



Pacte per al desenvolupament dels processos d'estabilització extraordinària i de l'Oferta Pública d'Ocupació del Personal d'Administracions i Serveis

REUNITS

D'una part, en nom i representació de la Universitat Politècnica de Catalunya, el senyor Xavier Massó Pérez, gerent.

I, de l'altre,

- en nom i representació de la Junta de PAS Funcionari, la senyora Alícia Fernández Pastor, presidenta.
- en nom i representació del Comitè d'Empresa de PAS Laboral, el senyor Eduardo Núñez Martínez, president.
- en nom i representació de la secció sindical de CAU-IAC, la senyora Nuria Martín Llach, secretària de la secció.
- en nom i representació de la secció sindical de CCOO, el senyor Eduardo Núñez Martínez, secretari de la secció.
- en nom i representació de la secció sindical de CSI-F, el senyor Jordi Cuesta Fábrego, delegat al comitè d'empresa de PAS laboral.
- en nom i representació de la secció sindical d'UGT, el senyor Pere Roca Mas, secretari de la secció.

MANIFESTEN

La Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2018 ha previst una taxa de reposició del 100% d'efectius i, en el cas del Personal d'Administració i Serveis, una taxa addicional per a l'estabilització de les places que han estat ocupades temporalment de forma ininterrompuda al menys durant tres anys abans del 31 de desembre de 2017, amb l'objectiu de reduir la temporalitat en l'ocupació pública i que configuraran l'Oferta d'Ocupació Pública ordinària per al 2018 i una altra d'extraordinària.

En el mateix sentit, la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per al 2017 va preveure una taxa addicional per a les places que complissin els criteris establerts a la disposició transitòria quarta de l'EBEP. Aquesta taxa addicional es va concretar en l'Oferta d'Ocupació Pública extraordinària de Personal d'Administració i Serveis al 2017.

Així mateix, resten pendents d'execució les Ofertes Públiques d'Ocupació dels exercicis 2016 i 2017.

Després de molts anys de no poder realitzar convocatòries per a la incorporació de personal permanent, com a conseqüència dels anys de limitacions, quan no prohibicions, el legislador ha previst a la Llei de Pressupostos la possibilitat de convocatòries extraordinàries que tenen com a objectiu la disminució de les taxes de temporalitat.



La mateixa Llei de Pressupostos esmentada preveu que l'articulació d'aquests processos selectius serà objecte de negociació col·lectiva.

Els processos selectius derivats de les esmentades Ofertes, ordinàries i extraordinàries, afectaran a tots els àmbits de la Universitat. Atès l'elevat nombre de places afectades, d'acord amb l'habilitació per a la negociació establerta pel legislador, les parts han acordat els termes en els quals s'articularan, tot garantint els principis de lliure concurrència, igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

Aquest pacte és la plasmació d'un llarg i profund procés de negociació amb l'objectiu, compartit pels signants, de disminuir dràsticament l'alta taxa de temporalitat generada en tots aquests anys on no s'han pogut realitzar convocatòries, en el col·lectiu de Personal d'Administració i Serveis, en llocs de naturalesa estructural.

En ser aquest un Pacte general per a tot el col·lectiu de Personal d'Administració i Serveis, ja siguin funcionaris o laborals, les parts es comprometen a negociar o acordar –segons correspongui en funció de l'àmbit i de la matèria- aquells aspectes susceptibles de negociació en el desenvolupament dels processos i que no estiguin recollits en aquest Pacte, de forma descriptiva, no exclusiva: borses de treball temporal, principis generals de les convocatòries de selecció i calendari i principis de les convocatòries de promoció.

Pels motius exposats les parts han arribat al següent

PACTE

1. Forma dels processos selectius

La selecció es convocarà i desenvoluparà mitjançant processos que garanteixin la valoració dels mèrits de les persones candidates i l'avaluació de les seves capacitats mitjançant proves selectives, d'acord amb el marc normatiu específic per a cada un dels dos col·lectius: Concurs Oposició per a les places de PAS Funcionari i Concurs amb valoració de mèrits i proves per al personal laboral.

2. Fases i valoració

Els processos constaran de dues fases:

- a. Fase d'Oposició (PAS Funcionari) / de Proves (PAS Laboral) amb una puntuació màxima de 60 punts
- b. Fase de Concurs (PAS Funcionari) / de Valoració de mèrits (PAS Laboral) amb una puntuació màxima de 40 punts.

3. Fase d'Oposició (PAS Funcionari) / de Proves (PAS Laboral)

Fase eliminatòria que constarà de:

- a. Qüestionari de coneixements tipus test i/o de resposta breu. Es valorarà amb 15 punts



- b. Supòsit pràctic professional. Es valorarà amb 30 punts
- c. Entrevista personal. Es valorarà amb 15 punts
- d. Període de pràctiques (Places PASF. Es valorà apte/no apte.
- e. Acreditació o certificat d'aptitud de català, i castellà. Es valorarà apte/no apte.

En cas de no tenir-ne, es farà una prova específica

El nivell de coneixements requerit per a cada perfil s'establirà d'acord amb la normativa vigent.

- f. Acreditació o certificat d'anglès. Es valorarà apte/no apte.

En cas de no tenir-ne, es farà una prova específica.

Serà exigible per a aquelles places convocades que ho tinguin definit com a requeriment a la RLT.

Les proves tindran com a objectiu avaluar l'adequació dels candidats i candidates a les funcions, competències organitzatives i coneixements específics, tècnics i personals requerits al perfil de les places objecte de convocatòria. En el cas de places amb especialitat, es farà una prova per especialitat que els candidats podran escollir.

Així mateix, en el cas de les places de PAS Funcionari, les persones que acreditin haver prestat serveis a la UPC almenys un dels darrers cinc anys amb les mateixes funcions que les places objecte de convocatòria restaran exemptes del període de pràctiques.

4. Fase de Concurs (PAS Funcionari) / de Valoració de mèrits (PAS Laboral)

Fase no eliminatòria en què els punts obtinguts no es podran emprar per superar la fase d'Oposició / Proves

Serà valorada com a mèrit l'experiència professional desenvolupada en l'àmbit de les administracions públiques, incloses les universitats públiques, en funcions corresponents als perfils dels llocs de treball objecte de la convocatòria amb un màxim de 40 punts.

Atenent al règim jurídic establert per a les Universitats Públiques a la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre d'Universitats que determina que es regiran per l'esmentada Llei, per les normes dictades per l'Estat i les Comunitats Autònomes, per la Llei de la seva creació i pels seus Estatuts, per tant, configurant un règim específic per a la Universitat Politècnica de Catalunya, no només per la particularitat derivada de la Llei de creació i dels Estatuts sinó per la pròpia capacitat normativa reconeguda per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (cfr. Art. 2.2.c) que han conformat un corpus normatiu propi i concret que, sumat a les especificitats derivades del seu caràcter polítècnic, amb unes característiques molt singulars en quant a la recerca i a la docència, requereixen poder valorar de forma diferent l'experiència acumulada dins d'aquest corpus normatiu i organitzatiu respecte a l'adquirida en diferents entorns en els següents termes:



- a. Serveis prestats desenvolupant funcions pròpies dels perfils dels llocs de treball que són objecte de les corresponents convocatòries a la Universitat Politècnica de Catalunya: a raó de 5 o 4 punts per any complet; 0,42 o 0,33 per mes, respectivament, per als períodes inferiors a l'any.
- b. Serveis prestats desenvolupant funcions pròpies dels perfils dels llocs de treball que són objecte de les corresponents convocatòries en administracions públiques, incloses universitats públiques, a raó de 2,5 o 2 punts per any complet; 0,21 o 0,17 per mes, respectivament, per als períodes inferiors a l'any.

Si bé les persones candidates podran al·legar mèrits tant en l'apartat a) com en el b), cap període de temps no podrà ser computat alhora en totes dues opcions.

La valoració es farà referenciada al darrer dia de presentació de sol·licituds del corresponent procés selectiu.

Les bases de la convocatòria establiran les puntuacions dins els valors indicats. El sumatori de les puntuacions màximes que s'estableixin haurà de ser de 40 punts

Als efectes del previst en aquest punt, les parts entenen que les funcions realitzades desenvolupant funcions d'Administratiu/Administrativa comporten una experiència professional equiparable a les d'Auxiliar Administratiu i que les funcions realitzades pel personal d'esports comporten una experiència professional equiparable a les d'Auxiliar de Serveis. Així mateix, la naturalesa de l'activitat desenvolupada en les entitats vinculades que han estat integrades en la pròpia estructura de la UPC: CEIB, Edicions UPC, Parcs UPC i l'Associació d'Amics UPC -integració que posa de manifest que eren entitats que desenvolupaven serveis estructurals de la institució- fa equiparable l'experiència adquirida als llocs de treball d'aquestes entitats a l'adquirida a la pròpia UPC fins al punt que els llocs han estat integrats en l'organització amb el mateix contingut.

En tot cas, la valoració dels mèrits serà independent del vincle, laboral o funcionarial, de les persones que els al·leguin.

5. Assignació de la primera destinació

L'adjudicació de llocs de treball al personal que superi el procés s'efectuarà directament d'acord amb les peticions dels interessats, segons l'ordre de qualificació obtinguda en les proves selectives. Les destinacions obtingudes per aquest procediment tindran caràcter definitiu

6. Borses de treball

S'acordarà amb els representants dels treballadors el sistema de borses tant pel PASF com pel PASL



7. Convocatòria

Les convocatòries es realitzaran per blocs d'acord amb els perfils dels llocs de treball a convocar, atenent als àmbits de treball específics.

Es podrà augmentar un 10% les places de les convocatòries en aquells àmbits on es consideri necessari.

8. Calendari

El calendari previst de convocatòria i desenvolupament de les proves selectives és el que s'adjunta com a Annex I.

9. Vigència

Aquest pacte entrarà en vigor a partir de la seva signatura i mantindrà la seva vigència exclusivament durant l'execució dels processos que es descriuen.

Barcelona, 31 de gener de 2019

Per la Universitat,

Xavier Massó Pérez
Gerent

Per la Junta de PAS F,

Alicia Fernández Pastor
Presidenta

Pel Comitè de PAS L,

Eduardo Núñez Martínez
President

Per la secció sindical
de CAU-IAC,

Núria Martín Llach
Secretària de la secció

Per la secció sindical
de CCOO,

Eduardo Núñez Martínez
Secretari de la secció

Per la secció sindical
de CSI-F, /

Jordi Cuetxa Fábrego
Delegat al CEPASL

Per la secció sindical
d'UGT,

Pere Roca Mas
Secretari de la secció

Annex I – Calendari previst

		Inici	Fi
F	A1	Abril 2020	Febrer 2021
	A2 (ADM i BIB)	Setembre 2019	Juliol 2020
	C1	Desembre 2020	Novembre 2021
	C2	Febrer 2019	Desembre 2019
L	T. Taller i Lab	Abril 2019	Desembre 2019
	Recepció	Novembre 2019	Juliol 2020
	Manteriment	Febrer 2020	Novembre 2020
	TIC	Febrer 2020	Novembre 2020
	Biblioteques	Desembre 2020	Novembre 2021