPDGDD" i Reglament UE 2016/679 "RGPD". Article 5

48) El tractament de dades només és lícit si es compleix:

- a) L'interessat ha donat el consentiment per al tractament de les seves dades personals, per a una o diverses finalitats específiques
- b) El tractament és necessari per complir una obligació legal aplicable al responsable del tractament o per complir una missió realitzada en interès públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament
- c) El tractament és necessari per satisfer interessos legítims perseguits pel responsable del tractament o per un tercer, sempre que no hi prevalguin els interessos o els drets i les llibertats fonamentals de l'interessat que requereixen la protecció de dades personals, especialment si l'interessat és un nen
- d) Totes les respostes anteriors són correctes

LO 3/2018 "LOPDGDD" i Reglament UE 2016/679 "RGPD". Article 6

49) De conformitat amb el reglament europeu de protecció de dades personals, es reconeixen com a drets de l'interessat els següents:

- a) D'accés, rectificació i supressió únicament
- b) D'accés, revocació i eliminació
- c) D'accés, rectificació, supressió, de limitació de tractament, de portabilitat de les dades i d'oposició
- d) No existeixen restriccions en els drets dels interessats

LO 3/2018 "LOPDGDD" i Reglament UE 2016/679 "RGPD". Articles del 15 al 21

50) La Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals:

- a) S'aplica només als tractaments parcialment automatitzats de dades personals, i mai als tractaments no automatitzats de dades personals continguts o destinats a ser inclosos en un fitxer
- b) S'aplica a qualsevol tractament total o parcialment automatitzat de dades personals, així com al tractament no automatitzat de dades personals continguts o destinats a ser inclosos en un fitxer
- c) S'aplica també a tractament de dades personals, continguts o destinats a ser inclosos en una agenda telefònica en l'àmbit domèstic
- d) S'aplica només al tractament no automatitzat de dades personals continguts o destinats a ser inclosos en un fitxer

LO 3/2018 "LOPDGDD" i Reglament UE 2016/679 "RGPD". Article 2.1 LO 3/2018

LLEI 19/2014, de 29 de desembre, DE TRANSPARÈNCIA, ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA I BON GOVERN

51) Què és la "publicitat activa" d'acord amb l'establert a la Llei de Transparència, accés a la informació pública i bon govern (LTAIPBG)?

- a) Tot allò que està públic
- b) El deure que té la Universitat de fer públics, d'ofici, els continguts d'informació pública establerts per la Llei
- c) És l'activitat de difusió del Servei de Comunicació de la Universitat
- d) És el dret que es reconeix a les persones per sol·licitar accés a la informació pública

Llei 19/2014. Article 2.i)

52) La LTAIPBG estableix que les sol·licituds d'accés a la informació pública es poden fer:

- a) Només per correu electrònic
- b) Sempre s'han de fer a través del tràmit específic de la Seu electrònica
- c) Per qualsevol mitjà
- d) De forma anònima

Llei 19/2014. Article 26.1

53) Quin és el termini per resoldre les sol·licituds d'accés a la informació pública?

- a) Quinze dies naturals, a comptar des del dia següent a la notificació al sol·licitant de la recepció de la sol·licitud
- b) Trenta dies, a comptar des del dia següent a l'estimació de la sol·licitud
- c) Un mes, a comptar des del dia següent a la recepció de la sol·licitud
- d) Dos mesos, a comptar des del mateix dia a la recepció de la sol·licitud

Llei 19/2014. Article 33

54) El principi de transparència s'ha d'interpretar i aplicar en tots els casos:

- a) De manera exclusiva
- b) De manera preferent
- c) De manera ocasional
- d) La llei no estableix de quina manera s'ha d'aplicar aquest principi

Llei 19/2014. Article 7.2

CODI ÈTIC DE LA UPC

55) Quins són els valors expressats als Estatuts de la UPC i que la comunitat UPC comparteix segons el Codi ètic de la UPC?

- a) Responsabilitat social i sostenibilitat
- b) Igualtat d'oportunitats i cooperació
- c) Solidaritat i tecnohumanisme
- d) Totes les opcions anteriors són correctes

Codi ètic de la UPC. Article 1 (també Preàmbul II de normes de convivència de la UPC)

56) Segons el Codi Ètic de la UPC, què es considera un conflicte d'interès?

- a) Qualsevol situació que impliqui una discrepància d'opinió
- b) Quan les decisions personals o professionals poden afectar la imparcialitat d'un membre de la comunitat universitària
- c) Només quan hi ha implicacions econòmiques directes
- d) Quan un membre de la comunitat universitària es beneficia d'una situació sense relació amb la seva tasca

Codi ètic de la UPC. Article 2 n)

NORMES DE CONVIVÈNCIA DE LA UPC

57) Les normes de convivència de la UPC són aplicables a:

- a) Només l'estudiantat
- b) L'estudiantat i els visitants externs
- c) El professorat i el personal administratiu
- d) Tots els membres de la comunitat universitària

Normes de convivència de la UPC. Article 2.1

58) Referent a l'àmbit d'aplicació de les Normes de convivència de la UPC ...

- a) S'apliquen en comportaments o conductes que tenen la consideració de faltes segons el règim disciplinari que els és aplicable o que poden ser constitutives de delictes
- b) Tots els membres de la comunitat universitària han de complir de manera obligatòria aquestes normes en les seves actuacions individuals exclusivament
- c) Aquestes normes s'han d'aplicar davant de qualsevol comportament o conducta que es produeixi tant dins com fora de les instal·lacions, sistemes, espais, plataformes i aplicacions físiques o virtuals de la Universitat, sempre que la relació es fonamenti en l'exercici de l'activitat acadèmica, docent, investigadora o professional
- d) Aquestes normes s'han d'aplicar davant de qualsevol comportament o conducta que es produeixi tant dins com fora de les instal·lacions, sistemes, espais, plataformes i aplicacions físiques o virtuals de la Universitat, independentment de quina sigui la seva relació, i per actuacions col·lectives

Normes de convivència de la UPC. Article 2 i 3

PLA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS DE LA UPC

59) Quins són els elements bàsics que s'han d'incloure en el Pla de prevenció de riscos laborals de la UPC, segons l'Acord núm. 92/2014?

- a) Només els riscos en cas d'emergències i evacuació
- b) Les condicions laborals del personal i la seva ubicació laboral
- c) Els riscos laborals identificats al lloc de treball, les mesures preventives i les mesures d'emergència, entre d'altres
- d) Exclusivament la vigilància de la salut

Pla de prevenció de riscos laborals de la UPC. pàg. 39 del document

60) Quina de les següents mesures ha de contemplar el Pla de prevenció de riscos laborals per a la protecció contra riscos psicosocials?

- a) Dissenyar mesures per reduir l'estrès laboral i les càrregues emocionals
- b) Obrir canals de comunicació per les denúncies de malalties laborals
- c) Augmentar el temps d'oci per al personal
- d) Aplicar sancions a les persones responsables del risc

Pla de prevenció de riscos laborals de la UPC. pàg. 2 i 39 del document